

Fachschaftsratssitzung vom o6.04.2022

Öffentliche Ergebnisniederschrift

Protokollantin: Julia Brügger

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 22 stimmberechtigte Personen anwesend. Die Beschlussfähigkeit ist somit gegeben.

TOP 2: TOPs der Sitzung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Nicht öffentliche TOPs

TOP 4 Genehmigung des Protokolls vom 16.03.2022

TOP 5 Drucker

TOP 6 T-Shirts

TOP 7 Klausurtagung

TOP8 PIT

TOP 9 FSR Büro

TOP 10 Süd Mensa

TOP 11 Sonstiges

TOP 3 Nicht öffentliche TOPs

Es wurde ein nicht öffentlicher TOP besprochen.

TOP 4 Genehmigung des Protokolls vom 16.03.2022

Das Protokoll der letzten Sitzung vom 16.03.2022 wird mit 17 Stimmen angenommen. 5 Personen enthalten sich.

TOP 5 Drucker

Die aktuelle Situation im bezüglich der Druck-Möglichkeiten für Studierende sieht wie folgt aus:

• Es gibt keine Drucker mehr an der Fakultät.



- Die Erstis haben allerdings auch schon keine Unikarten mehr und könnten somit auch nicht mehr wie bisher damit bezahlen.
- Die TU bietet jedoch auch in den Bibliotheken oder am Nordcampus keine frei zugänglichen Druckmöglichkeiten mehr an.
- Für viele Studierende und vor allem für unsere Entwurfsgruppen ist das ein Problem.

Dazu gibt es verschiedene Gedanken bezüglich Lösungsmöglichkeiten:

- Kann die Fachschaft zumindest zum Teil ein Angebot für die Studierenden schaffen?
 - Druckkosten z. B. für Patronen sind sehr teuer. Man müsste dann entsprechende Preise verlangen.
 - Wenn man das bei den Studierenden bewirbt, wird der Andrang voraussichtlich enorm hoch sein.
 - Außerdem wird es rechtlich schwierig, weil unsere Druckpreise dann denen von Copyshops entsprechen müssen (Felix hat dazu eine Mail mit weiteren Informationen).
- Braucht man wirklich (wieder) mehr Druckmöglichkeiten?
 - Zumindest in der Raumplaner-Bibliothek sollte einer stehen.
 - Außerdem sollte man das Gespräch mit dem Repro-Zentrum suchen (bislang kann dort noch nicht A4 und A3 gedruckt werden).

Michel und Felix gehen diesbezüglich jetzt in die Verantwortung und setzen sich als erstes mit Prof. Wiechmann und Prof. Gruehn auseinander.

TOP 6 T-Shirts

Update zu Lieferung und Bezahlung:

- Die T-Shirts werden nächste Woche Donnerstag geliefert und können von da an von den entsprechenden Personen im Büro abgeholt werden.
- In der von Michel erstellten Tabelle soll jeder kennzeichnen, wenn das Shirt abgeholt bzw. bezahlt wurde (Zelle grün markieren).
- Der Preis pro Shirt beträgt 16,38 €.
- In der nächsten FSR-Sitzung wird besprochen, wann jeder das Geld an die Fachschaft überweist.

Außerdem soll auf Instagram geteilt werden, wenn die Shirts angekommen sind, um die ggf. nachfolgenden Bestellungen für die ganze Fachschaft zu bewerben.

TOP 7 Klausurtagung

Die Kosten belaufen sich auf 76 € pro Person. Für die Finanzlage der Fachschaft ist es momentan eher suboptimal, dass die ursprünglich angekündigte Hälfte des Betrags pro Person übernommen wird. Dennoch wurde vor der Klausurtagung ein wesentlich niedrigerer Preis angekündigt und deshalb wird vorgeschlagen, dass 26 € pro Person übernommen werden, sodass jeder nur 50 € individuell zahlen muss. Der Fachschaftsrat beschließt folglich:



Übernimmt die Fachschaft den Anteil pro Person, sodass jeder Teilnehmende 50 € für die Klausurtagung zahlt?

- 16 Stimmen dafür
- 5 Enthaltungen
- 1 Stimme dagegen

Die Anweisungen bezüglich der Überweisung folgen.

TOP 8 PIT

Einige weitere Aufgaben werden verteilt. Es wird an die PIT Sitzung am Sonntag erinnert. Für die öffentlich beworbene PIT-Sitzung am 19.04.22 (17 Uhr) müssen auf dem Fachschafts-Instagram ein Post und zur gegebenen Zeit Stories erstellt werden. Hierum kümmern sich Felix und Greta.

TOP 9: FSR Büro

Was fehlt noch aktuell noch im Büro?

- Eine Küche (die ist bestellt, braucht aber noch ein 1-2 Monate)
- Neue Schreibtische. Melian besorgt die am 07.04. im Ikea. Dazu noch: Mikrowellen-Hauben, eine Türgarderobe und Kisten für die Kallax-Regale.
- 1 Thermoskanne (auf die soll "Tee" drauf geschrieben werden) -> Calli
- Die Daten der alten PCs (2019-2021) -> Frederic
- Ein robuster Kohle-Grill (300 € sind dafür schon reserviert, kann aber auch noch etwas mehr) ->
 Calli und Malte

Es werden (neue) Zuständigkeiten verteilt bzw. Beauftragte benannt:

- Pflanzen-Beauftragte: Carmen
- Büro-Beauftragte: Calli
- PC-Beauftragter: Frederic
- Stille Post: Nicole, Mika, Julia
- Party-Beauftragte: Michel, Tim
- Sonstige Veranstaltungen: Mika, Calli

Zum Pfand bezüglich der Ausleihe-Situation:

- Welche Alternativen zum Studierendenausweis gibt es?
 - Personalausweis darf man nicht
 - Krankenkassenkarte?
 - 10 € (-> aber nicht jeder hat Bargeld dabei)
- Also bleibt es erst mal auf Vertrauensbasis mit der Ausleihliste
 - Die Liste muss auf jeden Fall benutzt werden
 - Die Vorsitzenden haben 1x die Woche ein Auge darauf
- Nicht auf Vertrauensbasis (und mit Liste) werden verleihen: Grill, Picknickdecken, Heizplatte

Zur Pinnwand draußen vor dem Büro zwischen unseren Türen:



- Es muss sich ein neues Konzept dafür überlegt werden
- Was drauf muss: Ankündigungen, Plakate, Ausleihliste, ...
- Melian und Carmen machen das neue Konzept

TOP 10: Süd Mensa

Der Vorstand schreibt eine Mail an das Studierendenwerk und holt außerdem noch die anderen Fachschaften mit ins Boot. Solange bis die Mensa auf dem Südcampus wieder aufmacht, sollte wenigstens wie am Campus Nord der Foodtruck vorbeikommen.

TOP 11: Sonstiges

Spind-Situation im Wohnzimmer

- Es fehlen 6 Doppelspinde.
- Die nachträgliche Gegenleistung soll sich nun auf 50 € belaufen. Die entsprechenden Personen können diese entweder bezahlen oder die Spinde zurückbringen.

Bericht aus der QVM

- Die Fakultät muss Geld sparen.
- 59 % der Mittel gehen in Studentische Hilfskräfte, wissenschaftliche Mitarbeitende, Tutor:innen (aber nicht alle) etc. -> 1 % wird jetzt weniger für (GIS-)Tutor:innen ausgegeben, andere Tutor:innen z. B. von VPL oder SOZ werden gestrichen.
- Die 12 %, die ans SPZ gehen, werden in Zukunft auch weiter gekürzt.
- Land wird Gelder neu verteilen:
 - Anhand von Studierendenzahl und Regelstudienzeit
 - Studierendenzahl darf nicht sinken (sondern es sollen min. 20-50 pro Jahrgang mehr werden, eventuell weil ein kommender Go Wechsel aufgefangen werden soll)
- -> Man sollte in Zukunft ein Auge darauf haben, weil das noch kritisch werden könnte.

EDV

- Nächste Woche am Mittwoch, den 13.04. ist Sitzung.
 - Greta kann nicht und ob Oli kommt ist unsicher. Zur Not soll die Person, die zur Sitzungszeit Bürodienst hat, als Gast in die Sitzung gehen.
- Was soll besprochen werden? Hauptsächlich die Remote Work über Citrix
 - Das funktioniert nur außerhalb der regulären Uni Öffnungszeiten (also nur am Abend und Wochenende).
 - Außerdem findet man nirgends mehr eine Anleitung zu Citrix im Internet.

Sitzungsende: 16:25 Uhr



Fachschaftsratssitzung vom 13.04.2022

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Andreas

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 14 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit nicht fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am o6.04.2022

TOP 5 Spinde

TOP 6: EDV Kommision

TOP 7: Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am o6.04.2022

Aufgrund fehlender Beschlussfähigkeit entfällt dieser Tagesordnungspunkt.

TOP 5 Spinde

- Bericht einer Betroffenen
 - Die Betroffenen haben erfahren, dass die Spinde im Kellerraum wegsollen und diese für 20€ von einem Mitglied des Fachschaftsrats bekommen, allerdings ohne das der Fachschaftsrat dem zugestimmt hat.
 - Im Nachhinein erfuhren die Betroffenen über inoffizielle Wege, dass sie nun 50€ für Spinde zahlen sollen.



- Antwort des Vorstands:
 - Die 50€ wurden als Kompromisspreis vom Fachschaftsrat beschlossen, alles andere fand ohne Beschluss statt.
 - o Es wurde teilweise ohne Beschluss des Fachschaftsrats gehandelt.
 - Entschuldigung des Vorstandes, dass die Betroffenen es nicht direkt vom Fachschaftsrat erfahren haben
- Ergebnis:
 - o Der Preis bleibt bei 50€.
 - Die Spinde werden zurück gegeben und die Betroffenen bekommen die bereits gezahlten 20€ zurück.
 - o Die Spinde werden für 50€ an interessierte aus der Fakultät vergeben

TOP 6 EDV Kommision

Bericht von Prof. Tinh:

- Ein Drohnensystem, ein Laserscanner und mobile 3D Laserscanner sind an der Uni vorhanden. Der 3D-Drucker im Reprozentrum wird gut angenommen.
- In den PC-Pools befinden sich 76 Rechner. Alle Pools, bis auf einen, werden erneuert.
- Es gibt eine Softwareliste. Neuerungen:
 - o u.a. neue Version von MAQDA, neues Programm zur Abflusssimulation
 - o Die Adobeversionen in den PC-Pools sind auf dem Stand von 2006.
 - Überlegung: 20 neue Lizenzen von 2022 zu kaufen, weil die PC-gebunden sehr teuer sind.
 - Citrix-Zugang wird verbessert, allerdings stellt sich Microsoft quer, die Lizenzen in Zukunft zu verlängern.
- Außerdem will Prof. Tinh mit seinem Fachgebiet den Campus vermessen und die WLan Stärke innerhalb der Gebäude messen

Drucker:

- Jose Londono hat sich für wenigstens einen Drucker eingesetzt, allerdings stellt sich das ITMC aus bekannten Gründen quer.
- Das Reprozentrum kann das Drucken aus Kapazitätsgründen nicht übernehmen.

TOP 7 Sonstiges

• Stellenausschreibungen, Veranstaltungen etc., die mit dem Thema Raumplanung zu tun haben, sollen geteilt werden, der Rest nicht.



- Falls E-Mails nicht beantwortet werden können, sollen sie in die Whatsapp Gruppe geschickt werden.
- Übernächste Woche ist FVV
 - Die bfsr-Plätze werden frei und müssen neu besetzte werden. Es gibt 3 Interessenten für die Plätze.
- Eine Küche fürs neue Fachschaftsbüro wurde ausgewählt und wird von der Uni bezahlt.
- Eine E-Mail zu der Frage, warum die Mensa Süd noch geschlossen ist, wurde verfasst und wird demnächst ans Studierendenwerk verschickt.
- Es gibt die Idee eine Spendenaktion für die Ukraine zu veranstalten.
- Vorschlag über Instagram
 - o Mitmachen der Fachschaft bei der Aktion "Aufsatteln fürs Klima"
 - o Carla und Eva sollen gefragt werden, da sie aktiv bei dem Thema sind.
- Veranstaltungen mit niedrigem Planungsaufwand, sollen zwei Wochen im Voraus angekündigt werden. Mit hohem Aufwand noch weiter im Voraus.
- Der IFR leiht sich für einen Workshoptag im GBIII für die Arbeit Kaffee und Teekannen aus.
- Bürodienst entfällt während der Zeit des PITs.
- Im Webbrowser sind Konten, welche die Fachschaft besitzt, verlinkt.
 - o Manche existieren nicht mehr.
 - o Gibt Probleme mit dem Facebookaccount
 - o Gibt einen unbenutzten Twitteraccount



Fachschaftsratssitzung vom 27.04.2022

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Clara

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 16 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der/die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 6.4.2022 und 13.4.2022

TOP 5 Bericht vom PIT Cottbus

TOP 6 Darstellung der Fachschaft im Internet

TOP 7 Grill

TOP 8 Volleyballturnier

TOP 9 FVV

TOP 10 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 6.4.2022 und 13.4.2022

Das Protokoll der Sitzung am 6.4.2022 wird ohne Änderungen angenommen.

14 Stimmen für angenommen und 2 Enthaltungen

Das Protokoll der Sitzung am 13.4.2022 wird überarbeitet und beim nächsten mal verabschiedet.

Es wird darum gebeten, folgende Änderungen vorzunehmen: Namen sollen nicht ausgeschrieben werden, damit die Situation sich beruhigt, Meinungsdifferenzen sollen stattdessen genannt werden.



TOP 5 Bericht vom PIT Cottbus

- Positive Stimmung, Cottbus ist eine schöne Stadt, gute Exkursionen, Musik war nicht so gut (viel Technomusik), viele positive Sachen, Teststrategie nicht sicher
- dem PIT schließen sich noch Architekten und Landschaftsplaner an, aus anderen Planerstudiengängen, Leute aus der Nachbarfakultät könnten dabei sein
- Corona-Maßnahmen beim PIT in Dortmund:
 - o keine offiziellen, vorgegebenen Coronaregeln mehr, Regeln müssen wir selber überlegen
 - o Tests könnten bald was kosten, Unterstützung durch die Uni (PCR-Pools?)
 - o kann man Leute ausschließen wenn jemand positiv ist? 3G etc. unsicher
 - o in der Woche vorm Pit nochmal besprechen, unsicher wie die regeln dann sind
- bei uns Eimer in der Turnhalle
- HOPOs:
 - O HOPOs sind nicht mehr hochschulpolitisch sondern thematisch
 - 4 HOPOs sollen noch stattfinden, dafür fehlen aber noch Leute zum Thema: Diversität, Machtverhältnis, rassistische/ sexistische Übergriffe, Was ist Akkredierung?
 - HOPO= wie Projektsitzung vorbereiten, nur bisschen mehr mit Thema beschäftigen, dauert ca. 3 stunden, Moderation und Ablauf der Sitzung planen
 - Grundidee: Studiengänge zusammentragen ihre Erfahrungen, was läuft gut was schlecht etc.
 - Förderungen gibt es nicht mehr; Liste in Fachschaftsgruppe bei WhatsApp, da kann man sich eintragen falls man ein HOPO organisieren will
 - o man ist bei PITs dabei wenn man einen macht
 - o Andreas möchte mit jemandem zum Thema Diversität ein HOPO machen

TOP 6 Darstellung der Fachschaft im Internet

- Tabea ist die Letzte beim Fachschaftsaccount auf Facebook, Facebook ist nicht übersichtlich, es gibt keine Facebook Erstiegruppen und Veranstaltungen werden nicht mehr geteilt, Facebook ist "cringe"
- Vorschlag: Accounts löschen bei Facebook und Twitter, Kommunikation über Instagram fokussieren, Website behalten und minimalistisch umgestalten und Instagram spiegeln, damit nicht groß Energie reingesteckt wird
- Facebook nicht löschen sondern Instagram link in die Biografie und stilllegen? -> keiner möchte Administrator sein
- Abstimmung über Löschung: Daten sollen aber gesichert werden -> 13 für Facebook löschen, 3 Enthaltungen -> Account wird von Tabea gelöscht
- Twitteraccount Anmeldedaten fehlen -> Account wird gelöscht, wenn jemand reinkommt
- Umstieg von Typo3 rückgängig machen?



- Kontra: Typo 3 sieht schön aus, eigentlich sollte Seite nach Beschluss umgestellt werden, aktuelle Website kostet 108 Euro im Jahr, Website von der Uni wäre kostenlos und jemand kümmert sich drum, wird von jemandem gepflegt, Ausgaben für Website aktuell unübersichtlich, gepflegter und ordentlicher wenn jemand anders sich drum kümmert
- Pro: unpraktisch, wir sind dann keine Besitzer der Seite, rechtlich schwierig, man kann keinen Instagram Feed spiegeln, coole Domain: fachschaftraumplanung.de, noch schwieriger dranzukommen, wenn jemand anders das verwaltet, Website schläft ein wenn sich jemand anders drum kümmert, Webadresse würde sich ändern bei Typo3, Instagram spiegeln ist sehr sinnvoll
- Vorschlag: Nicht zu Typo 3 umstellen
- Website relevant für Party Veranstalter und Ersties
- steht nicht akut an, Umstellung dauert ein bisschen -> nach der FVV nochmal drüber sprechen

TOP 7 Grill

- Carla hat nach Grills geguckt
- Knastgrill nehmen: qualitativ hochwertig und dickes Material
- über dem Preisbudget: Investieren oder nicht? -> 300 Euro sind gesichert: wollen wir mehr ausgeben?
- voller edelstahlgrill weil die praktikabel und robust sind, muss viel aushalten können und auch mal draußen stehen können
- investieren, damit er länger hält, 125 oder 199 Euro mehr?
- je größer desto unhandlicher aber mehr Sachen passen drauf, meistens leihen mehr kleinere Gruppen, man braucht keinen großen, mehr sauber machen, man kann auch ein bisschen warten, auch Lagerung beachten
- Plane dazukaufen? -> Plane auf jeden Fall kaufen, Platz im Keller suchen steht aber trotzdem auch öfter draußen
- Beschluss: Grill für 425 Euro und Schutzplane dazu kaufen: 15 dafür, 1 dagegen -> Carla bestellt den

TOP 8 Volleyballturnier

- 2019 gab es ein Beachvolleyballturnier
- Michel und Tabea kümmern sich
- 30.06. am Donnerstag Raumplanung Beachvolleyballturnier, irgendwann abends
- Mitmachen und Helfen erwünscht und Leuten bescheid sagen, damit viele dabei sind



- Verschoben
- Es muss nicht viel neu gewählt werden, geht primär um BFSR
- nachdenken, wer möchte in BFSR
- Melian macht weiter und Uwe hört auf als Finanzbeauftragte -> es muss jemand eingearbeitet werden der länger noch im Studium ist und in der Fachschaft bleiben will
- rechtlich kann man eine FVV nicht absagen, sondern wäre nicht beschlussfähig gewesen, oder man hätte sie vertagen müssen während der Sitzung

TOP 10 Sonstiges

- 1. **Spinde**: Wenn Spinde zurück kommen bekommen sie ihr Geld wieder, 2 Spinde sind wiedergekommen, Deadline bis zur Entscheidung ist Ende der Woche, Namen fehlen wer einen Spind bekommen hat; Unstimmigkeiten mit Geld auf dem Konto weil wir kein Unternehmen sind: vorher Uwe oder Melian ansprechen, wenn man etwas überweisen will etc.
- 2. **Passwortliste:** wenn andere im Büro sind problematisch, neuer Ort damit sie nicht für alle sichtbar ist: unten im Schrank ist ein Ordner mit Passwörtern, sind im PC gespeichert, sind also weg vom tisch
- 3. **Geld für Fachschaftsshirts**: Nachricht in die WhatsApp-Gruppe wie viel überwiesen werden muss
- 4. Mails bekommen: werden beantwortet und Sachen werden ausgehangen
- 5. **Fakultätsrat**: 3 studentische Vertreter_innen im Fakultätsrat weil es mehr Professuren gibt, 2 davon auch im KSL, Stimmverhältnis ändert sich aber Stimmgewicht bleibt, 8 Professuren, Julian ruft Silke an, Uwe fragt im Dekanat
- 6. **Dateien auf alten PCs**: Frederic sichert Dateien von alten PCs muss dafür Ordner wissen, Archiv mit Bildern, Dateien, Logo, etc. selten gebrauchte Dateien müssen gerettet werden, Fachschaftszeugnisvorlage etc. auch drauf, sind unter Dokumenten gespeichert



Fachschaftsratssitzung vom 04.05.2022

Ergebnisniederschrift

Protokollant*in: Melian Stapperfenne

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 15 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

- TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
- TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzungem am 13.04.2022 und 27.04.22
- TOP 5 KSL
- TOP 6 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzungem am 13.04.2022 und 27.04.22

- 13.04.22 angenommen
 - o 8 dafür
 - o 7 Enthaltungen
- 27.04.22 angenommen
 - o 9 dafür
 - o 6 Enthaltungen

TOP 5 KSL:

- Master:
 - o Masterarbeit mit parallelem Kolloquium und Disputation
 - o Mehr Qualität für Entwürfe und Projekte
 - o Vertiefungsschwerpunkt soll durch ein aufeinander abgestimmtes Doppelseminar ersetzt werden
 - o Essay soll abgeschafft werden
 - o Zeitrahmen: wird vermutlich noch alles lange dauern, bis das umgesetzt wird
 - o Kritik: in der Arbeitsgruppe sind keine Studierenden
 - o Fragen und Bemerkungen unsererseits:
 - Wie soll das Kolloquium funktionieren?



- Wie unflexibel wird die Masterarbeit dadurch?
- Benotung würde den Umfang eines Seminars STARK verändern
- Projekt
 - Wäre eine gute Idee, die Schulung für die Projektbetreuung verpflichtend zu machen, finden wir
 - o Es soll weniger englische Projekte geben. Maximal zwei

TOP 6 Sonstiges

- FSRK:
 - o Verfügungsmitteltopf-Richtlinie:
 - Wird überarbeitet, da die alte Fassung zu viele Unklarheiten hatte
 - Bedeutet für uns, dass wir ggf. noch Geld bekommen
 - Würde aber noch dauern
 - o Es gibt eine neue Fachschaft Soziologie
 - o FSRK kauft mit dem AStA ein E-Lastenrad
 - o FSRK tagt künftig hybrid
- Grill:
 - o Ausleihliste hängt an der Fachschaftsbürotür
 - o Carla kauft Grill-Zubehör (Kehrblech etc.)
 - Und schreibt eine Anleitung für die Geräteausleihe
 - o Pfand: 50€
 - o Der alte Grill wird über Instagram verschenkt
- Grillen nach der FVV
 - o Carmen macht eine Liste, wo jede:r eintragen kann, was man mitbringt und stellt den Grill-Antrag
- Fakultätstag:
 - o Bisher ist noch nicht so viel passiert, Carla und Sophie planen dazu in den nächsten Tagen
 - Die beiden melden sich, wenn sie wissen, wo sie Hilfe brauchen
 - o Bekommen Hiwis von den Fachgebieten. Wer in der Fachschaft ist, arbeitet für die Fachschaft, NICHT (!!!) für die Fachgebiete
- Pit:
 - Nächste Woche Mittwoch ist Mittelbauversammlung, laut Eva wäre das eine gute Möglichkeit Helfer:innen zu werben
- Instagram-Privatnachrichten
 - o Soll auch der Bürodienst beantworten (!)
- Jede:r spült Geschirr/Besteck selbst und lässt es nicht im Büro stehen
- Fakultät macht Anfang Juni einen Imagefilm und sucht noch Leute, die mitspielen wollen
 - o Bei Interesse an Flo wenden
- Planer*innen-Party:
 - o Partyplanung steht soweit
 - o Bierpong-Turnier:
 - Organisation hat nochmal angefragt, ob wir das nochmal machen wollen
 - Damals war alles sehr kurzfristig organisiert, mittlerweile soll die Organisation besser funktionieren
 - Party und Bierpong läuft mittlerweile nicht mehr parallel



 Hätten grundsätzlich Interesse daran. Vielleicht machen wir das nach der Planer*innen-Party



Fachschaftsratssitzung vom 11.05.2022

${\bf Ergebnisniederschrift}$

Protokollant*in: Marius Ehrmann

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 24 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

- TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
- TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzungem am 04.05.2022
- TOP 5 Wahl des Vorstands
- TOP 6 Vergabe fachschaftsinterner Aufgaben/Gremien
- Top 7 Finanzen PIT
- TOP 8 Veranstaltungen
- TOP 9 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung vom 04.05.2022

o Vertagt.

TOP 5 Wahl des Vorstands:

- o Carmen und Lukas stellen sich nochmal für den Vorstand auf.
- o Einstimmig angenommen, keine Gegenkandidatur. Glückwunsch!



TOP 6 Vergabe fach schafts in termer Aufgaben/Gremien

- 1. BFSR: Nora und Anne treten zurück, also muss neubesetzt werden. Mika, Malte und Andreas stellen sich auf. Mika wird einstimmig gewählt, für die männliche Besetzung gibt es eine geheime Wahl. Die Kandidaten stellen sich vor. Malte gewinnt die Wahl.
 - Mika und Malte sind damit die neuen BFSR-Vertreter*innen.
- 2. Computerbeauftragter: Frederic macht erstmal weiter.
- 3. Plakatbeauftragte (für Veranstaltungen etc.): Lara.
- 4. Materialbeauftragte (Druckerpatronen, Papier, Büromaterial etc.): Henrike

TOP 7 Finanzen PIT

- o Uwe berichtet, das PIT ist durchfinanziert.
- o Uwe kündigt an, zum nächsten Semester als Finanzreferent zurückzutreten. Andreas bekundet Interesse, sich bis dahin als potentieller Nachfolger einzuarbeiten.

TOP 8 Veranstaltunen

- o Mika berichtet zu den geplanten Veranstaltungen.
- o Volleyballturnier für Ende Juni geplant
- O Team soziale Beratung vom Referat Internationales lädt zum Online-Jahrestreffen ein. Rückmeldung soll bis 22.05 gegeben werden. Carmen schaut sich das an.
- o Richtlinien für die Verfügungsmittel werden erarbeitet. Freitag 12:00 ist eine Einladung von AStA dazu. Uwe geht hin.
- Steffi will einen Bücherflohmarkt organisieren. Anfang Juli wäre ein guter Termin für eine erste Veranstaltung. Fachgebiete könnten mit einbezogen werden, wenn die auch Bücher loswerden wollen.
- o Freitag 24.06 ist der Fakultätstag. Dafür werden Helfer*innen gebraucht
 - -Sophie, Uwe, Carla, Tim und Malte organisieren
 - -Es werden Schichten verteilt.
 - -Die HiWis an den Lehrstühlen werden dann noch separat eingeteilt
 - -Absolventen müssen sich anmelden

TOP 9 Sonstiges

- o Stille Post: Es braucht noch neue Artikel, eine neue Auflage soll vor dem PIT raus.
 - -P*iP, Volleyballturnier, Kaffeeklatsch, Bücherflohmarkt, PIT (Cottbus-Rückblick, was ist das PIT etc.), Gremienvorstellung
 - -22.05 ist Redaktionsschluss, die Artikel an Nicole.



o Neue VPL-Professorin ist da, es soll ein Willkommensgespräch angeboten werden. Das hat in der Vergangenheit gut funktioniert. Julian und Carmen machen das.



Fachschaftsratssitzung vom 18.05.2022

Ergebnisniederschrift

Protokollantin: Sophie

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Es sind 18 Personen (davon 18 stimmberechtigt) anwesend. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss einzelner, nicht öffentlicher Tagesordnungspunktee

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen

TOP 5 Campuslauf

TOP 6 Internetauftritt

TOP 7 Ersti WE

TOP 8 Sonstiges

TOP 3 Beschluss nicht öffentlicher Tagesordnungspunkte

Keine nicht-öffentlichen TOPs.

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen

Das Protokoll vom 04.05.2022 von Melian wird mit drei Enthaltungen angenommen.

TOP 5 Campuslauf



- Ab 17 Uhr am 01.06.2022 findet der statt, sollen wir ein Fachschaftsteam machen?
- Bis zum 25.05 muss die Anmeldung stattfinden.
- Es wird eine WA Gruppe erstellt die auf Instagram geteilt wird, jeder kann sich dieser Gruppe anschließen und mit dem Team Fachschaft Raumplanung gemeinsam laufen.

TOP 6 Internetauftritt

- Facebook löschen? Ja. Tabea hat alle wichtigen Inhalte runtergeladen und löscht die Seite.
- Wir behalten unsere alte Internetseite zu Informationszwecken, da Instagram dort gespiegelt wird.
- Abstimmung: Ja 16 Enthaltung 2 Nein 0
- Laura wird stellv. Websitebeauftragte und wird von Tabea eingearbeitet.

TOP 7 Ersti-WE

- Buchen vom Haus würde Flo übernehmen.
- Wer möchte gerne im Kernorgateam sein?
- Melian leitet die Küche.
- Andi würde das Orgamäßig organisieren und lässt sich von Flo alles erklären.
- Abstimmung, dass wir das Haus fürs Ersti Wochenende buchen wollen: mit 1 Enthaltung angenommen.

TOP 8 Sonstiges

Partys

Planer*innenParty Corona Regelungen? Tests wären kompliziert für die Pitler, deshalb würden wir keine verpflichtenden Tests machen

→ Bei Ankündigung über Insta etc. darauf hinweisen, dass sich gerne vorher getestet werden soll

7€ VVK Planer*innenParty Karte.

8€ AK Planer*innenParty Karte.

Woche vorher Startet der Kartenverkauf voraussichtlich am 07.06.2022.

Alle FSIer und die PIT Trinkhallentourleitenden bekommen eine Karte zurückgelegt, die müssen sie zwar selber bezahlen, aber es sollen alle reinkommen, wenn die schon alle Pitler zum FZW bringen.

SinnersParty zum Ende des Semesters

- Tim kümmert sich um die Orga und fragt nach



- 250-300 Tickets

IFR Stammtisch

Jeden 4ten Mittwoch im Monat im Kraftstoff. Wird cool.

Q'n'Talk

Ruht für dieses Semester, im Winter wird das wieder eingeführt.

Fachschaftsmoodle Raum

Nicht mehr so Up-To-date. Julian versucht das zu aktualisieren und schaut sich das mal an.

Kneipenquiz fürs PIT

Wird am Sonntag durchgeführt ab 19:30, alle herzlich willkommen.

Ende: 15:20



Fachschaftsratssitzung vom 25.05.2022

Ergebnisniederschrift

Protokollantin: Julia Brügger

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Es sind 17 stimmberechtigte Personen anwesend. Die Beschlussfähigkeit ist somit gegeben.

TOP 2: TOPs der Sitzung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Nicht öffentliche TOPs

TOP 4 Genehmigung des Protokolls vom 11.05.2022

TOP 5 Ventilatoren

TOP 6 VPL Gespräch

TOP 7 Sonstiges

TOP 3 Nicht öffentliche TOPs

Es gibt keine nicht öffentlichen TOPs.

TOP 4 Genehmigung des Protokolls vom 11.05.2022

Das Protokoll der letzten Sitzung vom 11.05.2022 wird mit 16 Stimmen angenommen. Eine Person enthält sich.

TOP 5 Ventilatoren

Das neue Fachschaftsbüro heizt sich durch die direkte Sonneneinstrahlung stark auf. Es wird die Idee eingebracht, ob man sich deshalb Ventilatoren für das Büro anschafft. Die Fachschaft hat aktuell jedoch nicht unbedingt viel Geld für die Anschaffung übrig. Ein Lüftungskonzept (z. B. Tür und Fenster offenhalten) soll erst mal eine Übergangslösung darstellen und wenn so keine Besserung erreicht wird, wird das Thema erneut in einer Sitzung aufgegriffen.



TOP 6 VPL Gespräch

Julian und Carmen hatten mit der neuen VPL Professorin ein Begrüßungsgespräch. Sie berichten von einem sehr sympathischen Eindruck und dass sich die Fachschaft bei Fragen und Anmerkungen immer gerne bei ihr melden kann.

TOP 7 Sonstiges

Pfand für Informatik

Für das PIT leihen wir uns einige Dinge (z. B. Kaffeemaschine) von der Fachschaft Informatik, welche ein Pfand von 140 € haben möchte. Der Fachschaftsrat stimmt darüber ab, ob die 140 € Pfand an die Fachschaft Informatik gezahlt werden sollen:

Der Fachschaftsrat beschließt einstimmig (17 Stimmen), dass wir das Pfand zahlen.

Urban Gardening an der Uni

Laura und Melian würden gerne die Grünflächen an der Uni etwas aufwerten bzw. nutzen und mit dem Nachhaltigkeitsbüro ein Konzept dafür ausarbeiten. Die beiden sind Ansprechpartnerinnen für alle, die Interesse haben, dabei mitzumachen.

Ersti-Wochenende

Flo hat das Haus für das Wochenende angefragt und gibt Bescheid, wenn er Rückmeldung erhält. Außerdem kann es sein, dass die Hausmiete mittlerweile gestiegen ist.

Planer*innenparty

Carmen erinnert, dass der Kartenverkauf bald beginnt und sich der Bürodienst darauf vorbereiten soll.

Sitzungsende: 14:36 Uhr



Fachschaftsratssitzung vom 01.06.2022

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Felix Franke

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Die Sitzung ist beschlussfähig mit 21 abstimmungsberechtigten Teilnehmer*innen und einem Gast.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

- TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
- TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen
- TOP 5 Reservierungen von Karten für PIT-Helfer*innen/Kartenverkauf
- TOP 6 Fakultätstag
- TOP 7 Stille Post Druck
- TOP 8 Studi-Dozent*innen Austausch
- TOP 9 Instagram Storydesign
- TOP 10 Fototermin
- TOP 11 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Es gibt keine nicht öffentlichen Tagespunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 15.12.2020

Das Protokoll der letzten Sitzung am 25.05. wird angenommen mit 20 Stimmen dafür, 1 Enthaltung und 0 Gegenstimmen

TOP 5 Reservierung von Karten für PIT-Helfer*innen/Kartenverkauf

Kriegen die Helfer*innen vom PIT eine Karte für die Planer*innenparty im FZW zurückgelegt?

Entscheidung: Die Helfer*innen werden hingewiesen, dass eine Karte für sie zurückgelegt ist, wenn sie diese nicht holen, geht die Karte in die Abendkasse (Mit 20 Stimmen dafür und einer Enthaltung angenommen)



Unabhängig davon: Wie viele Karten pro Person erwerbbar?

> 5, Die Information wird über Instagram verbreitet

Wie werden die Karten verkauft? Verwirrung, da sowohl ab 10 Uhr als auch ab 12 Uhr dienstags kommuniziert wurde.

> 10 Uhr, wird über Instagram verbreitet

Danach: Schichtverteilung, wann wer Karten verkauft

TOP 6 Fakultätstag

Können die Helfer*innen in der Uni übernachten? Anreize für späte Schichten würden geschaffen werden.

Muss bei Dezernat 6 angemeldet werden.

Bei den späten Schichten muss noch Personal gefunden werden

Eintragen

Bierbänke abbauen braucht noch Helfer*innen:

Im Notfall Samstagabend machen, oder die Bierwagenschicht übernimmt das.

TOP 7 Stille Post Druck

Stille Post ist fertig geschrieben (o1.06.), dieses Mal in Gold-Gelb. Soll bis Freitag hängen. Wo kann gedruckt werden?

An verschiedenen Stellen der Uni werden Exemplare ausgedruckt.

TOP 8 Studi-Dozent*innen Austausch

Der Studiengang wurde 2018 reakkreditiert. Es wird halbjährig mit der Studienkoordination und dem Vorsitz KSL über das Studium und das zurückliegende Semester geredet. Dieses Jahr soll dieses Gespräch mit Frank Othengrafen am 21.06. um 10.30 Uhr stattfinden. Studis sollen teilnehmen. Leider direkt nach dem PIT.

Themen: Wechsel zu Präsenzlehre, MVI evaluieren, A- und F-Projekt Vergabe, Organisation Entwurf

TOP 9: Story-Design

Auf Instagram sollen die Stories weiterhin vielfältig bleiben, aber einheitlich formatiert.

Instagram-Team erstellt Dokument mit allen wichtigen Hinweisen.

TOP 10: Fototermin am Freitag, den 03.06. ab 11 Uhr

> Fotos für die Fachschaftswebsite für alle neuen Fachschaftsratsmitglieder

TOP 11: Sonstiges

A) Update Drucker: Antrag für neue Drucker ist durch. Nicht das AstA sondern die Uni muss sich um Drucker kümmern. Es wird nicht mehr möglich sein, dass überall jederzeit gedruckt



werden kann. Das Drucken muss unter Aufsicht stattfinden. Dafür wurde das Reprozentrum in Erwägung gezogen, aber die haben schon viel Arbeit mit den anderen Druckaufträgen. Warum Beaufsichtigung? Vermutung: Es muss gewährleistet werden, dass nur Unisachen gedruckt werden.

- B) Beachvolleyballturnier: Am 30.06. ab 15.30. Weitere Planung kommt, Helfer*innen gesucht
- C) Erasmus: Im Gespräch mit neuer VPL Prof. Dr. Eva Heinen: Wie viele Erasmusstudierende gibt es, macht die Fachschaft was mit diesen? ->Nein. Ein Buddy-System ist ein Vorschlag, daran wurde vor Corona gearbeitet (Prof. Zimmermann), lief dann aber nicht mehr. Anzahl an Erasmusstudierenden kann bei Mehdi Vazifedoost abgefragt werden.
- **D) PIT Kassel:** Termin steht (17.-21.5.2022)
- **E)** Videodreh Imagefilm: In der Fachschaftsszene sind nur Männer geplant, für Geschlechtergleichheit wurde gesorgt.
- **F)** Computer: Alle Daten sind auf den neuen PCs, sollen diese auf dem Computer bleiben oder nach Teams? Drive? Backups?



Fachschaftssitzung vom 13.07.2022 Ergebnissniederschrift Protokollant in: Leonard

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Die Sitzung ist mit 13 stimmungsberechtigten Teilnehmer*innen nicht beschlussfähig.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

TOP 3 Nicht öffentliche TOPs

TOP 4 Protokoll

TOP 5 Büro Pinnwände

TOP 6 Bürozeiten vorlesungsfreie Zeit

TOP 7 PIT Bescheinigungen Fachschaft

TOP 8 Sonstiges

TOP 3: Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine.

TOP 4: Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 06.07.2022

Das Protokoll der letzten Sitzung am 06.07. konnte nicht angenommen werden da die Beschlussfähigkeit der Teilnehmer, durch eine geringe Teilnehmeranzahl nicht möglich war.

TOP 5: Büro Pinnwände

Es können Plakate auf der Pinnwand vor dem Fachschaftsbüro aufgehangen werden, um andere Studierende zu informieren, was die Fachschaft noch so macht. Die Pinnwand müsste jedoch dann auch immer wieder aktualisiert werden.

Calli und Melian sind dafür zuständig.

TOP 6 Bürozeiten vorlesungsfreie Zeit

In der vorlesungsfreien Zeit sollen einmal pro Woche (mittwochs) von 10 bis 14 Uhr, jeweils in 2er Konstellationen Büroschichten stattfinden. Carmen wird sich darum kümmern, eine Tabelle zum Eintragen der Schichten zu erstellen.

TOP 6 PIT Bescheinigungen Fachschaft

Bis zum 15. Juli soll eine Mail geschickt werden, in der der jeweilige Name und die Aufgaben, die derjenige auf dem PIT geleistet hat, enthalten sind. Dann wird es eine Bescheinigung für jeden Beteiligten geben.

TOP 7 Sonstiges



- Die Bitte des BSFR einen Mini-Rückblick mit Fotos und einem Spruch zum PIT zu erstellen. → Bilder für die Sponsoren können einfach weitergeschickt werden; Mika wird den Spruch erstellen
- Es kam eine Mail vom Weinkeller und der Plasmaspende rein.
 - → Beide wollen für die Ersti Tüten Material bereitstellen
 - → Die Plasmaspende will eine Kooperation mit uns eingehen
 - → Die Büroschicht vom Donnerstag (14. Juli) soll der mail der Plasmaspende antworten. Antwort: Nur Flyer sollen rein; weniger Plastikverbrauch Bei ähnlichen Mails soll das genauso gehandhabt werden
- Mensen-Problem: Warum hat die Mensa Süd noch geschlossen und warum haben die offenen Mensen so wenig Auswahl?
 - → Liegt wahrscheinloch an der geringen Nachfrage (viele haben noch Online-Uni), sodass es sich nicht lohnt die Mensa-Süd vorerst wieder zu eröffnen
 - → Angebot wird wahrscheinlich zum WiSe verbessert/erhöht, da wieder neue Erstis kommen
- Drucker in der Uni?
 - → Das Insta-Team, bestehend aus Felix und Clara sollen eine Umfrage bei Insta erstellen, ob die Studierenden einen Drucker in der Uni brauchen.



Fachschaftsratssitzung vom 22.06.2022

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Clara

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 16 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der/die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 1.6.2022

TOP 5 Bericht vom PIT Dortmund 2022

TOP 6 Fakultätstag

TOP 7 Volleyballturnier

TOP 8 Studenten/Dozenten Austausch

TOP 9 Bücherflohmarkt

TOP 10 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 6.4.2022 und 13.4.2022

Das Protokoll der Sitzung am 1.6.2022 wird ohne Änderungen angenommen.

12 Stimmen für angenommen und 4 Enthaltungen

Das Protokoll der Sitzung am 13.4.2022 wird überarbeitet und beim nächsten mal verabschiedet.

TOP 5 Bericht vom PIT Dortmund

- gute Zeit, die meisten wieder unter den Lebenden, ein paar Krankheitsfälle
- Danke an alle für die Mithilfe



- eventuell Treffen für Helfende, ohne Organisation zur Reflektion ohne Ansprüche
- BFSR Bericht kommt aufgrund von Krankheit nächste Woche

TOP 6 Fakultätstag

- nicht so viel Stress machen, wird entspannt
- soll nicht bei den gleichen Leuten hängenbleiben, wie die Planung des PITs
- Schichtplan wurde in WhatsApp Gruppe geschickt
- Sophie und Carla als Hauptorganisatoren mit Tim und Malte, Sophie ist leider krank
- Hilfe beim Abbau benötigt
- Uwe wird nach Auto für Boxentransport gefragt von Tim
- Schichten wurden weiter verteilt und jeweils Hauptverantwortliche eingeteilt

TOP 7 Volleyballturnier

- am 30.06 ab 15.30 Uhr
- Team Fachschaft Raumplanung sucht Mitglieder
- schon 4 Angemeldete Teams und weitere haben Interesse
- Einkaufen am Tag davor
- am Donnerstag müssen Bottiche mit Wasser und Eis zum Campus Nord gebracht werden
- ab 22 Uhr muss der Platz frei sein, 20-22 Uhr Abbau
- Schichten wurden verteilt

TOP 8 Studenten/Dozenten Austausch

- informelle aktuelle Probleme wurden angesprochen
- war nett mit Frank Othengrafen, Tanja Fleischhauer und Ulla Greiwe
- Projekte untereinander verschiedene Ansprüche und manche übernehmen besonders viele Aufgaben und andere weniger, zu viele englischsprachige Projekte
- Entwurf als schönes Modul, erhöhter Organisationsbedarf, paar Abstimmungsprobleme beispielsweise Deadlines oder Tutorenaufteilungen
- Jahrgänge werden tendenziell eher wieder kleiner, Studiengang soll wieder normal groß werden
- zu viele Studenten für zu wenig Prüfende bei allgemeine Planungstheorie, Fach bleibt gleich bei mündlichen Prüfungen der Lehrende kann aber variieren
- digitale Tools, die eigentlich funktionieren werden wenig mit eingebunden, Präsenzlehre gilt jedoch aktuell laut Universität
- hinsichtlich Corona im Herbst keine Aussagen und Vorhersagen möglich
- Lehrende denken aufgrund von Open-Book Klausuren auch über andere Klausurformate
- nächste Reakkreditierung vom Master im Jahr 2027
- auch das Hochschulpolitische soll ernst genommen werden und darauf geachtet werden, mehr Partizipation



• Idee von AG, Workshop oder Gremium zur Zusammenarbeit mit anderen Fachschaften, für mehr Konzentration auf Gremienarbeit und hochschulpolitische Arbeit

TOP 9 Bücherflohmarkt

- auf der großen Wiese, 6.7. oder 13.7., 6.7. als Haupttermin, sollte das Wetter schlecht sein dann der 13.7. als Idee
- Fläche ist nicht barrierefrei, wenn Wetter zu sonnig ist, ist die Fläche zu sonnig, Pavillons wären sinnvoll
- 2 Leute an einem Tisch verkaufen, Fachgebiete sollen auch verkaufen und aussortieren, möglichst geringer Aufwand, studienrelevante Bücher sollen verkauft werden
- Auch einen Stand der Fachschaft soll es geben
- Idee: im Oktober drinnen
- Erinnerung dass die Leute ihre Bücher nicht wegtun, Fachgebieten bescheid sagen dass Bücher aussortiert werden, Instagrampost zum Aussortieren
- -> verschoben auf 2. Vorlesungswoche im WS 2022
- Carmen und Steffi organisieren das

TOP 10 Sonstiges

- 1. Anruf bekommen: Leon will eine Party für Studierende machen in Oberhausen, wir sollen Karten verkaufen für 2 Euro Gewinn pro Karte:
 - → wir lassen uns nicht verkaufen, Absage bekommt er von Tim



Fachschaftsratssitzung vom o6.07.2022

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Nicole

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 17 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der/die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 29.06.2022

TOP 5 Berichte aus den Kommissionen

TOP 6 Volleyballturnier

TOP 7 Ersti Wochenende

TOP 8 Fakultätstag

TOP 9 Sitzung in der vorlesungsfreien Zeit

TOP10 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine.

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 29.06.2022

Das Protokoll der Sitzung am 29.06.2022 liegt noch nicht vor.

TOP 7 Berichte aus den Kommissionen

Hochschulgruppengespräch

- Die Änderung der Module 1 und 4 des Masters werden in der kommenden Fakultätsratssitzung abgestimmt
- Modul 3 des Masters wird voraussichtlich erst im kommenden Semester diskutiert



TOP 6 Volleyballturnier

- Das Turnier ist allgemein gut verlaufen (gute Stimmung und gutes Wetter zu Beginn)
 - Jedoch musste wegen eines anbahnenden Gewitters das Turnier kurz vorm Finale beendet werden
- Insgesamt waren 65 Spieler*innen beim Turnier anwesend + 20 Zuschauende
- Das Finale wird von den Finalist*innen privat ausgetragen
- Die Gesamtausgaben für das Turnier belaufen sich auf ca. 400 € (230 € Getränke, 100 € Pizza, 70 € Snacks und Eis)
- Die Einnahmen durch Spenden belaufen sich auf 200 €, weswegen die Fachschaft zusammenfassend mehr Ausgaben als Einnahmen zu verbuchen hat
- Fazit für künftige Turniere:
 - Die Orga Grundlagen hat Tabea auf Teams zusammengefasst
 - Softdrinks müssen mehrbesorgt werden, da diese als erstes leer waren
 - Die Security auf dem Platz war mit dem Ablauf zufrieden
- Das Volleyballturnier soll im kommenden Jahr wiederholt werden, sowie soll für den kommenden April ein Fußballturnier geplant werden.

TOP 6 Erstie Wochenende

- Das Erstie Wochenende findet am 07.10. bis zum 09.10. statt
- Das Haus in dem das Erstie-Wochenende für gewöhnlich stattfindet ist ausgebucht, weswegen ein Alternativprogramm vor Ort in Dortmund organisiert werden soll
- Ein Team ist für die Kernorganisation des Wochenende gebildet worden
- Melian und Tabea übernehmen das Awareness-Programm für das Wochenende
- Die Planer*innen Party soll am 20.10. angepeilt werden

TOP 7 Fakultätstag

- Carlas Zusammenfassende Feedback an dem diesjährigen Fakultätstag:
 - o Malte, Tim und Carla waren mit der Orga überlastet
 - Die Schichtpläne und Schichten werden für den kommenden Fakultätstag angepasst
 - o Es werden wesentlich mehr Helfende für das nächste Mal benötigt
 - Aus den Projekten sollen mehr Leute akquiriert werden (durch das Dekanat)
 - Beim Abbau waren zu wenig Leute dabei
 - Dem Dekanat soll die Rückmeldung gegeben werden, dass der Aufbau und der Abbau der Bierzeltgarnituren nicht in der Verantwortung des Fachschaftsrats liegen sollte



- Beim nächtlichen Abbau und Aufräumen soll der Fokus auf den Getränken liegen, da der Anbieter die Getränke und Gläser relativ früh abholt
- Es wird ein neuer Getränkeanbieter gesucht, da das Getränketaxi kein zuverlässiger Anbieter war und mehrere Fehler bei der Rechnungstellung aufwies

TOP 8 Sitzung in der vorlesungsfreien Zeit

- In der vorlesungsfreien Zeit werden an folgenden Tagen Fachschaftssitzungen stattfinden:
 - 0 10.08.
 - 0 07.09.
 - 0 05.10.

TOP 9 Sonstiges

- Julian weißt darauf hin, dass bei Rechnungen der Verwendungszweck der Originalrechnung angegeben werden soll, wenn die Fachschaft eine Rechnung direkt mit der Verkäufer*in zu begleichen hat
- Die Finanzreferent*innen werden den Order für die Finanzen auswechseln, da dieser voll ist
- Julia und Leo kümmern sich darum das Altglas und das Leergut aus dem Fachschaftsbüro zu beseitigen



Fachschaftssitzung vom 13.07.2022 Ergebnissniederschrift Protokollant in: Leonard

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Die Sitzung ist mit 13 stimmungsberechtigten Teilnehmer*innen nicht beschlussfähig.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

TOP 3 Nicht öffentliche TOPs

TOP 4 Protokoll

TOP 5 Büro Pinnwände

TOP 6 Bürozeiten vorlesungsfreie Zeit

TOP 7 PIT Bescheinigungen Fachschaft

TOP 8 Sonstiges

TOP 3: Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine.

TOP 4: Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 06.07.2022

Das Protokoll der letzten Sitzung am 06.07. konnte nicht angenommen werden da die Beschlussfähigkeit der Teilnehmer, durch eine geringe Teilnehmeranzahl nicht möglich war.

TOP 5: Büro Pinnwände

Es können Plakate auf der Pinnwand vor dem Fachschaftsbüro aufgehangen werden, um andere Studierende zu informieren, was die Fachschaft noch so macht. Die Pinnwand müsste jedoch dann auch immer wieder aktualisiert werden.

Calli und Melian sind dafür zuständig.

TOP 6 Bürozeiten vorlesungsfreie Zeit

In der vorlesungsfreien Zeit sollen einmal pro Woche (mittwochs) von 10 bis 14 Uhr, jeweils in 2er Konstellationen Büroschichten stattfinden. Carmen wird sich darum kümmern, eine Tabelle zum Eintragen der Schichten zu erstellen.

TOP 6 PIT Bescheinigungen Fachschaft

Bis zum 15. Juli soll eine Mail geschickt werden, in der der jeweilige Name und die Aufgaben, die derjenige auf dem PIT geleistet hat, enthalten sind. Dann wird es eine Bescheinigung für jeden Beteiligten geben.

TOP 7 Sonstiges



- Die Bitte des BSFR einen Mini-Rückblick mit Fotos und einem Spruch zum PIT zu erstellen. → Bilder für die Sponsoren können einfach weitergeschickt werden; Mika wird den Spruch erstellen
- Es kam eine Mail vom Weinkeller und der Plasmaspende rein.
 - → Beide wollen für die Ersti Tüten Material bereitstellen
 - → Die Plasmaspende will eine Kooperation mit uns eingehen
 - → Die Büroschicht vom Donnerstag (14. Juli) soll der mail der Plasmaspende antworten. Antwort: Nur Flyer sollen rein; weniger Plastikverbrauch Bei ähnlichen Mails soll das genauso gehandhabt werden
- Mensen-Problem: Warum hat die Mensa Süd noch geschlossen und warum haben die offenen Mensen so wenig Auswahl?
 - → Liegt wahrscheinloch an der geringen Nachfrage (viele haben noch Online-Uni), sodass es sich nicht lohnt die Mensa-Süd vorerst wieder zu eröffnen
 - → Angebot wird wahrscheinlich zum WiSe verbessert/erhöht, da wieder neue Erstis kommen
- Drucker in der Uni?
 - → Das Insta-Team, bestehend aus Felix und Clara sollen eine Umfrage bei Insta erstellen, ob die Studierenden einen Drucker in der Uni brauchen.



Fachschaftsratssitzung vom 10.08.2022

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Greta

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Die Sitzung ist mit 16 stimmungsberechtigten Teilnehmer*innen beschlussfähig.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

- TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
- TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen
- TOP 5 nächstes Semester
- TOP 6 Ersti Woche
- TOP 7 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine.

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 13.07.2022

Das Protokoll vom 13.07.2022 wird mit 9 Stimmen dafür und 7 Enthaltungen angenommen.

TOP 5 nächstes Semester

Pinnwände

Die Fakultät will das Foyer umräumen und die Briefkästen vor die Pinnwände stellen. Ein großer Teil der Fläche ist dann nicht mehr brauchbar, also müssen die Pinnwände umgestaltet werden. Es soll ein Infoplakat über die Fachschaft und über aktuelle Veranstaltungen aufgehangen werden. Da das Grün im Fachschaftslogo dem Fachschaftsrat nicht mehr gefällt, kümmert sich Clara bis zur nächsten Sitzung darum Vorschläge zu erarbeiten. Weitere Vorschläge können an sie geschickt werden.

Wohnzimmer

Das Wohnzimmer muss aufgeräumt werden. Dafür wird in der ersten Sitzung im Oktober eine Gruppe erstellt.



Archiv

Es gibt einen neuen Schrank für das Archiv. Damit dieser da reinpasst, muss das Archiv aufgeräumt werden. Das passiert im Anschluss zur Sitzung.

Veranstaltungen / Kalender

Es soll ein Kalender mit Veranstaltungen und Geburtstagen erstellt werden. Mika kümmert sich um die zeitliche Planung der Veranstaltungen, Carla kauft einen Kalender. Die Planer*innen Party findet entweder am 20. Oder 27.10 statt, das genaue Datum steht noch nicht fest. Felix erstellt ein Plakat.

TOP 6 Ersti Woche

Das Programm für die gesamte O-Woche ist unter

https://miro.com/app/board/uXjVOjtJYMA=/?share link id=493881042694 zu finden. Dieses Jahr wird kein klassisches Ersti-Wochenende mit 40 Leuten und Übernachtung stattfinden. Stattdessen findet Samstag und Sonntag Programm in Dortmund statt, wofür sich angemeldet werden muss.. Für den Samstag gibt es den Vorschlag die Werkhalle zu mieten, was ca. 500-600 € kostet. Dafür spricht, dass man dann Wetterunabhängig wäre und es einen klaren Versammlungsort für den ersten Tag gibt. Dagegen spricht, dass ein eine finanziell Eintrittshürde geben würde. Da Frühstück und Abendessen gestellt werden soll, sollen ca. 10€ von den Erstis eingesammelt werden. Wenn es finanziell möglich ist, soll der Preis bei 5€ p.P. gedeckelt werden. Es wird einstimmig dafür gestimmt die Werkhalle zu mieten. Am Sonntag sollen, ähnlich wie beim Pit, Exkursionen stattfinden, als mögliche Alternative dient ein Planspiel. Für die Planung des Wochenendes werden folgende Gruppen gebildet:

- Verpflegung
- o Exkursionen
- Abendveranstaltungen
- Koordination und Anmeldung

TOP 7 Sonstiges

Master E-Phase

Für die Master e-Phase wird eine Vorstellung der Fachschaft (Carla), eine Kneipentour (Nicole und Lukas) und ein Q & Talk (Julia) organisiert.

Erasmus-Studenten

Es gibt den Wunsch ein Erasmus-Buddy-System zu starten, was aber sehr aufwendig ist. Stattdessen soll es eine Gruppe Fachschaftsmitglieder (Andi, Carmen, Greta) geben, die Ansprechpartner sind und sich um die Erasmus-Studenten kümmern. Außerdem sollen Informationen der Fachschaft auch auf Englisch verbreitet werden und Instagram Captions auch auf Englisch verfasst werden. Mehdi soll eine Mail mit einer Vorstellung der Fachschaft an die Erasmus-Incomings weiterleiten.



Stille Post

Ideen und Texte können an Julia, Mika und Nicole weitergeleitet werden. Aktuelle Ideen sind:

- Pit
- Elfchen
- Memes
- Vorstellung der Fachschaft für Erstis
- Der neue Dekan

Spülen

Aktuell funktioniert das Spülen im Büro gut, es soll darauf geachtet werden, dass das weiterhin so bleibt.

Banner

Für die Ersti-Woche muss ein neues Banner erstellt werden, Nicole kümmer sich darum



Fachschaftsratssitzung vom 07.09.2022

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Flo

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Es sind 7 gewählt Ratsmitglieder*innen anwesend.

Der Fachschaftsrat ist nicht beschlussfähig

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

- TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
- TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen
- TOP 5 Ersti-WE
- TOP 6 Lehrpreis
- TOP 7 Master-Reform / KSL
- TOP 8 Dekan-Gespräch
- Top 10 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Es gibt keine nicht öffentlichen Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzung

Der FSR kann das letzte Protokoll nicht beschließen

TOP 5: Ersti-WE:

- Das SPZ schreibt eine Rundmail an alle neuen Erstis und die Fachschaft schreibt einen kleinen Text zur Anmeldung für das Ersti-WE
- Deadline für die Anmeldung ist der 30.09.2022
- Kostenpunkte sind primär Verpflegung und in Einzelfällen auch Workshops
- Teilnahmebeitrag wird 0 bis 10 € betragen, es wird versucht ohne einen zu kalkulieren



- Die Fachschaft hat sonst bis zu 1000€ für das Ersti-WE aufgewendet
- Workshops:
 - o Fast alle Workshops sind schon verteilt
 - o Eine Person/Gruppe fehlt noch
 - o Das Budget dürfte auch für kostenpflichtige Exkursionen reichen
- Der 516er ist für Samstag und Sonntag gebucht

Stadtführung:

- Wir brauchen noch ein bis zwo Personen, die eine Stadtführung machen
- Finn und Frederic leiten eine Stadtführung
- Calli spricht Tom für eine dritte Führung an

E-Phase:

- Rektorat anfragen wann die Abholung stattfinden soll
- Hochschulsport, Asta, Psychologische Studienberatung für Dienstag um 16 Uhr anfragen
- Donnerstagabend: Beerpong-Turnier steht. Einlass ab 19:00 Uhr
- Die Party startet danach um 23:00 Uhr
- Mit Tim ist noch zu klären, wie viele Tickets wir verkaufen und wie wir die Teamanmeldung machen, damit wir keine Zeit verlieren
- Parallel zum Beerpong-Turnier wird ein Vortrinken im Westpark stattfinden
 - o Das wird ab 18.00 Uhr starten und evtl mit der Anmeldung für das Turnier verbunden

TOP 6: Lehrpreis

- Die Fachschaft postet die Ausschreibung für den Lehrpreis 2022 auf Insta

TOP 7: Master-Reform / KSL

- Mehr Inhalte zu GIS pushen
- Evtl Kurse über QVM versuchen zu bekommen
- Steffi und Flo hatten ein informelles Vorbereitungsgespräch mit Frank Othengrafen
- Modul 3 soll folgende Prüfungsleistungen erhalten
 - o Doppelseminar: Mündl. Prüfung oder Seminararbeit (2CP)
 - 2x Einzelseminar: Seminararbeit (1CP)

TOP 8: Dekan-gespräch

- Lukas sammelt Gesprächsthemen
- Vorschläge:



- o Digitalisierung in der Planung
 - GIS mit anderen Modulen verknüpfen und auch QGIS als Alternative lehren
 - XPlanung
- o Zukunft des Immo-Lehrstuhls
 - Personalmangel gefährdet den Lehrauftrag des Lehrstuhls

Neuer FSR-Termin: 30.09.2022, der Termin am 05.10.2022 entfällt



Fachschaftsratssitzung vom 30.09.2022 Ergebnisniederschrift Protokollant_in: Malte Meil

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Es sind 18 Personen (davon 17 stimmberechtigt) anwesend. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

- TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
- TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen
- TOP 5 Erstiwochenende und E-Phase
- TOP 6 Planer*innen Party
- Top 10 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine nicht-öffentlichen TOPs.

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 13.08.2022

Das Protokoll vom 13.07.2022 von Leo wird mit fünf Enthaltungen angenommen.

TOP 5 Erstiwochende

Derzeit sind 76 Anmeldungen bei Calli eingegangen (Stand 30.09.22)

Programm Erstiwochenende:

Sektfrüstuck (Carmen/Lukas)

- Besorgt werden Sekt, Frühstück (Brötchen, etc.) 450€
- Die Stadtführungsgruppen werden dort verteilt
 - o Die Erstis sollen sich selbst zuteilen und zu den Plakaten im Raum stellen

Stadtführung

- Gerne rumfragen, ob noch irgendwer Lust auf die Leitung einer Stadtführung hat

<u>Abendquiz</u>

- Das Quiz leiten Calli und Malte
- Calli bringt in Erfahrung wie lange wir im 516er bleiben dürfen
- Calli kündigt nochmal die letzte Bahnverbindung an



Westparkgespräche

- sollten in die Uni verlegt werden (516er)
- Calli hat Themen aufgrund von Insta Umfragen zusammengestellt
- A-Projekt Tutor*innen werden auch eingeladen

Exkursionen

- Starten ab 12.00 Uhr
- Die Treffpunkte werden den Erstis über die WhatsApp-Gruppen mitgeteilt
- Exkursionsende ist je nach Exkursion offen
- Die Finanzübersicht der Exkursionen fehlt noch (Sophie ergänzt diese)

Schichten (Verpflegung/ Getränkeschichten):

- Für die Schichten wird noch in der PIT Helfer*innen Gruppe gefragt werden
- Getränke Verteilung findet über eine Bar/Theke im 516er statt
- Zu allen Schichten Fachschafts T-Shirts anziehen

Erstiwoche:

Montag

- Calli verteilt morgens die restlichen Bändchen für die Erstis

Kaffee und Kuchen

- Gerne rumfragen, ob noch wer Lust hat einen Kuchen zu Backen
- Asta, Fachschaft und ein Schreibworkshop stellt sich vor
- Aufruf starten, dass eigene Tassen mitgebracht werden sollen

Kneipen und Trinkhallen Touren (Julia und Flo)

Die Touren sind bereits verteilt und die Kneipen sind angefragt

Dienstag

Campusrallye

- Die zu besetzenden Stände werden in die WhatsApp Jahrgangsgruppen weitergeleitet
- Anmeldung zu den Ständen findet via Mail statt
- Jeder Stand muss eine Alkoholfreie Alternative haben!
- Tutoren führen Wasserflaschen aus Awareness-Gründen mit
- Die Erstis sollen selbst ein Trinkgefäß mitbringen
- Felix erstellt eine Karte für die Route der Campusrallye
- Standbetreiber*innen strecken Geld vor und erhalten die 10 € pro Stand im Nachhinein
- Preise 1.Platz erhält Planer*innen Party Karten (Tim bringt diese zur Rallye mit)
- Felix kümmert sich um ein Aufräumteam
- Die Trinkhallentour im Anschluss findet spontan und informell statt



Mittwoch

Spieleabend

- Andi organisiert den Spieleabend
- Andi erstellt ein Docs, wer was mitbringen will
- Sophie stellt der Fachschaft eine Playstation zum Singstar spielen zur Verfügung
- Getränke organsiert Malte und die Schichten werden von der Verpflegung verteilt

Donnerstag

Bierpong tunier und Party

- Ab 19.00 startet das Tunier
- 23.00-04.00 Party
- Erstis mit Bändchen haben beim Einlass Priorität
- Ab 23.00 können auch höhere Semester kommen
- Martin macht DJ
- DJ und Security kosten 500 €
- Tim bespricht noch mit den Betreibern die Getränke Kaufoption (Präferierte Option: 12 € für drei runden Getränke)
- Es soll vorab auch Alkoholfreie Varianten kommuniziert werden
- Die Fachschaft sollte sich um die Teamanmeldungen kümmern (Docs Dokument erstellen)
- 3 € Eintritt
- Verkaufsschichten im Docs Dokument auf Teams (noch nicht voll!)

Awareness

- Bitte in die offenen Awareness Schichten bei Teams eintragen

TOP 6 Planer*innen Party

- 7 € Vorverkauf
- 8 € Abendkasse
- Kassenschichten würden verteilt und sind auf Teams zu finden
- Party bis 5.00 Uhr
- Tim bestellt Karten mit Michels Design
- Plakate werden von dem Repro Zentrum bezogen

TOP 7 Sonstiges

Pinnwand

- Der überarbeitete Entwurf der Pinnwände hängt nun
- Calli kümmert sich um Banner für unsere Pinwand
- Bessere Aufteilung als vorher wäre wünschenswert



KSL-Sitzung

Masterseminare

- Es wird die Doppelseminare geben
- Als Prüfungsleistung: Mündliche Prüfung 25-30 Minuten

Erstis

- 185 Erstis haben sich eingeschrieben
- Alle Bewerber*innen kamen die sich beworben hatten wurden zugelassen