



Fachschaftsratssitzung vom 07.10.2020

Ergebnisniederschrift

Protokollant: Leo

Beginn: 17 Uhr | Schluss: 19.15 Uhr

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Anwesende zu Beginn der Sitzung: 13 Stimmberechtigte (keine Beschlussfähigkeit)

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 FVV

TOP 5 Orga: Fachschaftsarbeit im neuen Semester (WiSe 20/21)

TOP 6 Update zur Ersti-Woche/O-Woche

TOP 7 Wahl der Kommissionsvertreter*innen

TOP 8 Berichte aus Gremien

TOP 9 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

- Keine-

TOP 4 FVV

Findet statt am 18.11.

Raum wird noch reserviert und entsprechend ein Hygienekonzept erstellt

TOP 5 Orga: Fachschaftsarbeit im neuen Semester (WiSe 20/21)

- Melian: ungenutzte Website-Domains (fsrp.de und planungsstudium.net) können gelöscht werden



- Facebook-Gruppe für neue Erstis? >> stattdessen WhatsApp-Gruppe, da über FB kaum jemand erreicht wird
 - o Wird in der E-Woche durch die A-Projekt-Tutor*innen organisiert/zusammengestellt
- Wöchentliche Fachschafts-Sitzungen sollen wieder stattfinden, am besten Mittwoch nachmittags (14 Uhr)
- **Nächste FS-Sitzung (vor VL-Beginn) am 28.10., 17.00 Uhr**

TOP 6 Update zur Ersti-Woche/O-Woche

- Florian berichtet:
 - o Einschreibungen bis dato 238 Erstsemester
 - o E-Phasen-Plan sieht Kohorten in 5 Gruppen á ca. 50 Personen vor,
 - o **es werden noch Co-Tutor*innen für die E-Woche gesucht!!!**
- Fakultät unterstützt Kneipentouren der FS abends
- Michel: Fachschaftsaktionen im Rahmen der E-Woche (erfordert Kleingruppen in 10er-Gruppen)
 - o Erster Samstag (1.11.): Ausflüge in Dortmund in Kleingruppen
 - o Sonntag: Stadtführungen
 - o Programm unter der Woche (Montag, Mittwoch, freitags): Kneipentouren, Dienstag nur Online-Programm (Spieleabend, Kennenlernen)
 - Kneipentouren eher als Barabende mit Voranmeldung bzw. nur Trinkhallentouren
 - Anmeldungen zu den Kneipentouren am selben Tag via FS-Website (Anmeldeformulare) >> Werbung über Insta-Account!
 - o Hygiene-Ralley am zweiten Samstag:
 - Spiele bei denen Abstand gewahrt werden kann (von der Ausrichtung der Spiele her),
 - feste Zeiten zu denen Gruppen weitergeschickt werden,
 - Stände in Campusnähe, aber nicht auf dem Campus,
 - Wegzeit soll ca. 5min sein;
 - Externe motivieren, Standkonzepte zu machen (über die Website mittels Formulare);
 - 11.00Uhr Ralley-Beginn,
 - Es sind erste Ideen zu Standkonzepte vorhanden;
 - Anmeldung zur Ralley am 2.11. (Montag bei der Fachschaftsvorstellung)
 - o Incentives für Teamer/Externe, die Kneipentouren/Ralley betreuen >> in Form von Rechnungsübernahme (Eintritte, erste Getränke etc.; FS-Merch, Sponsoring; Kostenschätzung max. 500 Euro)



- Nächstes Treffen zur E-Wochen-Vorbereitung: 9.10., 14 Uhr >> Texte schreiben, Kriterien für Spiele festlegen, was müssen Teamern/Externen mitgeteilt werden

- Melian zur Master-E-Phase (am 21.10.)
 - o Grundidee vom Bachelor-Ersti-Ablauf
 - o Max. 50 Master-Angleicher eingeschrieben
 - o Kneipentouren (Anmeldung zur Fachschaftspräsi am 21.10.)
 - o Zusätzlich Ausflüge am WE danach
 - o Mastererstis aus dem SoSe einbeziehen (ggf. in der Woche danach bzw. nach der O-Woche) >> **zwei Termine für die Master-Erstis für mehr Optionen**

TOP 7 Wahl der Kommissionsvertreter*innen

Vorschlagsliste zur Vorlage/Abstimmung:

Prüfungsausschuss:	Uwe, Tabea (stellv.)
Promotionsausschuss:	Meike, Leo (stellv.)
Kommission Studium und Lehre:	Steffi, Flo (stellv.)
EDV-Kommission:	Caro, Michel (stellv.)
Gleichstellungskommission:	Nora, Lara (stellv.)
QVM	Mona, Julian
Studienbeirat:	Marius (A.), Maie
Vertreter BFSR:	Anne, Nora

TOP 8 Berichte aus den Gremien

Interpit (Anne)

- Nächstes Interpit mit 30 Personen ausgefallen
- Wahl des BFSR findet digital statt

EDV-Kom. (Maie)

- Corona-Lizenzen konnten verlängert werden
- PC-Pool wird per Webpage erreichbar (63 PCs) als virtuelle Maschinen >> Zugang zu Programmen
 - o Erfordert gute Internetverbindung der Studis
 - o Remote-Zugang: Nur nutzbar von 17-24 Uhr
 - o 8-17 Uhr werden die PCs in Präsenz genutzt
 - o Anmeldung per Uni-account
 - o Bitte von Lumma: Erstis technische Voraussetzungen kommunizieren
 - o ITMC wird Datenmenge auf Moodle begrenzen auf 1 GB >> Problem für größere Abgaben >> daher Sciebo eingerichtet

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Strasse 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



- Feedback von Lehrenden: Abraten von WebEx >> Datenschutz besser, aber keine Break-Out-Räume >> Uni wird sich für ein Tool entscheiden
- Erneuerung der Rechner auch im GB1, Beamer Einrichtung
- Aufnahmen mit Drohne nun möglich (Repro-Zentrum)

TOP 9 Sonstiges

- Lehrpreis: Fachschaft kann Lehrende nominieren, es kann auch in der Kategorie studentisches Engagement vorgeschlagen werden >> Online-Voting via Instagram zum Ideensammeln
- Überarbeitung der FS-Satzung bis zur nächsten FVV: Treffen am Sonntag abend (11.10.)
- Kooperation mit dem IfR (Informationskreis für Raumplanung, Zeitschrift „RaumPlanung“) >> stellen uns Merch (Taschen) für Erstis zur Verfügung, würden gerne mit Fachschaft kooperieren, generell interessiert an Zusammenarbeit (Bücherbasar, Veranstaltungen...)
- Infoplakat Fachschaft: Maie kontaktiert Lilly, die sich dazu bereit erklärt hat, das Plakat zu erneuern
- Stille Post zur Ersti-Woche: Abstimmung über Teams, Caro hat erste Ideen in einem Docs gesammelt, Druck kann über SPZ abgewickelt werden



Fachschaftsratssitzung vom 28.10.2020
Ergebnisniederschrift
Protokollant: Constantin

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 11 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder und ein Gast anwesend. Die Beschlussfähigkeit wird nicht festgestellt.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschriften

TOP 5 Organisation der E-Phase

TOP 6 Organisation der O-Woche

TOP 7 kommende Sitzungen

TOP 8 Gremien

TOP 9 Sonstiges

TOP 3: Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
alles öffentlich

TOP 4: Genehmigung der Ergebnisniederschriften

Der Fachschaftsrat ist nicht beschlussfähig. Protokolle können nicht genehmigt werden.

TOP 5: Organisation der E-Phase

Florian berichtet:

- Die E-Phase kann noch in Präsenz stattfinden, dies kann sich aber heute ändern.
- Es darf sich nur in Zweiergruppen auf dem Campus bewegt werden.
- Die Tutoren wurden heute gebrieft.
- Es werden sehr viele Tutoren benötigt, da eine Betreuung in Kleingruppen notwendig ist. –
 - Melian und Tabea melden sich freiwillig als Co-Tutor einzuspringen, sollte ein Tutor ausfallen.



- Die Vorstellung des FSR soll am Montag stattfinden. Es wird sechs Gruppen mit Erstsemestern geben. Mindestens drei Ratsmitglieder werden benötigt, um den Fachschaftsrat und seine Aufgaben vorzustellen
 - Florian, Leo, Melian und Tabea melden sich die Präsentation zu halten.
 - Die Präsentation muss noch von Eva überarbeitet werden.

Nicole (extern) fragt bezüglich der Willkommenstüten: die Tüten werden in den Räumen verteilt, sollte es in Präsenz stattfinden. Es sei kein Problem, sollten die Tüten später verteilt werden.

TOP 6: Organisation der O-Woche

- Die O-Woche soll komplett online stattfinden.
- Die Tage an denen Programm geplant ist sind Montag, Dienstag, Mittwoch.
 - Am Montag ist ein Kennlernabend, erst in großer Runde, dann in Subgruppen in Brake-out Räumen geplant.
 - Am Dienstag ein online Scribble-Turnier.
 - Am Mittwoch ein Kneipenquiz mit Nora, Ollie und Marius A.
- Sie wird in Form von Online Zoom-Sitzung mit Spielen stattfinden.
- Auf Instagram soll online angefragt werden wie viele Ersties Interesse haben an den Treffen teilzunehmen. An den Abenden sollen Links auf der Fachschaftsratswebsite veröffentlichen.

Nora berichtet von der Masterphase:

- Ein Preis als Belohnung hat gefehlt, ansonsten ist es gut gelaufen und wurde gut angenommen.
- Viele Leute in der Durchführung sind wichtig.
 - Uwe würde mit machen.
- Freitagabend soll eine „Proberunde“ des Kneipenquizes stattfinden.
 - Treffen: Freitag 18 Uhr
- Zu zweit ist die Durchführung schaffbar, zu dritt jedoch angenehmer.
- Neue Emailadresse soll erstellen werden, um die Ergebnisse der Gruppen einzuholen.

Bitte in die WhatsApp/Teams Liste für die O-Woche eintragen!

TOP 7: Kommende Fachschaftsratssitzungen

- Primär soll die Sitzung im kommenden Semester digital abgehalten werden.
- Präsenztreffen sind sekundär und sollen eine Woche im Vorhinein angekündigt und beschlossen werden.
- In zwei Wochen digital um 17 Uhr.

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Straße 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



- Bürodienst weiter digital.
 - Wenn möglich sollte jemand zwei Stunden die Woche im Büro sein wegen der Spinde.

Spinde als TOP für die nächste Sitzung

TOP 8: Gremien

Eva berichtet vom Fakultätsrat:

- 190 Studierende waren die Zielgröße für das Semester, es sind ca. 260 geworden.
- Ab sofort dürfen Fotos in der Einsicht gemacht werden.
- Absolventenbefragung ist abgeschlossen. Nahezu 100% beschäftigt.
- Jeder Studierende kann nun theoretisch von zuhause aus auf die PC-Pools der Fakultät zugreifen. Thinh hat zugesichert es an die Fachschaft weiterzuleiten. Zeitslots werden dann entsprechend für die Nutzung zugeteilt.
- Nächstes Semester soll es entweder Zoom oder Webex geben, beides ist zu teuer
- Bis zum 25.11 müssen alle Gremien neu besetzt werden!
 - Uwe hält Rücksprache mit der Fachschaftsratsbeauftragten des ASTA um Information bezüglich einer Vollversammlung in Erfahrung zu bringen.

Constantin schreibt eine Mail an das Dekanat um Doktorand*innen die nicht als wissenschaftliche Mitarbeiter*innen angestellt sind darauf aufmerksam zu machen, dass sie bei Interesse das Gremium des Promotionsausschusses besetzen können.

TOP 9: Sonstiges

Fachschaftsratssatzung:

- Die Satzung ist in Überarbeitung und soll in der nächsten Vollversammlung der Fachschaft verabschiedet werden.
- Sie wird erst intern hochgeladen, dann soll Kritik geäußert werden. Im Anschluss wird sie dann offiziell hochladen. Interne Kritik soll nicht erst bei der Fachschaftsvollversammlung geäußert werden.

Die Stille Post ist fertig und kann gerne ergänzt werden

Inter Pit:

- Wir sollen das Sommersemester 2023 bekommen.
- Wien plant, als ob es kein Corona mehr geben wird. Motto in Wien: Utowien, das Logo soll geändert werden.
- Die Wahl wurde mit 255 Stimmen angenommen.

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Straße 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



Kamera An: soll an der Fakultät aufgehängt werden, damit die Lehrenden sehen, dass wir uns bemühen.

Fachschaftsratssitzung vom 11.11.2020
Ergebnisniederschrift
Protokollantin: Mona

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 15 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder im digitalen Veranstaltungsraum anwesend. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen

TOP 5 Orga

TOP 6 FSR-Mitglieder, Gremienvertreter*innen und FVV

TOP 7 Kneipenquizz für alle ?!

TOP 8 Gremien

TOP 9 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

- Alle Tagesordnungspunkte sind öffentlich.

TOP4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen

- Die Protokolle (09.09.2020 (Tabea), 07.10.2020 (Leo), 28.10.2020 (Constantin D.) werden mit 14 Zustimmungen und 1 Enthaltung angenommen. Es müssen keine Änderungen vorgenommen werden.

TOP5 Orga

- Der Spindraum im Keller ist abgeschlossen. Flo fragt die Hausmeister, ob diese den Raum öffnen können. Danach sollen die Spinde von Studierenden ausgeräumt werden.
- Das Pit-Konto ist aufgelöst, es existiert nur noch das Hauptkonto
- Caro schickt Hanna Seydel die Dateien der „Kamera An!“ Aktion per Mail
- Es werden alle gebeten, sich in den Bürodienst einzutragen. Die Flexiblen Zeiten sind allein für Mails und Instagram zuständig.

TOP6 FSR-Mitglieder, Gremienvertreter*innen und FVV

- Alle FSR-Mitglieder*innen und Gremienvertreter*innen die austreten möchten, sollen bis zum 13.11.2020 eine Mail geschrieben haben. Bis jetzt haben 4 Personen eine Mail verfasst. Demnach sind wir offiziell noch 26 Personen. 4 Personen sollen auf der FVV nachbesetzt werden.
- Die Gremien wurden durch eine Wahl nachbestimmt.
- Die FVV wird nächste Woche Mittwoch (19.11.2020) stattfinden und es wird Berichte aus den Gremien geben

TOP7 Kneipenquizz für alle ?!

- Es soll für alle Studierenden ein Kneipenquizz per Zoom stattfinden.
- Man benötigt ca 2-3 Fachschaftler*innen pro 35 Personen. Es soll eine Voranmeldung pro Gruppe geben. Orga-Team: Olli, Eva. Marius und Nora werden angefragt.

- Termin: 2.12.2020 20:00 Uhr (Zoom)

TOP8 Gremien

- PromA: Das nächste Treffen des Promotionsausschusses findet am 17.12. um 16 Uhr statt. Kirsten soll in der Mail mit den neuen Mitglieder*innen von PromA in CC gesetzt werden.
- Hochschulgruppengespräch: Projekte können sich einen Hörsaal buchen (Hygieneregeln beachten + Sitzplätze ein und ausloggen!). Die Freiversuchsegel wird nächste Woche geklärt.
- Berufungskommision STB: Der Listenvorschlag für die Bewerbungen wurde fertig gestellt und es gibt eine Stellungnahme für den FakRat, die Liste wird am 25.11 im FakRat beschlossen
- Berufungskommision BBV ist für heute abgesagt worden

TOP9 Sonstiges

- Klausurtermine 3. Versuch, einige Termine wurden schon per Mail kommuniziert. Steffi fragt Sandra Germann an, ob die Termine im Prüfungskalender noch veröffentlicht werden können
- In MVI wird es erstmal keine neue Regelungen im Wintersemester 2020 geben
- Olli bringt Pfand aus dem FS-Büro weg
- O-Woche, Feedback der Erstis war sehr positiv, evtl. könnte die FS zum Sommersemester 2021 eine E-Phase 2.0 planen

nächste Sitzung am 19.11.2020 um 17 Uhr



Fachschaftsratssitzung vom 25.11.2020

Ergebnisniederschrift

Protokollantin: Lilly

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Es sind 16 Fachschaftsmitglieder und davon 13 Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Sitzung ist damit beschlussfähig.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss einzelner, nicht öffentlicher Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen

TOP 5 Orga

TOP 6 Gremien

TOP 7 Jahresplanung

TOP 8 Öffentlichkeitsarbeit und Diskretionsgrad

TOP 9 Sonstiges

TOP 10 TOPs der nächsten Sitzung am 02.12.2020

TOP 3 Beschluss einzelner, nicht öffentlicher Tagesordnungspunkte

Es gibt keine nicht öffentlichen Tagesordnungspunkte.

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen

Das Protokoll vom 11.11.2020 (Mona) wird einstimmig mit einer Enthaltung angenommen. Es muss keine Änderung vorgenommen werden.

TOP 5 Orga

- Es wird daran erinnert den Büro-Dienst wahrzunehmen, damit sich Studierende an den Fachschaftsrat wenden können. Außerdem soll nicht vergessen werden die eingegangenen E-Mails zu beantworten.



- Tabea möchte den kommissarischen Vorsitz abgeben. Bis jetzt hat sich noch keine nachfolgende Person gefunden. Melian würde den kommissarischen Vorsitz mit einer weiteren Person fortführen.
- Die Idee eine digitale Klausurtagung zu veranstalten, wird erstmal verworfen, da der ursprüngliche Rahmen einer Klausurtagung digital nicht durchführbar sein wird. Eine Möglichkeit wäre Themen in kleinen Arbeitsgruppen zu erarbeiten und sich gegenseitig kurz vorzustellen.

TOP 6 Gremien

- **FakRat (Beatrice):**
Beim Lehrstuhlgebiet Bodenpolitik, Bodenmanagement und kommunales Vermessungswesen (BBV) wird auf ein zweites Gutachten gewartet. Im Januar sollen Lehrproben für das Fachgebiet Verkehrswesen und Verkehrsplanung (VPL) stattfinden. Der Listenvorschlag vom Fachgebiet Städtebauleitplanung (STB) wurde angenommen und wurde ins Rektorat weitergegeben. Die Studentischen Vertreter in den Kommissionen wurden bestätigt. Es wird voraussichtlich bis Weihnachten eine neue Website für die Fakultät geben.
- **FsRK (Uwe)**
Am 01.12.2020 um 14 Uhr wird in der FsRK Sitzung über Möglichkeiten zu Mitgliedergewinnung für einen Fachschaftsrat gesprochen. Oli und Tom haben sich dazu bereit erklärt an dieser Sitzung teilzunehmen.
- **bfsr (Nora)**
Das PIT muss wahrscheinlich wegen Corona verschoben werden. Terminvorschläge sind hierfür jeweils zu Anfang oder zu Ende der jeweiligen Monate Juni – September. Es wurde sich seitens der Fachschaft für Anfang August entschieden.

TOP7 Jahresplanung

- Um Ideen zur Jahresplanung der Fachschaft zu sammeln, wurde über Miro ein Board erstellt (der Link zum Board wird auf Teams veröffentlicht).
- Wer Ideen für das Kneipenquiz hat oder mithelfen möchte, soll sich gerne an Oli, Nora oder Marius wenden.
- Es sollen mehr Veranstaltungen für Studierende organisiert werden, wie zum Beispiel eine digitale Weihnachtsfeier. Melian und Caro werden dazu Erfahrungen und Ideen sammeln.
- Im Dezember/ Januar soll via Social Media eine Umfrage zur digitalen Lehre durchgeführt werden, hierfür hat sich Caro bereit erklärt.
- Eine Idee wäre ein "Handbuch" – "How to online semester" zu erstellen, um es Studierenden zu helfen, wie man sich in einem online Semester verhält und worauf man achten kann.
- Die PIT Organisation wird erst mal nicht notwendig sein, da das PIT in Dortmund erst im SoSe 2023 stattfinden wird.



- Es soll ein neues digitales Format geschaffen werden, bei dem sich Studierende über die Fachschaftsarbeit und über das Studium austauschen können. Hierzu überlegt sich Sophie etwas.

TOP8 Öffentlichkeitsarbeit und Diskretionsgrad

- Die Fachschaft ist sich darüber uneinig, wie mit dem Thema Öffentlichkeitsarbeit und öffentliches Auftreten umgegangen werden soll.
- Es sollte darüber gesprochen werden, wie man Studierende besser in die Fachschaftsarbeit integrieren kann.

TOP 9 Sonstiges

- Die Drucker im GB III werden von einer externen Firma betreut, welche diese während Corona nicht überprüfen kann, d.h. können diese auch nicht genutzt werden.
- Deshalb soll Projekten die Möglichkeit gegeben werden, ihre Berichte im Fachschaftsbüro auszudrucken, um diese dadurch zu entlasten. Die Tutor*innen sind hierfür verantwortlich.

TOP 10 TOPs der nächsten Sitzung am 02.12.2020

- TOPs für die nächste Sitzung bei Teams eintragen
- Nach der Sitzung am 02.12.2020 wird über die Büroumgestaltung gesprochen (kein TOP)
- Der Punkt Öffentlichkeitsarbeit soll nicht als erneuter TOP erneut aufgenommen werden, sondern der Bericht aus dem FsRK über Möglichkeiten zur Mitgliedergewinnung abgewartet werden.

Die nächste Sitzung ist am 02.12.2020 um 17 Uhr.



Fachschaftsratssitzung vom 02.12.2020

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Nora

TOP 0 Stand-up

- Trotz der strengeren Maßnahmen dürfen wir in die Uni, dennoch nur wenn nötig und weiterhin digitale

TOP1 Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

- 15 stimmberechtigte Fachschaftsmitglieder und somit beschlussfähig

TOP2 Feststellung der Tagesordnung

- Die Tagesordnung wurde festgestellt

TOP3 Beschluss einzelner nicht-öffentlicher Tagesordnungspunkte

- Es gibt keine nicht öffentlichen Tagesordnungspunkte

TOP4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen

- Das Protokoll vom 24.11.2020, von Lilly geschrieben, wurde mit 14 Stimmen und einer Enthaltung angenommen

TOP5 ORGA

- Über die Prüfungsordnung informieren:
 - Melian wünscht sich einen Post, in welchem wir über die geänderte Prüfungsordnung diskret informieren (das Abfotografieren von Klausuren in der Einsicht ist erlaubt s.a. §17 Prüfungsordnung)
 - Da es in der Prüfungsordnung steht, sollte es für uns als Fachschaft erlaubt sein darüber zu informieren
 - Sophie sucht die betreffende Stelle raus und setzt sich für das Posting mit Michel zusammen
- Kommissarischen Vorsitz wählen:
 - Sophie (Vorsitz) und Tim (stellvertretender Vorsitz) stellen sich zur Wahl auf
 - Offiziell sind aufgrund der gegebenen Umstände (keine Wahlmöglichkeiten) Marius und Sophie noch der Vorsitz
 - Mit 14 Zustimmungen, einer Gegenstimme und einer Enthaltung sind Tim und Sophie als neues Vorsitzteam gewählt worden

TOP6 Erfahrungsaustausch-Runde (Sophie)



- Idee Format QUALK „Question und Talk“ etablieren, um Kommunikation zwischen Fachschaftskonferenz und Studis zu stärken mit unterschiedlichen Veranstaltungsthemen. Auch wenn wir nicht wissen, ob es gut angenommen wird, stellt Sophie ihre Maxime vor: Es bringt nichts, nichts zu machen, deswegen sollten wir es ausprobieren!
- Programm s.a. TEAMS
- Dr. Mehdi Vazifedoosts Erasmusvortrag (16.12. 15:00 bis 16:30 Uhr) könnte mit unserer Erasmusveranstaltung verknüpft werden
- Protokolle der Veranstaltung in diskreter Variante veröffentlichen (Flurfunkflair rauslassen)

TOP7 Gespräch mit der Prorektorin

- Prorektorin Studium, Frau Prof. Dr. Wiebke Möhring
- Gesprächstermin reserviert: Dienstag, 26.01.2021 um 9.00 Uhr, Zoom, 45min
- Rückmeldung an Kollegin Regina Israel (regina.israel@tu-dortmund.de) bis zum 07.12.2020
- Aufgrund des Personalwechsels sollten wir die Chance wahrnehmen und die gleichen Punkte wie die letzten Jahre ansprechen (Tom und Flo)
- Marius sendet Flo und Tom die in den vorherigen Zusammenkünften besprochenen Punkte
- Flo und Tom beantworten die Mail

TOP8 Spinde

- Spinde und die Spindräume sollten offen sein
- Infopost, dass die Spinde offen sind wird von Michel erstellt und veröffentlicht

TOP9 Gremien

- Tom und Oli berichten von der FsRK:
 - In der Qualitätsverbesserungskonferenz des AStA wurde gesagt, dass es einen Raum geben soll, in welchem digitale Prüfungen abgehalten werden können
 - Studieninteressierte mit einem Handicap sollen einen ebenfalls beeinträchtigten Mentor zur Seite gestellt bekommen
 - Keiner darf dazu verpflichtet werden, die Kamera in ZOOM-meetings einzuschalten. Falls Lehrende sich dem Wiedersetzen sollen wir uns als Fachschaft ans HoPo-Team wenden
 - Gebäude sollen eventuell schon um 16 Uhr geschlossen werden
 - Die Mensa-Süd soll eventuell wieder geschlossen werden
 - Es können weiterhin keine Onlinewahlen durchgeführt werden: Man kann bis auf den Fall der Exmatrikulation nicht zurücktreten



- Good to know: Discordräume und offenen Sprechstunden werden in den anderen Fachschaften gut angenommen. Man kann Zoom-meetings live streamen. Telegramm ist als Infoportal gut geeignet. Aufgrund von überschüssigen monetären Mitteln gibt es die Möglichkeit eine*n Referent*in einzuladen. Es gibt eine Liste von Onlinespielen, die wir per Mail zugesandt bekommen werden und erweitern können.
- Nächster Termin ist der 12.01.2021 14 Uhr
- Oli erstellt einen Discordraum:
 - bei Ideen für Channels und Funktionen an Oli per Whatsapp wenden:
 - How-to-Discord ist sinnvoll
 - Sprachkanäle für Module mit hohem Austauschbedarfs erstellen
 - Michel teilt den Link für den Raum
- Neue Rundmail schreiben

TOP10 Sonstiges

- Mails: Nur Infos mit Raumplanungsmehrwehrt weiterleiten also posten
- Update Drucker von Uwe: alle, die einen Gruppenschlüssel für Lagerraum oog haben, können den Kopierer in GB III (R 436) wieder nutzen, was mit den Studidruckern im Keller und DG ist, wird noch geklärt
- Mund zu Mund Propaganda: Pflichtpraktikant*innen in Haltern am See beim Planungsamt werden gesucht
- Freitag um 18 Uhr Meeting der Quizmaster, Donnerstag um 20 Uhr findet das Kneipenquiz statt, Unterstützung wird gebraucht

TOP11 TOPs der nächsten Sitzung am 08.12.2020

- Unter Sonstiges: Kneipenquizbesprechung und wir lauschen Olis Stimme zur Wasserstandsmeldung zum Discordraum
- Sophie ist ein Technikprofi und hat es geschafft einen Zoomraum für mehr als 30 minuten zu erstellen



Fachschaftsratssitzung vom 09.12.2020
Ergebnisniederschrift
Protokollant: Till

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 14 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Nicht öffentliche TOPs

TOP 4 Protokoll Genehmigung der Ergebnisniederschriften

TOP 5 Organisation

TOP 6 Q&Talk

TOP 7 Online hochgeladene VL

TOP 8 Zugangsdaten Fachschaft

TOP 9 Quizmas

TOP 10 Gremien

TOP 11 Sonstiges

TOP 12 TOPs der nächsten Sitzung am 16.12.2020

TOP 3: Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Alles öffentlich

TOP 4: Genehmigung der Ergebnisniederschriften

Der Fachschaftsrat genehmigt das Protokoll mit 12 Zustimmungen und 2 Enthaltungen.



TOP 5: Organisation

- Prüfungsordnung: Sophie hat sich mit der PO auseinandergesetzt und will eine Mail an die Studis schicken, um die aktuellen Veranstaltungen zu bewerben. Dazu soll ein Text, dass sich ein paar Dinge in der PO geändert haben, z.B fotografieren der Klausuren in der Einsicht.
- Gedanke, Fachschaftsarbeit als Studium Fundamentale anrechnen lassen langfristig, laut PO möglich.
- Darüber müssten wir beim ASTA Infos einholen, Sachen wie StreitBar, PIT wären vielleicht möglich. Wir bräuchten einen Prof, der sich dem annimmt und Noten gibt.
- Auf Teams: „Prüfungsordnung und Fragen zu Klausuren“ ist ein neuer Reiter, unter den Anmerkungen zu diesem Thema fallen
- Spring PO wird gerade angepasst, vermutlich Sitzung im Frühjahr
- Verschiebung des Sitzungsbeginn: Ab jetzt **Mittwoch 17:10** Fachschaftssitzung
Kurze Diskussion, ob der Zeitraum passt: Für Tutoren und Arbeitende knapp, Überlegung auf 17:30 zu schieben, allerdings kommen wir dann mit Abendveranstaltungen in Konflikt.
- Spind Post: Michel macht einen Post, dass die Spinde geräumt werden können
- Social Media Team: Das Social Media Team regt an, das auch andere posten können, man muss sich nur einmal kurz damit auseinandersetzen
Einwand, dass sich dann keiner zuständig fühlt und dass das Einarbeiten doch nicht so leicht ist. Gegenvorschlag, mehr Leute dem Team zuzuweisen.
- Mona erklärt sich dazu bereit, beim Social Media Team mitzuarbeiten. Michel und Tabea sind weiter dabei. **Weitere Unterstützung ist gerne gesehen**, einfach bei den Zuständigen melden.

TOP 6: Q&Talk

- Alles soweit fertig, bei den Erstis angekündigt, gerne weiter teilen.

TOP 7: Online hochgeladene VL

- E-Mail, dass eine Vorlesung (Boden) zeitlich überzogen wird, 160 statt 90 Minuten. Angst des Studis ist, dass dadurch mehr Stoff drankommt. Antwort war, sie soll sich ans Beschwerdemanagement wenden und wir es in der Sitzung besprechen.
- Kann auch gut sein, dass es länger ist, da dann mehr erklärt wird. Laut Teilnehmer ist das Problem, dass die Vorlesungen theoretisch nach einer Woche runtergenommen werden, daher großer Workload. Der Leistungsumfang der Bodenklausur soll ungefähr gleich bleiben laut

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Straße 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



Lehrstuhlangehörigen. Problem ist schon fast vorbei, da der Teil der Vorlesung vorbei ist und die Übungen beginnen. Auch sehr viel erläuternde Erklärungen und nicht an sich mehr Stoff. Daher kein akuter Handlungsbedarf, aber im Auge behalten.
Sophie antwortet nochmal auf die E-Mail.

- Bedarf nach einem TOP, in dem Probleme in den Vorlesungen angesprochen werden. Durcheinander was Formate und Onlinelehre angeht.

TOP 8: Zugangsdaten Fachschaft

- Homepage ist unser offizieller Auftritt der Fachschaft und sollte entsprechend behandelt werden, also keine Kommentare an Bilder usw.
- „Kinders, macht keine Scheiße mit den Daten die ihr kriegt :)“ – Die Vorsitzende

TOP 9: Quizmas

- Läuft, 2-3 pro Gruppe angepeilt (25 Studenten pro Gruppe), nicht einschätzbar wie viele kommen
- Brauchen noch Unterstützung, Sophie erklärt sich bereit, Melian, Mona und Julian als Reserve

TOP 10: Gremien

- Hochschulgruppe hat getagt. Klausuren werden voraussichtlich im Februar mit Masken stattfinden. Für Erstsemester gilt Regelung bezüglich durchfallen wie letztes Semester. Alle anderen Semester haben nachdem sie rein theoretisch durchgefallen sind durch den 3. (oder 4. Nach Hälfte des Studiums) Versuch noch einen weiteren Versuch.
- Mehr unbefristete Stellen im Mittelbau
- Große Probleme mit internationalen Studierenden
- VPL Lehrproben demnächst, wer Interesse hat soll sich bei Kirsten melden, aber wahrscheinlich wird das noch verbreitet, wie das stattfindet.
- Rein theoretisch ist ein halber Tag pro Lehrstuhlbewerber angesetzt, was für die Kommissionsmitglieder, vor allem die Studenten, viel zu viel ist.
- Genderverteilung an der TU ist schlecht.
- Urspruch-Koch ist in Rente gegangen
- BBV-Berufungskommission: Gutachten sind da, das heißt es könnte bald fertig sein

TOP 11: Sonstiges

- Umfrage zum digitalen Semester von Caro, wird verschoben bis Caro da ist
- Kleine digitale Weihnachtsfeier: Alle in der Sitzung sind interessiert, nichts Großes aber gemütlich. Melian und Caro kümmern sich darum.

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Straße 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



- RRV: Wer die Kamera aus hat wird rausgeworfen, eine Gruppe hat wohl oft die Kameras aus. Wir können uns an den ASTA wenden. Mail an das Hochschulpolitische Team hopo@asta.tu-dortmund.de, skizzieren was das Problem ist. Mit Rektor und Dekan abgesprochen. Es sollen 100 Studis teilnehmen, sonst wird nicht mehr hochgeladen. Folien hochladen können wir nichts machen.

TOP 12: Tops der nächsten Sitzung

Vorläufig:

TOP 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit (Vergabe Protokoll)

TOP 2 TOPs der Sitzung

TOP 3 Nicht öffentliche TOPs

TOP 4 Protokoll Genehmigung von letzter Sitzung

TOP 5 Orga

TOP 6 Onlinelehre

TOP 7 RRV

TOP 8 Umfrage Onlinesemester

TOP 9 Gespräch mit Wiechmann



Fachschaftsratssitzung vom 06.01.2021

Ergebnisniederschrift

Protokollantin: Maie

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 10 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit nicht fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschriften der Sitzungen am 09.12 und 16.12

TOP 5 Satzung und Fachschaftsvollversammlung

TOP 6 Gespräch mit Prorektorin und Herrn Wiechmann – Zeitplanung

TOP 7 Umfrage Online-Semester

TOP 8 Discord

TOP 9 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine.

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 09.12.2020 und 16.12.2020

Die Protokolle der Sitzungen am 09.12.2020 (Till) und 16.12.2020 (Marius E.) können mangels Beschlussfähigkeit nicht beschlossen werden. Dies wird in der nächsten Sitzung nachgeholt.

TOP 5 Satzung und Fachschaftsvollversammlung (FVV)

- Unsere Satzung wird noch mit der Satzung der Fachschaft Informatik verglichen (AStA hat diese als gute Referenz empfohlen)
- Der Finanzteil und Themen, die die Corona-Pandemie betreffen, werden überarbeitet (z.B. Online-Wahlen)
- Die Überarbeitung der Satzung dauert an, **Mithelfer:innen sind willkommen** (z.B. Hilfe beim Durchlesen, insb. Thema Online-Wahlen)



- Wer Zeit hat, kann sich gerne bei Melian und Tabea melden
- FVV-Wahlen sind ab jetzt über das Zoom-Umfragetool möglich; wir können also eine **Online-FVV** einberufen, u.a. um die neuen Mitglieder offiziell zu wählen
- **FVV findet am 27.01.2021 statt**
Hinweis: Unsere Satzung sieht vor, dass mindestens 20 Personen anwesend sein müssen, um eine FVV durchführen zu können; wenn dies nicht der Fall ist, spielt die Anzahl der Anwesenden bei der darauffolgend angesetzten FVV keine Rolle mehr
- **Aufgaben:** Sophie bittet Michel um Bekanntmachung der FVV auf sozialen Medien; Tabea kümmert sich um die Präsentation
Jede/-r macht sich Gedanken und meldet sich bei Sophie, ob er/ sie weiterhin im Fachschaftsrat aktiv sein und wiedergewählt werden möchte. (Überblick)
- Die Satzung wird bis zur darauffolgenden FVV im April bearbeitet
- **Alle lesen sich bitte die Satzung in der vorlesungsfreien Zeit durch!**

Weitere Anmerkungen:

- Wir können wieder **Kassenprüfungen** durchführen, allerdings nur unter Einhaltung der verschärften Corona-Regeln → momentan schwierig umzusetzen; Entlastungen müssten dann auch durchgeführt werden
- **PIT Dortmund:** Geld für PIT ist geblockt/ zweckgebunden, aber das PIT wurde (eventuell) um ein Jahr verschoben (Klärungsbedarf!); entstehen dadurch Probleme?
→ Finanzsondersitzung wäre sinnvoll
→ Nora vergewissert sich, ob wir nun 2022 oder 2023 mit dem PIT an der Reihe sind

TOP 6 Gespräch mit der Prorektorin und Herrn Wiechmann – Zeitplanung

Gespräch mit der Prorektorin:

- **Termin ist am 26.01.**, in der Sitzung am 13.01. sprechen wir über die Themen, die wir mit der Prorektorin besprechen möchten
- **Aufgabe: Alle überlegen sich, welche wichtigen Themen angesprochen werden sollen!**

Gespräch mit Herrn Wiechmann:

- Im Sommer fand kein Gespräch statt; ein Gespräch mit ihm wäre nach dem mit der Prorektorin sinnvoll
- Anfragen für Anfang Februar: Wie ist der neueste Stand, wie sieht die aktuelle Semesterplanung aus etc.)
- Zwei Personen für das Gespräch reichen, bei Interesse bitte melden



- **Alle** machen sich Gedanken darüber, welche Problematiken oder Themen vom Gespräch mit der Prorektorin auch mit Herrn Wiechmann besprochen werden sollen (v.a. das Online-Semester betreffend, MVI), evtl. können wir uns auf unsere kommende Umfrage zum Online-Semester stützen

TOP 7 Umfrage Online-Semester

Potenzielle Fragen:

- Welche Probleme hatten die Studierenden? Was würden sie verbessern?
- **Problemorientierte Fragen:** z.B. gab es Probleme mit dem Internetzugang? Gab es Probleme bei bestimmten Lehrveranstaltungen?
→ Herausfinden, ob die genannten Probleme alle hatten oder ob manches Einzelfälle sind; Antworten könnten aus einem freien Text bestehen oder mit Ja/ Nein beantwortet werden.
- Evtl. bei der Fakultät nachfragen? (Lehrevaluation; Antworten zur Instagram-Umfrage)
→ **Aufgaben:** Caro überlegt sich mögliche Fragen, Leo kann etwas zu den Lehrevaluationen erzählen; evtl. Ergebnisse der Lehrevaluation anschauen
- **Umfrage soll Ende der nächsten Woche stattfinden**

TOP 8 Discord

- Da Olli nicht da ist, TOP auf nächste Woche verschoben: Funktioniert das Fachschaftsdiscord oder nicht? Wie wird es angenommen?
- Rundmail an die Studierenden über den PA vom 18.12. (Betreff: Informationen aus der Fachschaft) haben nicht alle bekommen → **Mail ans PA schreiben, Problem mit dem Verteiler ansprechen**
- Da der Link in der Rundmail nicht funktioniert, nochmal den neuen Link teilen (der Letztgeteilte in der WhatsApp-Gruppe):
→ **Aufgaben:** Michel teilt ihn auf Instagram, Maie auf der Website und auf Moodle
→ Es sollte jeder von uns einmal eintreten, dann können wir ausprobieren, ob es funktioniert

TOP 9 Sonstiges

Klausuranmeldung:

- Es ist nicht klar, wann und wie man sich für die Klausuren anmelden kann (über BOSS, per Mail?)
→ Nachfragen
- Klausuren sollen an der Uni oder in den Westfalahallen stattfinden

Website-Upgrade:



- Auf der Website könnten wir mehr Informationen zu raumplanerischen Themen und Seiten teilen, da die sozialen Medien v.a. den wichtigen Posts vorbehalten sind
- Mögliche Rubriken könnten sein: Auflistung von Podcasts, Bücherempfehlungen mit kurzem Review → zeitlos gestaltet, ohne ständigen „Aktualisierungs-Zwang“
- Denkbar ebenfalls sind aktuelle Projekte und Bürgerbeteiligung in Dortmund, Veranstaltungstipps, die wir per Mail zugesendet bekommen, aktuelle Forschungen von Lehrstühlen (Profs & WiMis)
- Weitere Ideen können wir auf Teams sammeln; evtl. System entwickeln
→ bei Anregungen und Interesse kann man sich an Maie wenden

Paket im Paketkeller:

- Es gibt ein Paket für uns, wir wissen nicht, worum es sich handelt
→ Wird vertagt

Artikel über die Fachschaft:

- Unser Artikel in einer Raumplanungszeitschrift wurde veröffentlicht

Doodle:

- Zwei wichtige Termine in der vorlesungsfreien Zeit (u.a. Sitzung)
→ **Alle nehmen daran bitte noch teil!**

Fakultätstag:

- Momentan wird diskutiert und demnächst darüber abgestimmt, ob er stattfinden kann oder nicht; wahrscheinlich wird sich dagegen entschieden
→ **Wir sollten uns überlegen, wie wir uns positionieren** (auch ein möglicher Punkt für das Gespräch mit Herrn Wiechmann)
- Wenn man die Veranstaltung auf eine geringe Anzahl an Personen herunterbricht, keine Party veranstalten und die Familien nicht einladen kann, ergibt die Veranstaltung wenig Sinn
- Schwierigkeit: man kann nicht 5 Monate im Voraus planen; Catering/ Essen und Ablauf müssen geplant werden
→ Entweder spontan einen Monat zuvor planen bzw. entscheiden oder im September/ Oktober stattfinden lassen (damit evtl. zumindest 150 Personen kommen könnten)
→ **Je später im Jahr, desto realistischer wird es**; Fakultätstag sollte nicht direkt abgesagt werden

Bürodienst in der vorlesungsfreien Zeit:

- Einmal in der Woche reicht aus; Mails und Postfächer in den sozialen Medien müssen jedoch öfter durchgeschaut werden.
- Nach der FVV müssen die neuen Mitglieder noch eingeführt und in den Verteiler aufgenommen werden
→ **Aufgabe:** Leo spricht mit Sebastian über die Aktualisierung des Fachschafts-Verteilers



Q-Talk vor Weihnachten:

- Es war eine große Zoom-Konferenz, wurde gut angenommen und es wurde viel gefragt
- Momentan kriegen wir oft Anfragen, ob wir jemanden kennen, der an einer bestimmten Hochschule im Ausland war
→ Wir können auf die **Erfahrungsberichte/ Steckbriefe auf der Erasmus-Seite** verweisen.
Bei Berichten stehen manchmal die E-Mail-Adressen von Studierenden, an die man sich wenden kann, um sich auszutauschen
- Es gibt auch eine Seite zu Angeboten für Praktika
→ Da dies vielen nicht bewusst ist, könnten wir einen **Infopost** dazu erstellen
- Die nächste Veranstaltung behandelt Praktika; Sophie & Co bereiten die Zoom-Veranstaltung vor

TOPs der nächsten Sitzung am 13.01.:

- Themen und Fragen für das Gespräch mit der Prorektorin; die Woche darauf Sammlung von Fragen für das Gespräch mit Herrn Wiechmann
- Umfrage über das Online-Semester nächste Woche

Sitzungsende um 18.35 Uhr



Fachschaftsratssitzung vom 13.01.2021

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Stefanie

TOP 1: Begrüßung und Festlegung des Protokollant_in

Sophie eröffnet die Sitzung und begrüßt die Mitglieder. Stefanie wird das Protokoll führen.

TOP 2: Beschlussfähigkeit

Zu Beginn der Sitzung sind 13 Stimmberechtigte Mitglieder anwesend. Die Beschlussfähigkeit wird durch die Vorsitzende festgestellt.

TOP 3: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 4 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 5 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen

TOP 6 PIT 2022

TOP 7 Prorektorin

TOP 8 Online Umfrage

TOP 9 FVV + FSrK

TOP 10 KSL Sammlung

TOP 11 Sonstiges

TOP 4 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Es werden *keine* Nichtöffentlichen Tagesordnungspunkte beschlossen.

TOP 5 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung:

- 09.12.2020
- 16.12.2020
- 06.01.2021

Die Protokolle werden mit 13 Stimmen und 2 Enthaltungen angenommen.

Grundlegende Anmerkung zu den Protokollen: Protokolle sollen als **Ergebnisprotokolle** wiedergegeben werden und Meinungen nicht verfälscht werden.



TOP 6 PiT 2022

Hintergrund: Aufgrund der Pandemie ist noch unklar, ob die PITs in Wien und Cottbus stattfinden werden/ausfallen/verschoben werden.

- **Deswegen bleibt offen:** ob das **PIT Dortmund im Jahr 2022** stattfinden wird

Um auf den schlimmsten Fall vorbereitet zu sein, wird davon ausgegangen, dass das PIT 2022 zu planen ist.

- Uwe und Lara haben Interesse die Haupt-Organisation zu übernehmen.
- In Teams wird ein entsprechender Channel zum PIT für ersten Austausch und freiwillige Meldungen eröffnet. Alle Interessierten sollen sich dort melden.

Credits fürs PIT über Studienfundamentale:

- Erfahrungen aus dem letzten PIT ergeben, dass die Orga über Studium Fundamentale belohnt werden kann. Daher muss **frühzeitig** mit der Fakultät diesbezüglich eine Regelung vereinbart werden.

TOP 7 Gespräch mit der Prorektorin für Studium und Lehre

Florian und Tom werden das Gespräch mit der Prorektorin am **26.01.** wahrnehmen.

Aus dem letzten Gespräch werden folgende Impulse gegeben:

- Welche Gründe zur Verlängerung der Regelstudienzeit beitragen

Themen die mit in das Gespräch genommen werden sollen:

- Heizzelte auch nach Corona zur Schaffung von weiteren Arbeitsräumen
- Aufhebung der Prüfungskampagne
 - Konkret: Terminbindung
- An-/Abmeldungszeitraum zu mündlichen Prüfungen
- Länge der Online-Lehre Sessions
- Übergang zum Sommersemester

Aus der Diskussion hat sich eine Anregung zu Online-Klausuren ergeben:

- Open-Book Klausuren, **Screenshot** von der versendeten Klausur

TOP 10 KSL

Wird vorgezogen in Anschluss an das Gespräch mit der Prorektorin für Studium und Lehre.

Themen die mit in die KSL genommen werden:

- Rückmeldung zur aktuellen Studiensituation (Semesterübergreifend)
 - Insgesamt verläuft das Semester unter den gegebenen Umständen entsprechend gut.
- „zweiter Studienstart“ für Studierende die ihr erstes Semester online gestartet sind.



- Austausch über Kommunikation (frühzeitige Informationen an die Studierenden teilen).
- Entwurf I/II
 - Betreuungssituation
 - Zugriff auf Rechnersysteme

TOP 8 Online Umfrage

Online Umfrage für Instagram ist in einem Google Docs hinterlegt >

<https://docs.google.com/document/d/1VQdlypogXv7pds2AKSAfbnaKRq2LAveumirbFmJh3NM/edit>

Caro wird **am Freitag und Samstag** je zwei Frageblöcke à 5 Fragen hochladen.

- *Fragen sollen bis Freitag von den weiteren Mitgliedern überarbeitet und Anregungen hinzugeschrieben werden.*

TOP 9 FVV + FSrK

FSrK: Tabea und Tom sind die neue FSrK Vertretungen.

FVV: Sophie wird eine Umfrage bezüglich der weiteren Aktivität der Mitglieder in der kommenden Woche vorbereiten, um den Bedarf an Neubesetzungen von Ämtern zu ermitteln.

- **Ämter-Wechsel im April** – es braucht einen neuen Vorsitz
 - **Daher bitte in der kommenden Woche bis zur FVV über die eigenen Position im FSR nachdenken.**

TOP 11 Sonstiges

- „Discord“ wird verschoben, da Olli nicht da ist.
- „QTALK“ heute Abend ab 20 Uhr
 - Thema Praktikum
- Paketkeller nicht möglich, da Uni geschlossen ist
- Tabelle für den Büro-Dienst für die Vorlesungsfreizeit (1x die Woche);
Teams > Fachschaftsbüro > Excel „Bürodienst“
- Doodle für Sitzungen in der Vorlesungsfreizeit > **Whatsapp Gruppe**



Fachschaftsratssitzung vom 20.01.2021

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Tom

TOP 1: Begrüßung und Festlegung des Protokollant_in

Sophie eröffnet die Sitzung und begrüßt die Mitglieder. Tom wird das Protokoll führen.

TOP 2: Beschlussfähigkeit

Zu Beginn der Sitzung sind 16 stimmberechtigte Mitglieder anwesend. Die Beschlussfähigkeit wird durch die Vorsitzende festgestellt.

TOP 3: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzung

TOP 5 FFV

TOP 6 Letzte Sitzung in der Vorlesungszeit und Bürodienst während der vorlesungsfreien Zeit

TOP 7 Gespräch mit Wiechmann

TOP 8 Instagram-Umfrage

TOP 9 PIT2022

TOP 10 Gremien und Kommissionen

TOP 11 Sonstiges

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung:

Das Protokoll der letzten Sitzung am 13.01.2021 wird mit 13 Stimmen und 3 Enthaltungen angenommen.



TOP 5 FVV

In der letzten Sitzung der Fachschaftsrätekonzferenz wurde bestätigt, dass nun auch FVV-Wahlen über Zoom mit dem Umfragetool durchgeführt werden dürfen. Hierbei sollen die Ergebnisse der Umfragen/Wahlen mit Hilfe von Screenshots bewiesen und nachgehalten werden.

Es gilt zu beachten, dass die Person, die die Umfrage startet, nicht die technische Möglichkeit hat, selbst an der Umfrage teilzunehmen.

Auf die nächste FVV am 27.01.2021 wurde bereits über die üblichen Social-Media-Kanäle hingewiesen. Sie wird via Zoom um 17 Uhr stattfinden.

Der Fachschaftsrat einigt sich darauf, dass in der FVV nur neue Mitglieder in den Rat gewählt werden und Mitglieder austreten können. Sophie und Tim werden bis zur folgenden FVV im April weiterhin die Vorsitzenden bleiben. Alle Ämter werden erst in der FVV im April neu besetzt.

Neue Kommissionsmitglieder müssen erst im Oktober 2021 gewählt werden.

Bei der FVV soll auf das PIT in Dortmund im April/Mai 2022 aufmerksam gemacht werden.

TOP 6 Letzte Sitzung in der Vorlesungszeit und Bürodienst/Sitzungen während der vorlesungsfreien Zeit

Nach der FVV am 27.01 findet direkt im Anschluss eine reguläre Fachschaftsratsitzung statt. Da die Mitglieder des Fachschaftsrats im Februar erfahrungsgemäß durch die Klausurphase zeitlich stark eingebunden sind, findet die letzte Sitzung der Vorlesungszeit am 03.02 statt.

Vom 10.02 bis zum 31.03 wird der Fachschaftsrat immer mittwochs von 10-12 Uhr einen Bürodienst stellen. Hierfür sollten alle Mitglieder zumindest einen Dienst übernehmen und sich in Teams unter „01 - FSR-Büro“ in eine Exeltabelle eintragen.

Für Fachschaftssitzungen während der vorlesungsfreien Zeit wurde bereits eine Doodle-Umfrage erstellt, um einen geeigneten Termin zu finden. Bisher haben erst 15 Personen die Umfrage ausgefüllt. Eine Entscheidung über die Termine wird in der nächsten oder übernächsten Sitzung getroffen.

TOP 7 Wiechmann-Gespräch

Sophie hat ein Gespräch mit Herrn Wiechmann (Dekan) angefragt. Ein Termin für das Gespräch wird noch gesucht. Sophie und Tom werden an dem Gespräch teilnehmen. Über die zu besprechenden Themen wird in der nächsten Sitzung noch einmal gesprochen.

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Strasse 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



TOP 8 Instagram-Umfrage

An der Umfrage über das digitale Wintersemester haben etwa 300 Personen teilgenommen. Eine Zusammenfassung der Ergebnisse sowie darauf aufbauende Empfehlungen können unter folgendem Link eingesehen werden:

<https://docs.google.com/document/d/1xhFC6dlQVKnce22yX8DQBKyCHmZacaqc2lFxnTM9c/edit>

Bei zukünftigen Fragen über kostenpflichtige Programme, die Studierende erworben haben, soll auch erhoben werden, ob dies als finanzielle Belastung angesehen wurde.

Da häufig geäußert wurde, dass sich die Studierenden gestresst und belastet fühlen, könnte die Fachschaft erneut auf die psychologischen Hilfsangebote der Universität hinweisen und auf ihren Social-Media-Kanälen Tipps für „gesunde“ Projekt- und Entwurfsarbeit geben.

TOP 9 PIT2022

Sophie hat bei den Organisatoren PIT Wien ihren Planungsstand angefragt. Der Termin für das PIT Wien ist zunächst weiterhin der 12.-16. Mai 2021. Die Organisatoren sind sich aber nicht sicher, ob dieser Termin gehalten werden kann. Alternativ wurde der September 2021 genannt. Da bisher jedoch angedacht ist, dass das PIT Cottbus im Oktober 2021 stattfindet, erscheint dies eher unwahrscheinlich.

Nach jetzigem Stand bleibt es dabei, dass das PIT in Dortmund im April/Mai 2022 stattfindet wird.

Bei der FVV am 27.01.2021 soll auf das PIT Dortmund aufmerksam gemacht werden. In der Fachschaftssitzung nach der FVV soll dann eine kleine Arbeitsgruppe gebildet werden, die mit der Planung und Organisation beginnt.

TOP 10 Gremien und Kommissionen

Eva: In der Hochschulgruppenkonferenz wurde die spontane Absage der Immo-Klausur angesprochen. Herr Wiechmann heiß eine so spontane Absage nicht gut, wusste aber bisher nichts davon.



Flo: Im Gespräch mit Thomas Eltner über den Entwurf I/II haben Flo und Nora folgende Wünsche von ihm (wahrscheinlich stellvertretend für den Lehrstuhl) erfahren:

- Der Entwurf soll wieder einen höheren Stellenwert im Studium bekommen.
- Früher waren mehr Lehrstühle am Entwurf beteiligt. Dies wird sich zurückgewünscht.
- Eine Kooperation zwischen der Fakultät Raumplanung und Architektur bietet sich insbesondere beim Entwurf an.
- Es wird überlegt, ob für jede Entwurfsgruppe ein Zugang zu der Plattform Competitionline angeschafft wird (ermöglicht Zugang zu den Entwürfen von öffentlichen und privaten städtebaulichen Wettbewerben)
- Es könnte jährlich eine SommerSchool zum Thema Entwerfen angeboten werden.

Steffanie: In der KSL-Sitzung wurde folgendes besprochen:

- Die internationalen Studierenden wurden bei der Umstellung auf die digitale Lehre nicht ausreichend beachtet. Nun nimmt sich unter anderem die Arbeitsgruppe International unter der Leitung von Herrn Zimmermann diesem Problem an.
- Bei digitalen Klausuren wird es wahrscheinlich auf „OpenBook“-Versionen hinauslaufen. Hierbei werden die Klausuren über Moodle hochgeladen und rechtzeitig per Mail an die zuständige Person zurückgeschickt werden. Klausuren die zu spät im Mailpostfach ankommen werden nicht gewertet. Problematisch ist Identitätsfeststellung und die Frage, ob Klausuren nur handschriftlich geschrieben werden dürfen. Weitere Informationen folgen nach der Sitzung des Prüfungsausschusses am 21.01.
- Der Projektmarkt findet am 28.04 ganztägig und digital statt. Es wird wieder eine thematische Bündelung der Projektthemen vorgenommen und hierfür jeweils ein Moodleraum erstellt. Für Bachelor-Studierende finden an diesem Tag keine weiteren Veranstaltungen statt.
- Es gibt an der Universität eine neue Fakultät: Die Fakultät für Sozialwissenschaften. In Verbindung damit wurde der neue Bachelor- und Masterstudiengang Soziologie geschaffen. Einige dieser Studierenden werden auch Module an unserer Fakultät belegen können, beispielsweise bei Frau Frank.
- Die Ersamusanerkennung läuft bisher meistens über den PA. Allerdings herrscht auch bei den Lehrenden Verwirrung über das korrekte Verfahren. Weitere Informationen folgen ebenfalls am 21.01, nach der Sitzung des Prüfungsausschusses
- Im Prüfungsausschuss wird darüber diskutiert, Alternativen für das Praktikum zu finden, da Studierende zurzeit vermehrt Absagen auf Praktikumsplätze erhalten. Dies stellt insbesondere für Bachelor-Studierende ein Problem dar, die kurz vor ihrem Abschluss stehen.
- Beim Austausch über die digitale Lehre wurde dezidiert über den Entwurf gesprochen, um auch das Feedback seitens der Lehrenden einzuholen. Trotz der



eingeschränkten Lehrumstände kann keine qualitative Verschlechterung der Entwürfe beobachtet werden. Problematisch ist die fehlende Möglichkeit der Entwurfsgruppen ihre Entwürfe untereinander zu vergleichen und sich auszutauschen. Die Lehrenden arbeiten an einer Lösung. Der Fachschafts-Discord könnte hierfür ebenfalls hilfreich sein. Die Lehrenden haben noch einmal betont, dass sich die Studierenden mit konstruktivem Feedback jederzeit direkt an die Lehrenden wenden können.

- An der Problematik im Modul MVI wird gearbeitet. Flo bekommt Bescheid, sobald es dort etwas neues zu erfahren gibt.

Lara: Gleichstellungsgremium

- Die Sitzung des Gleichstellungsgremiums konnte aufgrund von Kommunikationsproblemen unterhalb der Mitglieder nicht stattfinden. Einen neuen Termin gibt es noch nicht.
- Für die zukünftige Arbeit des Gremiums soll die Plattform Confluence genutzt werden. Hierbei gibt es allerdings noch technische Schwierigkeiten.

TOP 11 Sonstiges

- WhatsApp-Gruppe und Teams des Fachschaftsrates:
 - Wenn etwas für alle Ratsmitglieder relevant ist, wird es in den Teams-Kanal „Allgemein“ gepostet.
 - In die WhatsApp-Gruppen dürfen keine sensiblen Daten von Externen geschickt werden (Name, Handynummern, Mailadressen). Bei Screenshots oder weitergeleiteten Nachrichten sollten diese Daten unkenntlich gemacht werden.
- Die Master E-Phase findet wahrscheinlich im März/April statt. Bisher gibt es noch kein festes Datum. Für diese E-Phase wird die Unterstützung der Ratsmitglieder benötigt. Freiwillige können sich bei Sophie melden.
- Sebastian ist CAD-Tutor: Seine Studierenden haben einen eigenen Discord-Server und eine WhatsApp-Gruppe. Andere Tutorien-Gruppen verfahren ähnlich. Sebastian empfindet aktuell keinen weiteren Betreuungsbedarf für CAD. Wenn die Tutorien enden und die Abgabe kurz bevor steht, kann der Fachschaftsrat erneut den Fachschafts-Discord promoten und ggf. auch eine CAD-Nacht anbieten. Sebastian stellt diese Pläne seinen Studierenden vor und erfragt das Interesse nach solchen Angeboten.



Fachschaftsratssitzung vom 27.01.2021

Ergebnisniederschrift

Protokollant: Leo

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung (18.00 Uhr) sind **20** stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 20.01.2021

TOP 5 Wahl der FSR-Vorsitzenden

TOP 6 Berichte aus Kommissionen

TOP 7 Beginn Orga für das PIT Dortmund 2022

TOP 8 Gespräch mit dem Dekan (Wiechmann)

TOP 9 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 20.01.2021

Das Protokoll der Sitzung am 20.01.2021 wird mit 19 Stimmen und einer Enthaltung ohne Änderungen angenommen.

TOP 5 Wahl der FSR-Vorsitzenden

Sophie Sauer und Tim Lippelt stellen sich auch weiterhin als FSR-Vorsitzende auf. Mit jeweils 18 Stimmen und 2 Enthaltungen werden beide durch den FSR bestätigt.

Wir danken Sophie und Tim dafür, dass sie weiterhin den Vorsitz des FSR übernehmen! <3



TOP 6 Berichte aus Kommissionen

Beatrice berichtet vom Fakultätsrat (27.01.2021):

- Aufregung im Vorfeld gab es bzgl. der SPRING-Prüfungsordnung zwischen den Partneruniversitäten: Unklar war, ob im Fakultätsrat darüber abgestimmt werden musste
 - Die SPRING-Prüfungsordnung muss für die Akkreditierung angepasst werden, die Partneruniversitäten müssen hierbei zustimmen
 - Die PO wird nächste Woche im Rektorat per Umlaufbeschluss beschlossen
 - die Kommissionsmitglieder waren dadurch jedoch überfordert, da es im Vorlauf Abstimmungsprobleme bzgl. dem Stand der Überarbeitung gegeben hatte
 - gem. Prof. Grigoleit seien lediglich Formalia geändert worden
 - der Mittelbau fordert hier mehr Transparenz
 - Stand 27.01.2021: es gibt keine größeren Änderungen, es wird aber noch überarbeitet, bis es schließlich beschlossen wird
- Der zweite Termin der Prüfungskampagne wird nun ebenfalls online stattfinden
- Der vom PA verschickte Leitfaden zum Open-Book-Format für Klausuren stellt einen verbindlichen Rahmen für die Studierenden dar, Ausnahmen können im Einzelfall genehmigt werden
- Konzept für entfristete Stellen wiss. Mitarbeiter: Es gab Diskussionen um ein Konzept für entfristete Stellen für wissenschaftliche Mitarbeiter an der Fakultät Raumplanung: Ein gewichtiges Argument im Fakultätsrat war hier, dass vonseiten der Fakultät keine allzu langfristige Bindung (durch entfristete Stellen) gewünscht ist.
- Berufungsverfahren:
 - für das Fachgebiet VPL wurde bereits eine gute Auswahl getroffen
 - beim Fachgebiet STB hängt das Verfahren noch an Formalia, da eine Unterschrift eines externen Kommissionsmitglieds fehlt
 - die Liste für das Fachgebiet BBV wurde heute beschlossen
- DOKO 2022: Die Vorbereitungen für die DOKO 2022 läuft bereits an
- Fakultätstag 2021: Unklar ist noch, ob der Fakultätstag in diesem Jahr in Präsenz stattfinden kann
- AG Internationales: Es soll eine AG Internationales gegründet werden, da im WiSe 2020/21 ausländische Studierende vonseiten der Fakultät in der Organisation der Online-Lehre und insbes. hinsichtlich Unterstützungsangeboten vernachlässigt worden sind. Hierzu sind nun bereits Vorgespräche mit Professoren gestartet. Die AG tagt erstmals im Februar 2021. Der genaue Zweck der AG ist bis dato allerdings unklar.
- Neue ArcGIS Lizenzen: Es wird fakultätsweit auf eine neue ArcGIS-Version umgestellt. Die neuen Lizenzen finden sich auf der Website des Fachgebiets RIM.
- Bericht aus der KSL:
 - es gibt weithin positives Feedback zum neuen Zitationsleitfaden
 - daneben wird es eine Arbeitshilfe zu Projektberichten geben
 - ein Citavi-Zitationsstil gem. Leitfaden findet sich auf der Homepage der Fakultät



Uwe berichtet vom PA:

- bzgl. der Mail vom PA wg. Open-Book-Format von Online-Klausuren gab es Schwierigkeiten beim Öffnen des PDF-Anhangs bei einigen Studierenden
- einzelne Lehrstühle stellen (neben diesem zentralen) nochmal einen eigenen Leitfaden zu Online-Klausuren zusammen
- wichtiger Punkt hierbei ist die Identitätsprüfung: Klare Entscheidung des PA ist es, dass es keine Video-Überwachung während der Klausur geben wird, es bedarf aus rechtlichen Gründen von den Studierende lediglich einer eidesstattlichen Versicherung mit handschriftlicher Originalunterschrift
- Für Online-Klausuren werden 25min extra zur technischen Bearbeitung aufgeschlagen
- Unklar ist, ob der 3. Prüfungstermin der Klausurkampagne ebenfalls digital stattfindet oder nicht
- ein weiteres Problem ist die Anerkennung von Studienleistungen: Prof. Grigoleit (PA-Vorsitzender) hat dafür einen Strukturablauf darüber erstellt, wie eine Anerkennung von Studienleistungen stattfindet
- nach Aussage von Prof. Grigoleit soll es zukünftig keine Verhandlungen mehr über Noten geben, wenn Leistungen aus dem Ausland (von anderen Universitäten) angerechnet werden sollen, dafür gebe es eine klare Umrechnungsvorlage; unabhängig davon sind Einzel- und Härtefälle
- Problematik Praktika in Corona-Zeiten: an der Fakultät soll die Problematik erst einmal je Einzelfall (von Ulla Greiwe in Zusammenarbeit mit Prof. Grigoleit) bearbeitet werden

TOP 7 Beginn Orga für das PIT Dortmund 2022

Das Sommer-PIT wird 2022 in Dortmund stattfinden. Dafür muss mit der Planung nun so langsam begonnen werden; eine Grundorga soll aufgebaut werden. Diskutiert wird, wie diese angegangen werden soll.

Bea bietet an Unterlagen für die PIT-Orga bereitzustellen. Vom letzten Dortmunder PIT gibt es noch einen Moodle-Raum „PIT Orga“, auf den zugegriffen werden kann. Von Moodle können gesammelte Daten heruntergeladen werden. Klar wird, dass eine gemeinsame Plattform dafür gefunden werden muss (MS Teams oder neuer Moodle-Raum), um mit der Orga zu starten. U.a. dafür soll eine Organisationsgruppe in Leben gerufen werden.

Bea berichtet weiter, dass beim letzten PIT Dortmund das Kernteam vergleichsweise groß war. Notwendig war dabei von Anfang an der regelmäßige Austausch und im Verlauf die Aufteilung in verschiedene thematische Bereiche/Arbeitsgruppen. Es gab eine große Auftaktveranstaltung, für das es v.a. notwendig war viele Helfer zu gewinnen. Daneben sollte sich frühzeitig mit der Stadt Dortmund ausgetauscht werden und geprüft werden, welche Förderungen beantragt werden können. Uwe verweist hier auf die FSR-Protokolle zur PIT-Orga vom letzten mal (PIT Dortmund). Auch auf dem Computer im Fachschaftsbüro könnten noch Infos zum PIT zu finden sein (PIT-Ordner).

Uwe merkt außerdem an, dass es notwendig ist bei der Fakultät anzufragen, etwa ob der Dekan ein Empfehlungsschreiben ausstellen kann. Dies würde es einfacher machen (finanzielle) Unterstützung



bzw. Genehmigungen an verschiedenen Stellen, wie der Stadt Dortmund einzuholen. Daran sollte frühzeitig gedacht werden.

Michel merkt an, dass es [Infos zum PIT Wien](#) gibt, an denen man sich gut orientieren kann.

Im [MS Teams im Kanal „PIT“](#) ist nun ein [Link zum alten PIT-Ordner](#) zu finden.

Es wird abgestimmt über zwei Vorschläge für den Orga-Start:

<i>Option 1</i>	<i>Option 2</i>
<u>Kernorgateam (ca. 5 Personen)</u> wählen, die mit einem groben Strukturbaum beginnen und erste Aufgaben delegieren, also erstmal den organisatorischen Grundstein legen (innerhalb der nächsten 1-2 Wochen)	<u>Großes Kernteam</u> , wo zeitnah schon in Einzelbereichen (bes. Logistik: Unterkunft, ÖPNV-Tickets und Motto) losgearbeitet wird; zwischenzeitlich gibt es immer wieder Absprechrunden zwischen den Untergruppen geben

Die Abstimmung fiel wie folgt aus:



Damit hat sich der FSR für Option 1 entschieden. Daraufhin wird das Kernteam zusammengestellt, für das sich folgende Personen melden:

- Melian
- Lara
- Sophie
- Uwe
- Tim
- Julian
- (Nora)

Dieses Team will sich ab übernächster Woche regelmäßig unter der Woche abends ab 18.30 Uhr treffen.

(Ein erster Zwischenstand der PIT-Planung wird in der Sitzung am 03.03.2021 vorgestellt.)

TOP 8 Gespräch mit dem Dekan (Wiechmann)

Der Termin des Gesprächs mit dem Dekan wurde aufgrund von Terminfindungsproblemen vorgezogen und findet daher schon am kommenden Freitag (29.01.2021) statt. Darin sollen v.a. die



Ergebnisse aus der Instagram-Umfrage der FS diskutiert werden. Der FSR sammelte weiterhin folgende Punkte, die im Gespräch thematisiert werden sollen:

- grds. positives Feedback zur Online-Lehre
- kritisiert wird in weiten Teilen das Entwurfs-Format: Die Studis fühlen sich alleingelassen, es herrscht Unsicherheit bzgl. der Qualität der Leistungen und es gibt - bedingt durch die digitale Lehre – Schwierigkeiten im Austausch zwischen den Entwurfs-Gruppen; *ein Vorschlag der FS könnte sein, hier die Leistungsanforderungen zu senken*
- an der Veranstaltung Planungskartographie wird insbes. das Format des Block-Seminars und dessen schlecht kommunizierter Ablauf problematisiert
- bei der VL Denkmalpflege verzögern sich bereits eine ganze Reihe von Uploads verschobener/entfallener Veranstaltungen; die Dozentin verkürzt die virtuellen Sitzungen regelmäßig erheblich
- allgemein sind die Studienbedingungen für die Studierenden im Moment stressig, da das Online-Studium allen hohe Anforderungen stellt
- es gibt für die Studis wenig Möglichkeiten sich mit anderen Studis auszutauschen
- viele Studis haben Angst vor den neuen Klausurformaten
- Neue Klausurformate: Angesprochen wird, dass für jede Klausur klar und möglichst frühzeitig kommuniziert werden muss von den Fachgebieten, wie die Klausuren aussehen werden
- die 2. Klausurtermine, sowie die Termine der mündlichen Prüfungen sollten zeitnah bekannt gegeben werden
- der CITRIX-Zugang sollte vonseiten der Fakultät nochmal für die Studis promotet werden
- für das SoSe sollte die Möglichkeit bestehen, dass einige Lehrformate als Teilpräsenz (hybrid) stattfinden können (insbes. Projekte und Entwürfe)

TOP 9 Sonstiges

Es mögen sich bitte alle FSR-Mitglieder für den **Bürodienst in der VL-freien Zeit** eintragen!

Kritik am GIS-Modul kann gerne an Uwe weitergeleitet werden, da er in engem Austausch mit Michaela Lödige steht.

Am **02.02.2021** findet die **nächste FSRK-Sitzung** statt.

Die **nächste FSR-Sitzung** (= letzte Sitzung in der VL-Zeit) findet am **03.02.2021** statt.

Die Termine für die **Sitzungen in der VL-freien Zeit** lauten:

- **03.03.2021** (inkl. PIT-Orga-Zwischenstand) und
- **24.03.2021** (wichtig: Thema insbes. Finanzen!)

Die FSR-Sitzung am 27.01.2021 schließt um 19.46 Uhr.



Fachschaftsratssitzung vom 03.02.2021

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Till

TOP 1 Begrüßung und Festlegung des Protokollant_in

Sophie eröffnet die Sitzung und begrüßt die Mitglieder. Till wird das Protokoll führen.

TOP 2 Beschlussfähigkeit

Zu Beginn der Sitzung sind 9 stimmberechtigte Mitglieder und ein Gast anwesend. Die Beschlussfähigkeit wird durch die Vorsitzende nicht festgestellt.

TOP 3: Festlegung der Tagesordnung

TOP 4 Nicht öffentliche TOPs / Gäste

TOP 5 Engagement zum Thema Rassismus (Gast)

TOP 6 Protokoll der letzten Sitzung 27.01.2021

TOP 7 Kommissionen

TOP 8 Wiechmann Gespräch

TOP 9 Klausuren

TOP 10 VL freie Zeit Planung

TOP 11 Sonstiges

TOP 4 Nichtöffentliche Punkte:

Alles ist öffentlich.



TOP 5 Engagement zum Thema Rassismus (Gast)

Nina Wittrock berichtet kurz über ihr Seminar (Hans Werber, SOZ) über Rassismus. Daraus ist ihr Engagement hervorgegangen und sie möchte, dass es im Studium mehr Gewicht bekommt.

Vorschlag von Nina, eine kleine Arbeitsgruppe zu gründen, sie sind bereits zu zweit. So soll das Thema mehr Gewicht erhalten und Ideen sollen erarbeitet werden, wie das mehr in den Fokus gebracht werden kann. Frage stellt sich, was die Fachschaft machen kann.

Wunsch: z.B. Anpassung der Evaluation, Fortbildung der Lehrkräfte, Einbindung in Gleichstellungskommission

Vorschlag von Eva, dass SOZ und die Gleichstellungskommission da wohl die beste Anlaufstelle sind. Gesprächstermin mit Frau Frank oder Huning könnte weiterhelfen. Wir geben das Thema an unsere Vertreter in der Gleichstellungskommission weiter.

Hinweis, dass die Uni Wien das Modul Ethik in der Raumplanung anbietet, das könnte man sich auch mal anschauen bezüglich des Themas.

Hinweis, erstmal die AG zu gründen und genau auszuarbeiten, was gemacht werden kann. Dann kann Frau Frank auch langfristig mit ins Boot geholt werden.

Wir können einen Post für Facebook und Instagram zu dem Thema weiterleiten und so um Interessierte werben. Die Streitbar könnte sich auch mit dem Thema befassen.

Wer bei der AG mitmachen will soll sich bei Nina Wittrock melden.

Man könnte das Thema auch in die FSRK tragen und darüber Fortbildungen oder Veranstaltungen anbieten.

TOP 6 Protokoll der letzten Sitzung 27.01.2021

Verschoben auf nächste Sitzung.

TOP 7 Kommissionen

Keine Tagungen seit letzter Sitzung, daher keine Neuigkeiten.



TOP 8 Wiechmann Gespräch

Gespräch war am 29.01. zwischen Wiechmann, Tom und Sophie.

Erkenntnisse aus Umfrage wurden an Wiechmann weitergeleitet.

- Er meinte er weiß, dass es nicht überall perfekt läuft, vor allem Seminare, Projektarbeiten und Entwürfe. Probleme mit Plaka waren ihm nicht bekannt (Blockveranstaltung), er will sich dafür einsetzen, dass es besser wird.
- Die Klausurtermine wurden am Tag davor veröffentlicht, die zweiten Termine liegen jetzt mitten im Semester, was nicht ideal ist. Das liegt an 6 Wochen Korrektur und 2 Wochen Vorbereitung für Studierende.
- Späte Vergabe der mündlichen Prüfungen werden im Gespräch mit der Prorektorin wieder erwähnt, Wiechmann ist sich dessen bewusst und die Prorektorin hat bereits Druck gemacht. Da sollten wir dranbleiben. Er hat die Lehrenden verteidigt, da auch bei ihnen eine große Unsicherheit wegen der Klausurformaten herrscht, dennoch ist keine Kommunikation nicht gut und man hätte das weitergeben können.
- Denkmal wurde nicht hochgeladen und er fand es nicht gut. Klausur von Wirtschaft wurde ebenfalls angesprochen, wird vom PA betreut. Bezüglich der Arbeitsbelastung der Entwürfe konnte er nachvollziehen, er hatte den Vorschlag eine Veranstaltung zum Austausch unter den Studierenden einzuführen.
- Nächste Semester: „Wir fahren auf Sicht“. Erstis haben Priorität.

TOP 9 Klausuren

Die zweiten Klausurtermine liegen Ende April. Semester und Vorlesungen laufen da bereits. Wir sollten das genau überwachen, falls Probleme auftreten.

Sophie stellt die Frage, ob es große Unsicherheiten deshalb gibt. Wir wollen nächste Woche im Q&Talk nochmal die Studierenden dazu fragen, um nochmal Feedback zu bekommen. Große Nachfrage nach Probeklausuren, die sind für die Lehrenden aber auch schwierig bereitzustellen, da sie gerade so eine echt Klausur zusammenbekommen.

TOP 10 VL freie Zeit Planung

Am 03.03 und 24.03 sind die Sitzungen in der vorlesungsfreien Zeit. Am 03. wollen wir über die Ergebnisse der PIT-Gruppe sprechen. Am 24. Ist die Finanzsitzung angesetzt, um bei der FVV dann die Finanzer entlasten zu können.

Merch: Vielleicht sind die Vorschläge bis zu einer der Sitzungen fertig, dann könnten wir die auch als TOP aufnehmen



TOP 11 Sonstiges

- Bürodienst: Alle bitte in den Bürodienst und in den Emaildienst eintragen. Einfach im Teams eintragen
- Stimmungsbild: Soll das Design der Fachschafts-Website auf das Unidesign umgestellt werden?
 - Ist ein relativ großer Aufwand, da wir uns ein neues Typo3 System aneignen müssten. Tom plädiert dafür, das aktuelle Design beizubehalten, solange wir keine Probleme damit haben.
 - Wir bräuchten dafür einen wissenschaftlichen Mitarbeiter, der das betreut
 - Wir verschieben das Thema, bis Maie oder Caro als Zuständige in der Sitzung sind.
 - Streitbar ist heute um 19:00 Uhr



Fachschaftsratssitzung vom 03.03.2021 19:00 Uhr

Ergebnisniederschrift

Protokollant: Eva

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 21 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschriften der Sitzung am vom 27.01.2021 und am 03.02.2021

TOP 5 Nachhaltigkeitskoordination an der TU

TOP 6 FSRK

TOP 7 Feedback Klausurkampagne

TOP 8 Bürodienst

TOP 9 FS Sitzung 24.03.2021

TOP 10 PIT Vorstellung

TOP 11 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am vom 27.01.2021 und am 03.02.2021

Die Protokolle der Sitzungen am 27.01.2021 und am 03.02.2021 werden ohne Änderungen angenommen: 16 Zustimmungen, 5 Enthaltungen

TOP 5 Nachhaltigkeitskoordination an der TU

Till Zschel (als Gast) ist ein Initiator des Schreibens „Vision für Nachhaltigkeit an der TU Dortmund“. Er stellt die Nachhaltigkeitskoordination der TU Dortmund (Zuständigkeit aktuell: Bastian Stahlbuck)



vor und will diese langfristig weiterentwickeln, indem ein „Netzwerk für Nachhaltigkeit“ an der TU gegründet wird. Dazu bittet er die Fachschaft Raumplanung das Schreiben zur „Vision für Nachhaltigkeit an der TU Dortmund“ mit einer Unterschrift zu unterstützen. Kernforderungen des Schreibens sind eine bessere Kommunikation und Organisation bei nachhaltigen Themen bzw. generell das Thema „Nachhaltigkeit“ an der TU präsenter machen.

Als Till den Zoomraum verlassen hat, spricht sich der Fachschaftsrat mehrheitlich dafür aus, dass Schreiben zu unterzeichnen, denn hier stehen keine konkreten Maßnahmen oder große Veränderungen drin, über die länger diskutiert werden müssten. Generell ist Nachhaltigkeit ein wichtiges Thema in der Raumplanung, daher wird das Schreiben unterzeichnet.

Tom formuliert eine Mail, in der er die Zustimmung des Fachschaftsrates an dem Schreiben erklärt.

TOP 6 FSRK

Bei größeren Problemen mit Klausuren, sollen diese an den Asta weitergegeben werden.

Die FSRK hat eine Präsi für „How-to-Fachschaft“ und „How-to-FSRK“ in einer neuen Version aufbereitet. Diese wird uns bald zugeschickt.

Anfang April (genaues Datum noch nicht kommuniziert) findet eine Finanz-FSRK (mit dem Asta - Finanzer) statt.

Der FSRK hat ein FAQ zu Online-Klausuren entwickelt.

Es gibt jetzt einen Arbeitskreis, der überlegt, wie sinnvoll es ist, dass die Fachschaften ihre Webseiten auf Typo3 umstellen. Wenn die Ergebnisse vorliegen, können wir nochmal überlegen, wie sinnvoll eine Umstellung für unsere Fachschaft wäre.

TOP 7 Feedback Klausurkampagne

Uwe erzählt, dass die Klausuren in Raumplanung insgesamt im Vergleich zu anderen Fakultäten entspannt waren (z.B. in Chemie wurde die Klausurbearbeitung mit Kameras kontrolliert).

Räumliche Gesamtplanung:

Die Klausur wird als (zu) schwer für Erstsemester bewertet (Feedback aus den A-Projekten). Viele Erstis hatten sich beim Lernen an dem Fragekatalog orientiert und hatten bei den umfangreichen und anders gestellten Fragen extremen Zeitdruck. Es war zudem schwierig irgendetwas in den Folien nachzuschauen (Open Book Klausur), weil ein Regionalplan analysiert werden sollte, wo Fachwissen gefordert war, was so nicht 1:1 eine Wissensabfrage war.

Ökonomie:

Positiv:



Teils fanden die Studis die Klausur gut, denn man hat zwar 13h für die Klausur gebraucht, aber man musste dafür nichts lernen und auch nicht in der VL gewesen sein, um die Klausur zu schreiben und dann ein Modul abzuschließen.

Die Aufgaben waren fair gestellt und nicht unlösbar.

Negativ:

Es gab viel zu viele Aufgaben, statt den von der Dozentin angekündigten 5-7 Std. benötigte Bearbeitungszeit, brauchten die Studis 8-15h.

Die Aufgaben waren auf Deutsch und Englisch gestellt (das waren aber verschiedene Übersetzungen), das heißt der Inhalt der Frage war je nach Sprache unterschiedlich.

Die Erwartungen (max. Wörteranzahl) waren teils formuliert. Da man allerdings unbegrenzt Zeit hatte, konnte man nicht abschätzen, wie viel Zeit für die jeweilige Aufgabe einzuplanen ist bzw. bei manchen Aufgaben stand keine max. Wörteranzahl und man konnte nicht einschätzen, wie viel man schreiben sollte.

Zu Irritationen kam es, weil man in der Klausur Quellenangaben machen sollte.

Kritisch wird gesehen, dass man 13h für die Bearbeitung einer Klausur brauchte und dies sehr anstrengend war. Gleichzeitig haben Studis in der Prüfungswochen noch andere Klausuren geschrieben, für die sie sich (unvorhersehbar) an dem Tag der Ökonomieklausur nicht vorbereiten konnten.

Lehre/ Kommunikation in Ökonomie:

120 Folien wurden in der letzten VL-Stunde vor der Klausur (weniger als eine Woche vor der Prüfung) von der Dozentin vorgestellt, sodass sie auch Prüfungsinhalt waren.

Die Ankündigung der Dozentin war: In 5-7 Std sei die Klausur machbar. Dem Fachschaftsrat ist niemand bekannt, der die Klausur in dieser Zeit geschafft hat.

Vorschlag:

Teils haben die Leute 15 Stunden für die Klausur gebraucht, man müsste die Klausur zeitlich mehr eingrenzen.

Die Klausur sollte nicht um 0 Uhr starten und bis 0 Uhr dauern, weil das i.d.R. Zeiten sind, wo man schläft und nicht extrem leistungsfähig ist.



Verkehr

Es gab wohl für jeden Studi eine Klausur mit individuellen Fragen. Es war verpflichtend, dass mit der Hand geschrieben wurde (nicht mit dem PC).

Die Zeit war zu knapp gemessen. Man wollte wahrscheinlich nicht, dass die Leute etwas nachgucken können

Es kamen viele Aufgaben dran, deren Antworten aus dem VL-Material nicht ersichtlich waren. Insgesamt war die Zeit knapp bemessen.

Boden

Es war eine sehr faire Klausur, Viele Studis waren sehr früh fertig.

RRV

Positiv:

Die einen Studis sagen, es war tendenziell eine sehr dankbare Klausur.

Positiv wurde angemerkt, dass vorher die Eidesstattliche Erklärung vorhanden war, sodass man sie bereits vor der Klausur größtenteils ausfüllen konnte.

Negativ:

Andere sagen, es gab einen Fall mehr als sonst (drei Fälle) und daher war es schwieriger als sonst.

Standort und Demografie

Insgesamt war die Klausur ok. Allerdings war es zeitlich eng, sodass man die Sachen „runter schreiben musste“ und nicht viel Zeit hatte etwas nachzugucken.

Feedback von den Studis / weiteres Vorgehen:

Sobald wie möglich macht Michel eine Umfrage bei Insta, um zu erfragen, wie die Klausurkampagne bei Raumplanung war (Feedback)

Uwe trägt die Anmerkungen in den PA. Eventuell schreiben wir noch ein Empfehlungspaper an die Lehrstühle für die nächste Klausurkampagne (abhängig von den Insta-Umfrageergebnissen). Dies müsste aber sehr bald passieren.



TOP 8 Bürodienst

Wir haben nicht kommuniziert, wann wir Bürodienst in der VL-freie Zeit anbieten. Außerdem wird angemerkt, dass der Bürodienst zukünftig über Zoom laufen sollte (da die Plattform jetzt bei allen Studis bekannt ist) und nicht mehr über Jitsy.

Maie veröffentlicht, wann wir in der VL-freien-Zeit erreichbar sind.

Bitte haltet euch alle an euren Bürodienst und nimmt ihn ernst.

TOP 9 FS Sitzung 24.03.2021

Am 24.03. ist die nächste Fachschaftssitzung. Dann wird es um das PIT und die Satzung gehen bzw. um die Master-E-Phase.

Master-E-Phase am 31.03.21 von 11:00 - 14:00 Uhr: Die Fachschaft macht einen Speeddating Abend um 20 Uhr: Organisation: Tabea, Nicole und Cecilia

Erinnerung an das Merch-Team: Bis zum PIT in Wien (bis August 2021) soll es von der Fachschaft Raumplanung Merch geben

TOP 10 PIT Vorstellung

Für die Inhalte siehe die PPP zur PIT Sitzung

SoSe 2022 PIT Cottbus ist aktuell für das SoSe 2021 April oder Mai angesetzt.

SoSe 2022 PIT Dortmund (voraussichtlich 15. bis 19.06.2022);

Wir sind flexibel bei der Teilnehmeranzahl, z.B. 150- 200 Personen

Interpit: Ende diesen Jahres wäre Dortmund eventuell dran. Dann würden wir das Interpit also das Vorbereitungstreffen für das PIT in Cottbus zu veranstalten.

Es gibt einen neuen Teams-Channel für das PIT 2022: Melian erstellt eine Anleitung zum Einloggen (siehe Whatsapp-Gruppe)



TOP 11 Sonstiges

Masterarbeiten als Angebot vom Fraunhofer-Institut: Sollen wir das Angebot auf Moodle stellen?

Contra-Argument: In den Moodleraum der FS schaut sowieso keiner von den Masterstudis rein

Pro-Argument: Aber der Fachschaftsrat spricht sich für den Moodleraum aus (zwecks Alternativen) und will nochmal stärker Werbung für den Moodleraum machen.

Sophie macht Werbung für den Moodleraum auf Insta und lädt in den Moodleraum das Angebot des Fraunhofer-Instituts hoch.

Dortmunder Konferenz 2019 (Frage von Lara): Da hatten sich Leute Staffellein von der Architektur ausgeliehen: Die Staffelleien werden von der Architektur vermisst. Wurden sie zurückgebracht? Sie standen letztes Frühjahr 2020 eventuell im Keller. Es wird geprüft, ob sie irgendwo im GB3 zu finden sind.

Ende: 20:23 Uhr



Fachschaftsratssitzung vom 24.3.2021

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Michel

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Mit 17 Teilnehmern Stimmberechtigt

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen

TOP 5 Organisation

TOP 6 Kommissionen

TOP 7 Umfrage Klausuren

TOP 8 Satzung

TOP 9 FVV

Top 10 Finanzen

TOP 11 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Finanzen nicht öffentlicher Top (Abstimmung: 14 Ja; 3 Enthaltungen, 0 Nein)

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 3.3.2021

Ohne Anmerkungen beschlossen (Abstimmung: 16 Ja; 1 Enthaltungen, 0 Nein)

TOP 5 Organisation

Die Schlüssel von ehemaligen Ratsmitgliedern müssen eingesammelt werden. Aufgabe von Sophie
Zeit der Fachschaftssitzungen in der Vorlesungszeit soll neu abgestimmt werden. Sophie stellt eine
Umfrage vor der nächsten Sitzung bereit. In der ersten Sitzung in der VL-Zeit soll dann besprochen
werden, ob dieser Zeitpunkt für zukünftige Sitzungen beibehalten wird.



TOP 7 Kommissionen

KSL

Keine Aktuelle Themen und nächster Sitzungstermin noch nicht festgelegt

Qualität des Masterstudium soll als zukünftiges Thema eingebracht werden. Sowohl fachlich und inhaltlich zu kritisieren (Konkrete Rückfrage an Eva und Sophie)

QVM

Tagt am 30.03.21

Zukünftige Investitionen die getätigt werden sollen:

Arc Gis Pro Workshop für Studierende aus höheren Semestern. Thema ist Rim Lehrstuhl bekannt. Aktueller werden vom Lehrstuhl Videotutorials angestrebt

Fachschaftsräte Konferenz

Hybrides Semester steht noch nicht fest

Einzelne Projekte sollen möglich sein unter Berücksichtigung der NoCovid Strategie. Für Raumplanung bedeutet das wahrscheinlich ein reines online Semester mit eventuellen Präsenzklausuren im Sommer

Finanz FSRK

Nächste Sitzung 20/27.04.21 – Finanzer sind eingeladen

Gleichstellungskommission

Große organisatorische Probleme mit Programmen und Terminfindung

Da immer noch kein Termin feststeht wird als nächste Schritt das Beschwerdemanagement eingeschaltet. Falls es danach noch Probleme gibt, wird das Gespräch mit Wiechmann gesucht.

TOP 7 Uwe und Tim vollmacht fürs Pit

Die Arbeitsgruppe Finanzen für das Planer*innentreffen möchte offiziell beauftragt werden, Fördermittel des Bundesministeriums für Bildung und Forschung (BMBF) zu beantragen. Es wird beschlossen, dass Uwe Tiemann und Tim Lippelt mit der Beantragung der Mittel beauftragt werden sollen.

Beschlossen (Abstimmung: 17 Ja; 0 Enthaltungen, 0 Nein)



TOP 8 Umfrage Klausuren

PA Sitzung vor den nächsten Klausuren wäre nicht schlecht damit Kritik eingearbeitet werden kann. Aber große Änderungen an den Klausuren Problematisch da sonst die Vergleichbarkeit der Klausuren stark leidet.

Mögliche Argumentation der Lehrenden, dass die höhere Durchfallquote auf den Freiversuch zurückzuführen ist.

Uwe (mit Unterstützung von Nora) wendet sich an Hellmanzik. Ihre Klausur die mit Abstand am meisten Kritisierte. Uwe stellt vorab die zu kritisierende Punkte zusammen und ermöglicht es diese zu Kommentieren.

Um den zweiten Termin der Klausuren zu ermöglichen ist es besonders wichtig, dass die Klausuren rechtzeitig korrigiert werden. Falls dies nicht geschieht, soll das Beschwerdemangement angesprochen werden.

TOP 8 Satzung

Kommentare, die im Dokument in Teams gemacht wurden, werden in der Überarbeitung beachtet. Punkt die Diskutiert wurden:

- Teilweise noch falsche Daten, diese wurden im Teams Dokument markiert
- Gendern eventuell wegen der ausschließlichen Verwendung der weiblichen Präposition grammatikalisch falsch. Konsens ist das der aktuelle Stand am verständlichsten ist.
- §6 wird geändert in: „möglichst während der Vorlesungszeit“
- §7 Thema Einberufung wird so belassen, da kein Inhaltlicher Widerspruch vorhanden ist.
- §7 2. a) Rechtschreibfehler der korrigiert wird. Rest des Kommentars wird verworfen.
- §9 Werden Anträge bei gleich vielen Stimmen abgelehnt oder ist es entscheidung des Vorsitzes? Wenn es so strittigen Themen gibt, welche die Fachschaft spalten, sollte ein Konsens angestrebt werden, statt die Hälfte der Fachschaft zu überstimmen.
- §11 Digitale Unterschrift sollte auch möglich sein – in Deutschland lässt das die Rechtslage leider nicht zu.
- §14 Um zur Teilnahme zu Motivieren. Triftiger Grund jedoch variabel und vom Verständnis jedes einzelnen abhängig.
- §18 Gleichwertige Doppelspitze offiziell nicht umsetzbar aufgrund „höher Ordnung und Haftbarkeit“. Interne handhabe ist da aber flexibel. Bisher wird eine „Faktische Doppelspitze“ umgesetzt. Das soll in Zukunft noch stärker kommuniziert werden. Paritätische Rotation ist durch die Fachschaftsrate Konferenz vorgegeben.
- §18 5) aus Fachschaftsrahmenordnung übernommen, daher wird der Abschnitt so erhalten.
- §19 4) Kassenverwalter (Kassenwart) wird eingeführt.
- §19 14) Spezifizierung des Fachschaftsrats zu Finanzer, da nur diese entlastet werden müssen und das auch klar in der Satzung ablesbar sein soll.
- §20 4) sind alle Personen der Fachschaft oder der Fachschaftsrat Stimmberechtigt?
 - Argumente für Alle der Fachschaft:
 - Mehr Demokratie da alle eine Stimme haben.



- Entscheidungen oftmals in einem Rahmen in welchem alle Studierende mitreden könnten.
- Argumente für den Fachschaftsrat:
 - Nicht öffentliche TOPs verlieren ihre Wirkung. Diese haben jedoch eine Daseinsberechtigung, da in diesen TOPs sensitive Themen behandelt werden.
 - Gewählt werden verliert den Sinn.
 - Die Funktionsfähigkeit der Fachschaft könnte ausgehebelt werden.
 - Bisher gab es kein Problem mit dem System warum sollte daher etwas geändert werden.
 - Basisdemokratie funktioniert nur bei viel Beteiligung diese ist außerhalb von gewählten Mitgliedern nicht sehr groß.
 - Es findet kein Ausschluss von Personen statt, da sich selten mehr Leute aufstellen als es Plätze im Fachschaftsrat gibt.
- Stimmungsbild ergibt alle Mitglieder des Fachschaftsrates sollen stimmberechtigt sein.
- §23 Jeder darf Verträge unterschreiben in denen kein Geld vorkommt. Wird aktuell nur von Übergeordneten Regelungen und durch die Regelungen zu Ausgaben begrenzt (5% und 200 Euro Regel). Diese Zeichen Berechtigung könnte theoretisch missbraucht werden.
Abstimmung: Nur die Vorsitzenden, die Finanzer, die Finanzreferenten und die durch Abstimmungen in Sitzung Berechtigten sind zum Unterschreiben von Verträgen im Auftrag der Fachschaft berechtigt. (8 Ja, 4 Enthaltungen, 6 Nein)
- Wo es noch rechtliche Bedenken bezüglich Formulierungen gibt, werden wir noch herausfinden, nachdem wir die Satzung beschlossen haben.
- Bis Ende der Woche (Sonntag) kann jeder noch drüber lesen und kommentieren
- Es können auch noch Regelungen, die als relevant erachtet werden, an Tabea oder Uwe herangetragen werden.
- 2 Wochen vor FVV müssen wir die Satzung veröffentlichen und dann auf der FVV über die Satzung abstimmen.

TOP 9 FVV

05.05.2021 soll die FVV stattfinden

Es müssen keine alten Mitglieder wiedergewählt werden, sondern nur neue Personen.

Es muss Werbung für den Fachschaftsrat gemacht werden!

Ab April wird (formell) ein männlicher Vorsitzender benötigt.

Finanzer müssen entlastet werden.

Es könnte auf der FVV Werbung für das PIT gemacht werden.

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Straße 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



TOP 10 Finanzen

Nicht öffentlich

TOP 11 Sonstiges

Master E-Phase

Das entsprechende Team ist an dem Thema dran.

Fak Tag

Fachschaft versteht das das schwierig ist mit der Umsetzung, das aktuell geplante klingt aber nicht vielversprechend.

Online Fak Tag wird als schlechter Ersatz zu einem persönlichen gesehen.

Umsetzung von anderen Ideen oder das Nachholen des Fak tag die besseren Optionen.

Lage in Zukunft ist nicht absehbar, es könnte Ende des Jahres eventuell ein Event mit Hygienekonzept organisiert werden.

Das relevanteste Event im Studium, daher sollte es nicht so einfach ausgesetzt oder gekürzt werden.

Studentische AGs

Verschoben auf nächste Sitzung