



Fachschaftsratssitzung vom 11.04.18

Ergebnisniederschrift

Protokollantin: Mieke

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 16 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigungen der Ergebnisniederschrift der Sitzungen am 17.01, 24.01. und 31.01.

TOP 5 Berichte Inter-PIT und Kommissionen

TOP 6 T-Shirts vom PIT

TOP 7 Keller aufräumen

TOP 8 Vorbereitung der Fachschaftsratsvollversammlung

TOP 9 Sitzscheine Master

TOP 10 Chaos mündliche Prüfung Bachelor

TOP 11 Rücktrittsgesuche und eventuelle Neubesetzung von Kommissionsplätzen

TOP 12 Klausureinsicht

TOP 13 KSL

TOP 14 Sommerfest

TOP 15 Prüfungsausschuss

TOP 16 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 15 Prüfungsausschuss

TOP 4 Genehmigungen der Ergebnisniederschrift der Sitzungen am 17.01, 24.01. und 31.01.

Die Protokolle der Sitzungen am 17.01, 24.01. und 31.01. werden ohne Änderungen angenommen.

13 Zustimmungen, 3 Enthaltungen

TOP 5 Berichte Inter-PIT und Kommissionen

Philip berichtet vom Inter-PIT an dem er als Vertretung des FSR teilgenommen hat:

- Im Rahmen des Fachschaftsberichtes des Fachschaftsrats berichtete er über die anstehende Reakkreditierung, die Junior Professur sowie die Aufnahme vieler Erstsemester in den Fachschaftsrat
- Die Diskussion über die kritisierte Bierwertung ergab, dass sich der Großteil der Fachschaften dafür ausspricht, dass weiterhin die jeweilige Fachschaft, die das PIT ausrichtet, über die Gestaltung der Wertung entscheiden soll. Generell soll jedoch über Alternativen zu einer Bierwertung nachgedacht werden. Ein Statement dazu befindet sich in Erarbeitung.
- Die Hochschultage in Berlin zum Thema „Orte der Arbeit“ werden vom 18. bis 22. Juni stattfinden. Die Fachschaften sollen dafür werben und auch der Bundesfachschaftsrat sollte sich einbringen.
- Die Inhalte der Hochschulpolitischen Workshops des kommenden PIT wurden besprochen.
- Die Einführung einer Arbeitsgruppe zum Thema Awareness bei PITs wurde diskutiert.
- Die Frage, ob Stellungnahmen des BFSR auch auf Inter-PITs genehmigt werden können wurde nicht abschließend geklärt.
- Die Begriffe *PlanerInnen Treffen* und *Bundesfachschaftsrat* sollen verändert werden, um sie noch stärker der gendergerechten Sprache anzupassen und die außerdeutschen Fachschaften mit einzubeziehen. Vorschläge sollen beim BFSR eingereicht werden.
- Teilnehmer des PITs in Kaiserslautern, die unentschuldigt bei Exkursionen und Workshops fehlen, sollen von zukünftigen PITs ausgeschlossen werden.
- Die Kritik des PITs in Dortmund fällt überwiegend sehr gut aus. Gelobt wurden vor allem die Exkursionen, die Workshops, das Frühstück und die Ehemaligenrunde. Kritisiert wurden der enge Zeitplan, die geringe Beteiligung an den Workshops, die Temperaturen in der Turnhalle sowie das Dortmunder Bier.

Lukas berichtet von der Sitzung der EDV-Kommission:

- Die neue digitale Infotafel soll kommende Woche in Betrieb genommen werden. Zunächst soll sie eine Powerpoint Präsentation des Dekanats mit allgemeinen Informationen zeigen. Die Fachschaft hat ebenfalls die Möglichkeit Informationen weiterzuleiten. Die Einrichtung eines Transfer- Ordners sowie eines RSS-Feeds sind angedacht, zunächst wird es jedoch nur eine Powerpoint Präsentation geben.
- Zukünftig soll eine Liste der an der Fakultät vorhandenen Soft- und Hardware erstellt werden, welche auf der Raumplanungswebsite veröffentlicht wird.
- Der Vorsitzende der EDV-Kommission Herr Prof. Thinh berichtet über die Veränderungen des vergangenen Jahres, u.a. wurde der Raum 103 modernisiert

- Verhandlungen mit Adobe über Lizenzen für die Studierenden sind gescheitert, Herr Prof. Thinh regt an, dass sich der Fachschaftsrat mehr für solche Lizenzen einsetzen könnte. Herr Classen schlägt vor, vermehrt alternative, nicht lizenzpflichtige Programme zu nutzen.
- Der Antrag für Mittel zur Einrichtung eines 3D Labors wurde im Februar 2018 genehmigt und es wurde beschlossen das Labor in Raum 502 einzurichten. Allerdings spricht sich der Prorektor für Finanzen Herr Prof. Tolan dafür aus, dass die Studierenden der Fakultät Raumplanung das 3D Labor der Fakultät Architektur mitnutzen. Herr Prof. Thinh wird zu diesem Thema in Verhandlungen mit den Nachbarkultäten treten.
- Die Mittel für neue Tische für den PC-Pool wurden bewilligt, die neuen Tische werden zeitnah eingebaut.
- Es wird ein neuer Server für den PC Pool installiert.
- Zwei Mitarbeiter des Fachgebiets RIM haben die Fakultät verlassen. Sie waren als einzige dazu berechtigt, die beiden Dronen des Fachbereichs zu fliegen, da dafür ein Pilotenschein erforderlich ist. Herr Prof. Thinh möchte eine neue Drone (UAV System) erwerben, die auch ohne Pilotenschein genutzt werden kann.
- Die Kommission wird drei Fachgebiete auswählen, die Vorschläge zur Anschaffung von neuer Soft-und Hardware für das jeweilige Fachgebiet in 2019 machen können. Auch die Fachschaft kann Vorschläge einbringen.
- Zeitnah soll eine Aktualisierung des Windows Programms der PCs der Fakultät stattfinden.

TOP 6 T-Shirts vom PIT

- Marko berichtet dass das Bedrucken der T-Shirts für das PIT bei der beauftragten Druckerei nicht funktioniert hat. Die zu bedruckenden und bereits eingesammelten T-Shirts müssen bis Mitte Mai bedruckt werden. Für den Druck stehen 380 Euro zur Verfügung.
- Es besteht die Idee von diesem Geld eine eigene Siebdruckmaschine anzuschaffen. Gebrauchte Maschinen kosten ca 300 Euro. Es wird diskutiert ob eine eigene Siebdruckmaschine für die Fachschaft erforderlich ist. Olli erklärt sich bereit sich über Preise und mögliche Alternativen für das Bedrucken zu informieren

TOP 7 Keller aufräumen

- Bea und Marko haben in den Semesterferien den Keller aufgeräumt.
- Es wurde ein Reisswolf bestellt um die alten Akten zu vernichten. Mareike kümmert sich um Umsetzung.
- Es wurden alte Farben gefunden, die in den Sondermüll müssen. Diese werden zeitnah von einem Unternehmen abgeholt.

TOP 8 Vorbereitung der Fachschaftsratsvollversammlung

- Snacks und Getränke müssen aufgefüllt werden.
- Eva leiht einen Beamer aus.



- Gegen 13.30 Uhr müssen am 18.04. die Sofas in den Vorraum geräumt werden.

TOP 9 Sitzscheine Master

- Veronika spricht an, dass die Regelung der Sitzscheine im Master anscheinend abgeschafft wurde. Der Fachschaftsrat und die Studierenden wurden nicht über die Abschaffung informiert. Es besteht bereits Kontakt zu Frau Fortuna, laut ihr handelte es sich bei den Sitzscheinen um eine Ausnahmeregelung und werden voraussichtlich nicht mehr angeboten.
- Eine weitere Antwort von Frau Fortuna soll abgewartet werden und gegebenenfalls will der Fachschaftsrat sich über die zukünftige Regelung beim Prüfungsausschuss informieren.

TOP 10 Chaos mündliche Prüfung Bachelor

- Lena berichtet, dass bei den mündlichen Prüfungen im Bachelor einige Prüfungstermine doppelt vergeben wurden. Einige Studierende konnten daher nicht am vorgesehenen Termin ihre Prüfung ablegen und mussten zu einem späteren Termin erneut erscheinen.
- Meike und Marko wollen in dieser Sache eine Mail an den Prüfungsausschuss schreiben.

TOP 11 Rücktrittsgesuche und eventuelle Neubesetzung von Kommissionsplätzen

- Kerstin, Christine und Amir können zukünftig nicht mehr zu den Fachschaftsratssitzungen erscheinen und wollen deshalb eventuell aus dem Fachschaftsrat austreten.
- Die Plätze in den Kommissionen können sie auch bei einem Austritt weiterhin beibehalten, da sie dafür nicht Mitglieder des Fachschaftsrats sein müssen.
- Marko fragt nach ob die Mitglieder zurücktreten wollen und ob sie gegebenenfalls auch von ihren Mitgliedschaften in den Kommissionen befreit werden wollen.

TOP 12 Klausureinsicht

- Maie berichtet, dass die Klausureinsicht der Klausur Räumliche Gesamtplanung nicht früh genug angekündigt und mehrfach verlegt wurde. Dadurch wurde den Studierenden die Vorbereitung für den Zweitversuch erschwert. Auch in der Vergangenheit gab es damit schon öfter Schwierigkeiten.
- Es wird sich darauf geeinigt, dass es eine einheitliche Regelung geben muss, wo und wann die Klausureinsicht stattfindet oder ob eine Terminvereinbarung zur Einsicht nötig ist.
- Die Forderung soll in der KSL und bei der Änderung der Prüfungsordnung eingebracht werden.

TOP 13 KSL



- Am 24.04. findet die Reakkreditierung des Studiengangs Raumplanung statt. Anregungen und Kritik des Fachschaftsrats müssen daher zeitnah vorbereitet werden.
- Eine Kleingruppe bestehend aus Lena, Mareike, Meike, Lukas und Olli kümmert sich um die Vorbereitung.

TOP 14 Sommerfest

- Es wird beschlossen dieses Jahr einen Stand für das Sommerfest der TU Dortmund zu gestalten. Eine Kleingruppe bestehend aus Maie, Nicole, Tabea und Mieke sammelt Ideen für den Stand und macht sich Gedanken zur Umsetzung.

TOP 16 Sonstiges

- Herr Dr. Kolocek soll einen Lehrpreis für die schnellste Korrekturzeit bekommen.
- Die Wahl des Fakultätsrats steht bald wieder an. Interessierte können sich bei Bea melden.
- Marko kümmert sich um die neuen Bänke die vor dem GB 3 aufgestellt werden sollen. Die Beschaffung wird jedoch vertagt da auf dem Fachschaftskonto zurzeit nicht genug Geld vorhanden ist.
- Der Fachschaftsrat bekommt einen zweiten PC für das Fachschaftsbüro.
- Es gibt noch keine neuen Informationen zu der Frage ob auf dem Campusgelände Palettenmöbel aufgestellt werden dürfen.

Fachschaftsratssitzung vom 02.05.2018

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Till

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind **17** stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 18.04.2017

TOP 5 Bericht KSL

TOP 6 FAK Tag

TOP 7 Arbeitsgruppen Sommersemester

TOP 8 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Alles öffentlich.

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 18.04.18

Die Mail wird nochmal an die Mailingliste verschickt. Das Protokoll der letzten Sitzung wird auf der nächsten Sitzung besprochen.

TOP 5 Bericht KSL

Phillip fasst Arbeitsweise der KSL zusammen. Reakkreditierung wurde besprochen.

- Querschnittsfächer müssen anders laufen als zurzeit, nicht genügend Prüfer an den Lehrstühlen um mündliche Prüfungen zu stämmen. Deshalb wurde Modul 18 zu einer schriftlichen Prüfung, diese Entwicklung soll aber nicht fortgesetzt werden. Zu jedem Modul sollen weiterhin mehrere Veranstaltungen angeboten



werden; auch weiterhin Lehrende als Prüfer. Bei allen Querschnittsmodulen soll die Möglichkeit bestehen, den Schwerpunkt der Prüfung, bzw. den Hauptprüfenden auszuwählen.

- Entwurf I/II: Städtebau und SRP haben zu wenige Lehrende, wollen die Stunden mit Lehrbeauftragten füllen.
- Vorschlag der Verkürzung des Pflichtpraktikums auf 4 Wochen. Bei weiterem (6 Wochenpraktikum) kann dies anstelle einer Sektoralplanung gewertet werden. Das Praktikum müsste dann allerdings benotet werden (z.B. Praktikumsbericht). Kritikpunkte: Man wird für 4 Wochen nicht genommen und Lerneffekt geringer.
- Denkmalpflege soll auch wieder zu den Sektoralplanungen zählen.
- CAD: Unsere Anmerkung zu wenige Credits; sollen aber keine weiteren Semesterwochenstunden zugeteilt bekommen. Überlegung Teile auszulagern zu Planungskarthographie (z.B. Photoshop)

Meinung der Fachschaft:

Gegen das kurze Praktikum; Zusatzpraktika anrechenbar ist gute Richtung

CAD soll den Inhalt zurückfahren, Modellbau muss raus (wird im Entwurf gelehrt)

TOP 6 FAK-Tag

Am 29.06 Freitag; Lukas hat Getränke bestellt. 20 Kisten Pils, 5 Kisten Weizen + Bierwagen

➔ Mehr als letztes Mal

Anlage stellt Anlage für den 103er; Meike fragt beim Dekanat nach, ob die Genehmigungen vorliegen

Mehdi macht DJ-Schicht mit Kassettendeck, fragen wir nach ob das noch aktuell ist.

Mit Hannah Seidel reden, sie hat das letzte Jahr organisiert

Jemand muss sich darum kümmern: Meike, Tabea, Sophie, (Lukas)

➔ Machen Hauptverantwortlichen unter sich aus

Schichtdienste: Idealerweise aus A-Projekten

TOP 7 Arbeitsgruppen Sommersemester



- Olli über Siebdruck: Will Maschine bestellen wenn sie wieder verfügbar ist, Lena und Theresa haben auch Bock und helfen mit
- Lena, Meike und Marco holen die T-Shirts vom Pit aus Essen ab.
- Planer*innen Party im Sommer: Anfang Juni (1./2. Woche)
Locations raussuchen: Tide, Junkjard, Großmarktschenke, Herr Walter, (Tunnel), FZW
Olli und Tabea kümmern sich drum
- Völkerball
A-/F-Projekte im Tremoniapark
Relativ einfach zu organisieren
Projekte müssen bei der Planung eingebunden werden
- ➔ Stimmung auf Facebook erfragen und nächstes Mal weiterplanen
- Möbel auf dem Campusgelände
Theresa fragt nochmal bei Lukas nach dem neusten Stand + Lena hat auch Bock

TOP 8 Sonstiges

- Sitzscheine Master
Möglichkeit Punkte nur durch Besuchen der Sitzungen zu bekommen; Veronika hat das im Sommersemester versucht, im Wintersemester war dies noch möglich. Erst nach langem Auseinandersetzen mit dem PA möglich. Wirkt Willkürlich. Veronika fragt nochmal bei Christa Reicher nach, ob es eine allgemeine Regelung gibt.
- Bank für draußen
Erstmal Finanzmittel vom ASTA nachfordern, dann kann Bank besorgt werden.

Sitzung nächste Woche trotz PIT

- Bericht aus dem FAK Rat
- Planerparty
- Siebdruck

Fachschaftsratssitzung vom 09.05.2018

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Eva

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 8 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit nicht fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Organisation

TOP 5 Mailbeantwortung

TOP 6 CAD

TOP 7 PlanerInnen Party

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Organisation

Protokoll der Vollversammlung (Philip) muss noch „gemacht“ bzw. rumgeschickt werden.

→ Aus dem Protokoll müssen die Namen der neu besetzten Gremien ans Dekanat geschickt werden (Philip)

→ Aus dem Protokoll müssen die Namen der Fachschaftsratsmitglieder an den Pförtner gegeben werden

Bürodienstliste: nur 10 Leute sind bisher eingetragen, alle anderen sollen sich bitte eintragen!!

Mehdi macht den DJ am 29.05. Fakultätstag (für eine Stunde): er hat noch Kassetten aus den 90er Jahren die er mitbringen wird

Andreas Putlitz hat angefragt, ob wir ein **Volleyballturnier Lehrende vs. Studierende** durchführen würden (er würde auch mit organisieren) → Vorschlag von uns: er organisiert es und wir würden Studenten suchen die mitmachen wollen (z.B. durch Facebookpost)



Hasan Sinemillioglu fragt an, ob wir für die **SummerSchool** (irakische Studierende sind ab dem 22.05. für 2 Wochen an der TU) den irakischen Studierenden an einem Tag erklären könnten, wie die Fachschaftsarbeit- und Gremienarbeit bei uns funktioniert → **dies soll nächste Woche noch einmal als TOP aufgegriffen werden**

TOP 5 Mailbeantwortung

Mail Summer School: am 24.05. wollen Studierende vom Master und der Summer School mit 110 Leuten auf dem Campus grillen. Dazu kam die Anfrage, ob wir als Fachschaft den Bierverkauf übernehmen wollen → Leander macht dazu einen Facebookpost

Eine **Schülerin (TU Talentscouting)** besucht am 22.05. die **Vorlesung Planerischer Umweltschutz** am 24.05., danach würde die Schülerin gerne mit einem von uns über das Raumplanungsstudium reden → Bea fragt Marko, ob er nochmal mit der Schülerin geschrieben hat + die Schülerin soll informiert werden, dass in der Exkursionswoche keine Veranstaltungen in Raumplanung

TOP 6 CAD

Am Montag gab es ein Gespräch zw. der Fachschaft und der CAD-Dozentin Anne Söfker-Rieniets (bezüglich der Nicht-Anwesenheitspflicht, Zwischenabgaben, Modell)

Sie hat eingesehen und erklärt:

-es gibt keine Anwesenheitspflicht in der CAD Übung / Vorlesung und es gibt auch keine verpflichtenden Zwischenabgaben → dies hat sie dann auch nochmal in der Vorlesung betont

Dennoch merkt Leander an, dass es immer noch ein **formelles Problem, bezüglich der Modellabgabe gibt:**

Die Modellabgabe steht so nicht im Modulhandbuch, daher kann die Frau Söfker-Rieniets ein Modellbau als Leistung nicht verlangen

→ daher dürfte der Modellbau aktuell nicht als Abgabe zählen

Wenn die Modellabgabe ein Bestandteil der Abgabeleistung werden soll (aktuell ist es auch so und war auch in den vergangenen Semestern so), dann müsste dies formell im Modulhandbuch geändert werden

Maike soll nochmal das Gespräch suchen oder jemand anders dazu beauftragen dies zu tun

TOP 7 PlanerInnenparty (PIP)

PLANERInnenPARTY soll am 07.Juni.2018 stattfinden, dazu wurden folgende Angebote eingeholt

	Herr Walter	Großmarktschänke	FZW	TYDE Studios
Mögliches Datum	7.Juni	7.Juni	7.Juni	7.Juni
Personenanzahl	300-350	250-300	Gleiche Konditionen wie immer, da wird sich auch nie was ändern	Bei gutem Wetter 400-500 Personen kein Problem (bei schlechtem??, aber man könnte Pavillons aufbauen)
Kosten	3500€ Mindestumsatz Security kostet 18€/h Keine GEMA-Gebühr	2300€ Mindestumsatz Security kostet 17,50€/h Wir zahlen DJ und GEMA (110€) Bier kostet 3€, aber wir können Specialpreis für z.B. Mexikaner machen		1500€ Mindestumsatz Getränke zahlt jeder Gast selber DJ können wir mitbringen Keine GEMA-Gebühr
Fazit	Zu teuer	Gut erreichbar, auch bei schlechtem Wetter gut		Problem: was ist, wenn schlechtes Wetter ist... Nicht so zentral gelegen

→ Favorit von den Anwesenden ist die Großmarktschänke, aber die PlanerInnenparty soll erneut ein TOP für nä. Woche sein



Fachschaftsratssitzung vom 16.05.2018

Ergebnisniederschrift

Protokollant: Constantin

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 17 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 02.05.2018 und am 08.05.2018

TOP 5 Bericht KSL

TOP 6 Bericht PIT

TOP 7 Siebdruckmaschine

TOP 8 Planer*innenParty

TOP 9 CAD

TOP 10 Sonstiges

TOP 3: Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

alles öffentlich

TOP 4: Genehmigung der Ergebnisniederschriften der Sitzung am 02.05.2018 und 08.05.2018

Es wird darum gebeten, folgende Änderungen vorzunehmen: die Namen Meike und Marko müssen korrigiert werden. Das Protokoll wird mit der entsprechenden Änderung angenommen.

Einstimmig mit 5 Enthaltungen

TOP 5 : Bericht KSL

Philip fasst die letzte Sitzung der KSL zusammen:

- Der Vorschlag aus dem Gespräch mit Prof. Dr. habil. Thorsten Wiechmann: Modul 15 und Modul 18 könnten kombiniert werden. Damit soll Prof. Wiechmann entlastet werden, da es hierdurch nur noch eine Prüfung gäbe. Es stellt sich die Frage, wie lange die Prüfung dann sei und ob das überhaupt machbar wäre. Das Resultat der Diskussion ist, dass der Fachschaftsrat mehr Informationen benötigt um Stellung beziehen zu können.
- Im MVI gibt es kein Einheitliches Verständnis darüber, was Methodenverfahren und



Instrumente sind. Der Fachschaftsrat soll besprechen, was in diesem Fach fehlt und welche Instrumente vermittelt werden sollen. Alternative: ein neues Modul soll entwickelt werden. Es muss deutlich herausgestellt werden, was zu Methoden und was zu Verfahren gehört. Städtebauförderung und Stadtumbau sollen mehr ins Studium integriert werden. Städtebauförderung und Stadtumbau könnten in Stadtgestaltung und Denkmalpflege mit einbezogen werden.

- Die Anzahl der Prüfungsversuche basieren auf den Landesgesetzen, deshalb sollten Vergleiche mit anderen Hochschulen in NRW angeführt werden und nicht mit Planungsfakultäten aus anderen Bundesländern.
- Es wird kein vierwöchiges Praktikum geben. Die Möglichkeit mehr Praktika gewürdigt und für diese Credits zu bekommen wäre, es in die Bachelorarbeit zu integrieren.
- Das Modul 1 (Allgemeine Raumforschung) im Master gilt als „Restemodul“. Eventuell wird es keine Klausur oder mündliche Prüfung als Modulabschlussprüfung mehr geben. Es gibt Überlegungen die Planungstheorien von dem Bachelor in den Master umzusiedeln. Auch in der Lehre bestehen Unklarheit über den Inhalt des Moduls, da das Modulhandbuch nicht eindeutige Aussagen trifft. Es sollte aber nicht das Modul sein, in welchem WiR nocheinmal wiederholt wird, da Bachelorsudierende der TU Dortmund somit nichts neues mehr lernen. Eine Aufgliederung in einen wissenschaftlichen und einen praktischen Teil, je nach Interesse, wird vorgeschlagen. Mareike richtet ein GoogleDocs ein in welchem ein Brainstorming zu diesem Thema stattfinden soll.

TOP 6 : Bericht PIT

- An zwei Tagen gab es eine Exkursion, an einem Tag einen HoPo.
- Die T-Shirts müssen noch nachgeliefert werden.
- Die Bundesfachschaftskonferenz hat über eine neue Genderung des Planer*innenTreffens abgestimmt: Planer*innenTreffen (PIT).
- Der Bundesfachschaftsrat muss eventuell auch angepasst werden, weil der Begriff „Bund“ sich nur auf Deutschland bezieht und somit Österreich und die Schweiz nicht integriert. Dementsprechend muss auch die Bundesfachschaftskonferenz umbenannt werden.
- Das nächstes PIT findet in Kassel statt. Die Stadtaufgabe ist der Bau eines gemütlichen Sessels, dieser kann nach persönlichem Dünken gestaltet werden.

TOP 7: Siebdruckmaschine

Die Siebdruckmaschine ist bestellt und kommt morgen oder übermorgen an. Nächsten Mittwoch treffen sich interessierte Fachschaftsratsmitglieder um 14:00 Uhr zum Drucken.

TOP 8: Planer*innenParty

Olli berichtet von den Vorbereitungen der Planer*innenParty:

- In der Großmarktschenke nächste Woche Mittwoch wird der Vertrag unterschrieben. Es muss besprochen werden, welche Getränke special wir bekommen können.
- Es wird 250 Karten für den Vorverkauf geben; bei gutem Wetter eventuell 80 weitere Karten an der Abendkasse.



- Der Veranstalter veranschlagt einen Mindestumsatz von 2300 € um die Fixkosten zu decken. Die Security kostet 17,50 € die Stunde, es werden vermutlich 3 Menschen sein, somit wird mit Kosten von ca. 300 € gerechnet. Die Fachschaft zahlt desweiteren den DJ. Der volle Erlös aus dem Kartenverkauf geht an die Fachschaft. Die GEMA, in Höhe von 110 € wird bei gutem Umsatz von dem Veranstalter gezahlt, ansonsten von der Fachschaft. Das Bier kostet 3€. Die Kartenpreise sind: 5€ VK, 6€ AK.
- Es wird sich für das Plakatdesign: Nr. 1 entschieden. Es sollen 300 Tickets und 25 oder 50 A2 Plakate gedruckt werden.
- Die genannten Konditionen werden Einstimmig und ohne Enthaltung angenommen.

TOP 9: CAD

Meike und Marko berichten von dem Gespräch mit Dipl.-Ing. Anne Söfker-Rieniets:

- Es besteht keine Anwesenheitspflicht, weder zu den Übungen, noch zu den Vorlesungen, die Zwischenkritik wird nicht bewertet, nur die Endabgabe.
- Das Modulhandbuch sieht kein Modell vor, dies wird in der nächsten Sitzung des Fakultätsrats von den Vertretern der Fachschaft thematisiert werden.
- Morgen gibt es ein weiteres Gespräch mit Frau Söfker-Rieniets.
- Zu diesem Thema soll ein Facebookpost erstellt werden.
- Die Abgabe sollte von den betroffenen Studierenden dennoch eingereicht werden, da nicht sicher gesagt werden kann, ob dem Antrag der Fachschaft, das Modell als Prüfungsleistung zu streichen, stattgegeben wird.

TOP 10: Sonstiges

1. Nachbesetzung der Stillen Post: Mareike, Carolina, Sophie und Eva schreiben die Texte; Theresa kümmert sich um das Layout. Es soll eine Sonderausgabe des PIT betreffend geben, diese soll u.a. an die Fachschaften der anderen Planungsfakultäten geschickt werden..
2. Liste für Bürodienst muss gefüllt werden
3. Für den Getränkeverkauf am 25.05. im Rahmen eines Mastertreffen im Rahmen einer Summerschool ab 19 Uhr stellen sich Lukas, Marco, Till, Nicole und Oliver zu Verfügung.
4. Die Studierenden aus dem Irak sollen in die Fachschaftsarbeit eingeführt werden, damit diese Fachschaften im Irak initiieren können.
5. Es gibt ein Volleyballturnier am Fr. 06.07.; im Anschluss wird gegrillt. Lehrende treten hierbei gegen Studierende an. Nur Leute aus der Fakultät Raumplanung können sich in 2er und 4er Teams anmelden. Die Spielzeit ist von 16-20 Uhr. Helfer für den Auf- und Abbau werden noch benötigt.
6. Lena und Mareike haben den Antrag auf Selbstbewirtschaftungsmittel für das WS 16/17 und das SS 17 abgeschickt. Um die Finanzer zu entlasten, muss eine außerordentliche Vollversammlung einberufen werden.
7. Die QVM-Mittel sind noch nicht ausgeschöpft. Vorschlag: Wenn sich jemand engagiert und auf Konferenzen vorträgt, sollen diese unterstützt werden indem z.B. die Teilnahmekosten übernommen werden. Die sollte für alle Geschlechter offen sein. Die Frage, ob die Förderung einzelner überhaupt zulässig wäre kann nicht beantwortet werden.

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Strasse 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



8. Das Völkerballturnier für F-Projekte könnte von dem Fachschaftsrat initiiert werden, der Impuls sollte aber von den Projekten selbst kommen.
9. Medhi stellt sich als DJ auf dem Fakultätstag zur Verfügung. Till fragt Univ.-Prof. Dr. iur. Klaus Joachim Grigoleit nach dem Zeitplan, damit das Zeitfenster von Medhi festgelegt werden kann.
10. Nächste Woche ist Exkursionswoche der A- und F-Projekte, weshalb sich der Fachschaftsrat entschlossen hat, dass keine Fachschaftsratssitzung stattfinden wird. Die nächste Sitzung ist dementsprechend am 30.05



Fachschaftsratssitzung vom 30.05.18

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Sophie

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind **18** stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der/die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am **16.05.18**

TOP 5 Fak-Rat-Wahl

TOP 6 Ergebnis Gespräch CAD mit Zimmermann

TOP 7 Planer*innen-Party:

TOP 8 Siebdruck Team

TOP 9 Finanzen

TOP 10 Stille Post

TOP 11 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Es gibt keine nicht öffentlichen Tagesordnungspunkte.

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 16.05.18

Das Protokoll der Sitzung am **16.05.18** wird einstimmig angenommen, mit der Auflage, dass Konstantin redaktionelle Sachen ändert wie die Vereinheitlichung der Schriftart und die Überarbeitung der Rechtschreibung.

TOP 5 Fak-Rat-Wahlliste

Die Wahlliste, auf der man sich für die Wahl eintragen kann liegt im Fachschaftsbüro aus. Leander wird diese am Montag um 15 Uhr einreichen.

TOP 6 Ergebnis CAD Gespräch mit Zimmermann

Marko und Meike stellen die Ergebnisse vor. Dekan Zimmermann ist derselben Meinung, die auch schon in der Fachschaft geäußert wurde, dass das Modell vom Arbeitsaufwand her weit über die Credits hinaus geht.

TOP 7 PlanerInnen Party

DJs die zur Auswahl stehen:

- Nr. 1 Jonas = er hat schon öfter für die Fachschaft aufgelegt und nimmt 200€, seine Musik Richtung ist Indie
- Nr. 2 spielt Rap
- Nr. 3 spielt tanzbaren deephhouse und nimmt 200-250€

Es wurde sich für DJ 1 und DJ 3 entschieden.

Die Kassenschichten für die PlanerInnen Party sind überbesetzt und da nur zwei Personen in das Kassenhäuschen passen.

- Philip und Veronika übernehmen die erste Schicht
- Eva und Patrick übernehmen die zweite Schicht
- Die dritte Schicht ist momentan noch mit 3 Leuten besetzt, diese werden das unter sich ausmachen wer jetzt wirklich die Schicht übernimmt
- Marko und eventuell einer der aus der dritten Schicht abspringt übernehmen die Vierte Schicht

Es wurde angemerkt nächstes Mal im Sommer doch auf eine größere Location auszuweichen, wenn der Termin wieder so mittig im Semester liegt, da der Andrang dann sehr groß ist.

TOP 8 Siebdruck

Der nächste Termin an welchem sich das Siebdruck Team trifft ist der 06.06.18 und das Treffen findet nach der Sitzung statt.

Für den Siebdruck wird eine Schreibtischlampe mit kleiner Fassung benötigt, Melian schaut bei sich zuhause nach ob sie eine hat. Sollte dies nicht der Fall sein kauft jemand aus dem Team eine.

TOP 9 Finanzen

Bei der Summerschool wurde ein Umsatz von 154,80€ gemacht. Das Geld wird eingezahlt von Cecilia.



TOP 10 Stille Post

Sophie, Caro und Eva haben sich am Montag Abend getroffen und sich über die nächste Ausgabe der Stillen Post Gedanken gemacht, welche zwischen dem 11-16.06 erscheinen wird.

Folgende Texte werden dafür vorbereitet und bis zum 08.06.18 an die Fachschafts Mailadresse geschickt:

- Fakultätstag (Sophie)
- Was leiht die Fachschaft aus (Caro)
- Großer Text über das PIT (Nicole)
- Planer Party Zitate (die netten Menschen aus der Fachschaft sammeln alle am besten per Sprachnachricht Zitate, Name und Fachsemester brauchen wir dazu auch, Cecilia sammelt diese dann nach der pip und sucht die besten raus)
- Volleyballturnier (Tabea, weil sie muss)
- Reakkreditierung (Mareike)

Weitere Ideen: Ein Text zur Fachschaftsarbeit, wie werden zb die Party Locations ausgesucht, Termine, die bis Semesterende anstehen (Fak-rats Wahl, Volleyballturnier, Fak-Tag)

Außerdem wird noch ein Fun-Fact über die TU gesucht, Vorschläge oder Ideen dazu können gerne an das Post-Team weitergegeben werden!

TOP 11 Sonstiges

Es wurde die Frage gestellt wo man Paletten für einen Paletten tisch der vor dem GB III aufgestellt werden soll herbekommt. Daraufhin wurde ein Paletten Händler am Hafen und einer in Dorstfeld genannt.

Die Homepage der Fachschaft wurde angebracht, auf dieser seien noch viele alte Fachschaftsmitglieder zu sehen. Uwe Grützner wird von Mareike gefragt, ob er am 13.06 um 15 Uhr Zeit hätte Portraitaufnahmen und ein Gruppenfoto zu machen.

Im Bürodienst befinden sich immer noch Lücken, welche geschlossen werden sollten.

Mareike beendete die Sitzung und dankte uns allen für unser erscheinen.



Fachschaftsratssitzung vom 06.06.2018

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Lena

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 23 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der/die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

- TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
- TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 30.05.2018
- TOP 5 Planer*innenparty
- TOP 6 Bericht FAK-Rat
- TOP 7 Reakkreditierung
- TOP 8 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine nichtöffentlichen Tagesordnungspunkte.

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 30.05.2018

Das Protokoll der Sitzung am 30.05.2018 wird einstimmig ohne Änderungen angenommen. Protokoll wird mit 13 Stimmen Enthaltung angenommen.

TOP 5 Planer*innenparty

- Olli hat 70 Euro für das DJ Equipment aus der Planer*innenpartykasse genommen, die Rechnung folgt noch.
- Es soll gegen 22 Uhr Gewittern, je nach Wetter werden bis zu 90 Karten an der Abendkasse verkauft.
- Die DJ's können 2 Leute auf die Gästeliste setzen lassen
- Cecilia holt Wechselgeld für die Planer*innenparty ab
- Die Verpflegung der DJ's wird von der Fachschaft übernommen, dafür brauchen wir aber eine Rechnung
- Die Leute die eine Kassenschicht übernehmen sollen eine viertel Stunde früher da sein

TOP 6 Bericht FAK-Rat



- Prof. Zimmermann hat nächstes Semester ein Forschungssemester
- CAD: Angesprochen wurden die Zwischenabgaben und das Modell. Heute wurde eine Mail über den Moodle Raum geschickt, dass die Zwischenabgaben nicht verpflichtend sind, also haben wir zumindest das erreicht. Deshalb sollte man nochmal berichtigen, dass man sich nicht krankmelden muss, wenn man nichts abgibt. Argumentation war auch, dass die Arbeitsbelastung früher geringer war als sie jetzt ist. Argumentation: Kalkulation fällt weg und der städtebauliche Entwurf fällt auch weg. Aber jetzt muss man halt mehr Zwischenabgaben waren. Woran machen wir das fest, dass die Arbeitsbelastung mehr ist als früher? Vorschlag: Zweitsemester sollen dokumentieren, wie viel Zeit sie in was reingesteckt haben. Frau Söfker- Rieniets hatte gehofft, dass auch von den Studierenden eine konstruktive Kritik kommt, wie man das Modul besser gestalten kann. Die Arbeit muss Teil der Semesterwochenstunden sein, dies wird zum größten Teil ignoriert. Beim Modell ist jetzt die Frage, wie wir damit weiter vorgehen. Vielleicht sollten wir darüber nachdenken einen Anwalt zu nehmen und mit ihm mal drüber reden. Berechnung der Stunden wurde von ihr selbst gemacht und dann mal 5 multipliziert.
Fazit: Die Leute aus dem 2ten Semester sollen notieren, wie lange sie für was brauchen. Insgesamt soll das Ganze nicht mehr als 24 Stunden betragen. Überprüfung der Arbeitszeiteaufstellung wird vorgenommen und gegenübergestellt. Es soll nochmal das Gespräch mit dem Dekan gesucht werden.
Marko steht als Argumentationshilfe für die Formulierung eines Statements zur Verfügung.
- Das 3D Labor wird bei den Architekten in der Modellbauwerkstatt eingerichtet und dann könnte eine engere Kooperation mit unserem Photolabor und den Architekten entstehen. Grund dafür ist eine fehlende Versicherung unsererseits für das Labor.

TOP 7 Reakkreditierung

- Leander geht zu einem Seminar über Reakkreditierung am Wochenende in Duisburg um mehr Informationen zu erhalten, wie so etwas abläuft. Er wird nächste Woche berichten. Am Ende dieses Jahres findet diese statt und Ende September wird sie in den Fakultätsrat getragen.

TOP 9 Sonstiges

- Stille Post: Ergebnisse der HOPO's in die Stille Post mit reinnehmen, mit Verweis auf die Homepage des BFSR
- Von der FSRK haben wir eine Inventarliste bekommen, in die alle Anschaffungen mit einem Zeitwert von 200 Euro eingetragen werden sollen. Marko wird die Liste ausfüllen.
- Aus den Sparschweinen (Getränkegeld), das Geld von der Summerschool für den Getränkeverkauf, und vom PIT wird von Cecilia eingezahlt.
- Uwe ist bis zum 18.6. im Urlaub. Mareike macht einen neuen Fototermin aus, wenn Uwe wieder aus dem Urlaub zurück ist. Ein Gruppenfoto wird im Anschluss an die Sitzung gemacht.
- Tabea hat ihren Text für die Stille Post an die Fachschaftsmail geschickt Es wird noch ein Funfact für die Stille Post benötigt.
- Wir sollen unter den Studierenden verbreiten, dass man am Wochenende keinen Freunden die Tür aufmacht, wenn man schon da ist, sondern nur zur vollen Stunde durch den Pförtner

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Strasse 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



rein geht. Sonst gibt es Probleme mit der Versicherung, wenn etwas passieren sollte. Es wird von Olli ein Facebookpost dazu verfasst.

- Das Siebdruckteam trifft sich im Anschluss an die Sitzung



Fachschaftsratssitzung vom 13.06.18

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Caro

TOP 1 Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 17 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2 Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 06.06.18

TOP 5 Planerinnenparty

TOP 6 Sommerfest

TOP 7 Reakkreditierung / CAD

TOP 8 Fakultäts-Tag

TOP 9 Stille Post

TOP 10 Berufungskommission

TOP 11 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 06.06.18

Das Protokoll wird zeitnah nachgereicht.

TOP 5 Planer*innenparty

- Die Rechnung steht noch aus, der Gewinn wird anschließend berechnet
- Die Abendkasse war in 20 Minuten ausverkauft.
- Keine größeren Zwischenfälle, alles gut verlaufen

TOP 6 Sommerfest

- Die Fachschaft hat einen Stand auf dem Martin-Schmeißer-Platz
- Die Sommerfest-Kleingruppe kümmert sich um das Spiel und den Stand insgesamt
- Ein Schichtplan wird zur nächsten Sitzung erstellt
- Um Regen- und Sonnenschutz wird sich gekümmert

TOP 7 Reakkreditierung / CAD

- Liste für die A-Projekte von Fachschaftsratsmitgliedern erstellt: Zwischenstand der Arbeitsstunden für CAD kann darin eingetragen werden
- Leander war auf einem Wochenende zu Reakkreditierungsvorgängen und hat folgendes in Erfahrung gebracht:
 - Es gibt eine Checkliste, auf der steht worauf man achten sollte
 - Es gibt Unterlagen online über alle Reakkreditierungen, die schon durchgeführt wurden
- Vorschlag: Kleingruppe erstellen, die sich mit dem Thema genauer auseinandersetzt
 - Kai Zachel kennt sich schon aus
 - KSL-Mitglieder, potenziell KSL-Interessierte und alle anderen Interessierten gründen eine Kleingruppe
- Diskussionspunkte der KSL-Sitzung nächste Woche:
 - Module 15 und 18: mögliche Veränderungen: ein Teil könnte in den Master verschoben werden
 - Mastermodul 1
 - Es wurden alternative Studienverlaufspläne erstellt, Philip lädt diese hoch
 - Kriterien zum Angleichsstudium
 - Verschiedene Varianten zum Thema Sektoralplanung oder Praktikum mit benotetem Bericht werden diskutiert
- Klausuraufbau kann nicht im Modulhandbuch festgelegt werden, wegen der Freiheit der Lehre
 - Vorschlag: Operatoren könnten zum Beispiel (im Modulhandbuch) eindeutig definiert werden, in vielen Klausuren werden sie uneindeutig verwendet

TOP 8 Fak-Tag

- Es werden noch Helfer*innen gesucht
 - Dazu soll nochmal in Facebook-Gruppen gepostet werden
- Lukas hat Getränke bestellt: Getränkestand, Kühlwagen, Kühlkiste
- Genehmigung von der Stadt ist schon da
- Meike holt Genehmigungen ein und übernimmt die Kommunikation mit dem Dekanat
- Marko fragt nochmal nach dem HS 103
- Deko soll von RUR ausgeliehen werden, es werden Luftballons aufgeblasen
- Fachschaft sponsert keine Luftballons für die Absolventen für 64€
- Idee: Fotobox für 200€ mieten, mit unlimited Polaroids: Lukas holt Angebote ein



- Jemand müsste dann ein Auge darauf haben
- Die Geschenke für die ehemaligen Fachschaftsratsmitglieder organisieren Meike und Marko

TOP 9 Stille Post

- Die Texte sind soweit fertig
- Das Layout beginnt nun und ist Sonntagabend fertig
- Druck und Aufhängen am Montag

TOP 10 Berufungskommission IPS

- Die Berufungskommission muss neu besetzt werden, da es interne Bewerber gibt
- Fachschaftsratsmitglieder aus dem zweiten Bachelor-Semester wären möglich, da sie die Bewerber*innen nicht kennen
- Patrick wurde deswegen angesprochen, es gibt einen Platz und einen Stellvertretungsplatz
- Der Fachschaftrat schlägt Patrick und Pauline vor
- Patrick und Pauline geben Tanja Fleischhauer Bescheid

TOP 11 Sonstiges

- Idee für einen weiteren Facebook-Post: Lernmaterial sammeln, um neue Hilfsmaterialien und Altklausuren zum Lernen zu sammeln, ältere Sachen sollen im Keller archiviert werden
 - Sophie und Nicole kümmern sich zeitnah darum
- Die Anschaffung der Bank wird auf nächste Woche vertagt, wenn die Finanzerinnen da sind
- Überarbeitung der Homepage:
 - Bereich für Erstis und Studieninteressierte
 - Wichtige Anlaufstellen: Psychologische Beratung, Frauenreferat, etc.
 - Erklärungen für Abkürzungen, Erklärung der Gremien, Studierendenparlament, FAQs
 - Fotos könnten auch überarbeitet werden
 - Kleingruppe für Texte: Nicole, Maie, Caro
 - Kommissionsmitglieder schreiben ein paar Zeilen über ihre eigenen Kommissionen
- Neues Gruppenfoto soll hochgeladen werden
- Ersti-Wochenende: Nächste Woche sollen die Verantwortlichen bestimmt werden



Fachschaftsratssitzung vom 20.06.2018

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Patrick

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 15 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzungen am

TOP 5 Fak-Tag

TOP 6 E-Phase

TOP 7 Public Viewing

TOP 8 Bericht aus den Gremien

- KSL
- PA
- Fak-Rat

TOP 9 Planer*innenparty

TOP 10 Sonstiges

- Fotos
- Sommerfest
- Aufbruch Fahrrad
- Lastenrad
- Stille Post
- Vorlesungsfreie Zeit

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzungen am 06.06. und

13.06. Das Protokoll der Sitzung am 13.06. wird ohne Änderungen angenommen.

Beide Protokolle werden mit einer Enthaltung angenommen.

TOP 5 Fak-Tag

Lukas und Marko hatten ein Gespräch mit dem Dekanat und Dezernat VI:

- Im Rudolf Chaudoire Pavillion ist aus Brandschutzgründen nur das Buffet untergebracht, welches draußen an Bierbänken verspeiset werden soll
- Genehmigung der Stadt steht
- Die zu bestellenden Getränke-Mengen werden aufgrund hoher Anzahl angemeldeter Personen (400) erhöht
- Der 103er wird durch eine vom Dekanat bestellte Reinigungskraft am Samstag Nachmittag gereinigt
- Eine Anmeldung des Raums ist nicht notwendig
- Der 103er muss bis Sonntag Abend wieder bestuhlt und hergerichtet werden
- Es wird empfohlen viele Tupperdosen zum Sammeln der Buffetreste mitzunehmen, da traditionell viel übrig bleibt
- Wenn noch jemand beim Aufbau helfen kann, darf die Person dies gerne tun
- Das Dezernat VI liefert weitere Bierzeltgarnituren und bei schlechtem Wetter Pavillons an
- Melian und Lukas kümmern sich um die Privat-PKW-Anlieferung von Lukas' Musikanlage
- Der Schichtplan im Docs wird aktualisiert und besprochen
- Die Fotobox würde mit Bild-Flatrate 240€ kosten
 - o Abstimmung: 11 ja, 6 Enthaltungen, keine Gegenstimme -> Lukas bestellt sie
 - o Sie soll im GB 3-Foyer aufgebaut werden

TOP 6 E-Phase

- Es muss sich dringend um ein Haus für das Ersti-Wochenende gekümmert werden
- Ersti-Wochenende-Planungsgruppe
 - o Cecilia, Nicole, Sophie, Olli
- E-Phasen-Planungsgruppe
 - o Marius, Olli, Philipp evtl., Till

TOP 7 Public Viewing

- Soll im 516er stattfinden
- Lukas kümmert sich um die Organisation mit Sandra Fortuna

TOP 8 Berichte

KSL

- Bericht fällt mangels Anwesenheit aus.
- Philipp und Moni werden um Bericht bei der nächsten Sitzung gebeten

PA

- Bisherige Idee zur neuen Prüfungskampagne: 3 schriftliche Versuche statt 2 schriftliche Versuche und mündl. Ergänzungsprüfung
- Studienbeirat soll den folgenden Vorschlag einbringen
 - o 3 schriftliche Versuche, 1 mündliche Ergänzungsprüfung und dritten Termin für alle öffnen
 - o Bei Kompromissfindung soll als erstes die Drittterminöffnung aufgegeben
- Leander kümmert sich um das Verfahren

Vorbericht Fak-Rat

- Es wird ein*e neue Dekan*in gesucht

TOP 9 Planer*innenparty

- Es wurde etwa 100€ Verlust gemacht
- Olli wird gebeten, alle Kostenpunkte schriftlich aufzuführen und dem Protokoll anzuhängen.

TOP 10 Sonstiges

- Der Fototermin für die Porträtfotos mit Uwe ist am 04.07. um 14:00 Uhr
- Sommerfest
 - o Die Sommerfestgruppe druckt beim Asta Copy Shop
- Aufbruch Fahrrad
 - o Eine Unterschriften-Sammelstelle wird im Büro eingerichtet und mit Schildern beworben. Patrick kümmert sich darum.
- Lastenfahrrad
 - o Als Fachschaft ist eine Bewerbung auf ein Lastenfahrrad möglich. Lukas besorgt weitere Informationen dazu.
- Die Stille Post wurde aufgehoben
- In der vorlesungsfreien Zeit soll das Büro wie gewohnt Mittwochs von 12-14 Uhr stattfinden

Marko beendet die Sitzung um 15:43 Uhr.

Fachschaftsratssitzung vom 27.06.2018

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Till

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind **12** stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit nicht fest. Im Laufe der Sitzung erhöht sich die Anzahl auf **16** stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder und der Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss nichtöffentlicher Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung Protokoll

TOP 5 E-Phase

TOP 6 FAK-Rat

TOP 7 FAK-Tag

TOP 8 Nachbesprechung KSL-Sitzung

TOP 9 Volleyballturnier

TOP 10 Sommerfest

TOP 11 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Alles öffentlich.

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 20.07.2018

Der Beschluss über das Protokoll der letzten Sitzung wird auf der nächsten Sitzung verschoben.



TOP 5 E-Phase

- Große Ausgabe: Fachschaft stimmt einstimmig dafür das Haus in Essen für 1.500 EUR zu mieten

TOP 6 FAK-Rat

- Julian und wir haben uns über die mangelnde Information bezüglich der Dekanswahl beschwert.
- Wahl Wiechmanns als Dekan: Wir wollen nachfragen, ob sich der zusätzliche Zeitaufwand auf die Lehre auswirken wird. Ansonsten steht seiner Wahl nichts entgegen.

TOP 7 FAK-Tag

- Dekanat hat zu wenig Personal um Buffet zusammenzuräumen. Nach 22:00 Uhr sollen Teller zusammengeräumt werden. Betrifft letzte Bierwagenschicht und Abbauteam. Alle anderen Tupperdosen für die Reste mitnehmen!
- Kopfhörer für DJ Mehdi werden von Sophie organisiert
- Wechselgeld: Viele 50ct- Stücke werden benötigt, da alles außer Wasser 1,50 EUR
1x 2 EUR-Rolle, 2x 1 EUR-Rolle, 2x 50ct-Rolle, 110 EUR in Scheinen = 250 EUR insgesamt
- Mit Olli's Auto soll noch Bier und Sekt gekauft werden und die Musikanlage geholt werden: Lukas und Melian machen das Donnerstag, Melian streckt Geld für Sekt vor
- 5 Kartons Sekt, beim Dekanat nachfragen, ob sie noch Sektgläser haben
- Fotobox war überall ausgebucht.
- Marko hat die Arbeitszeitentabelle nochmal überarbeitet, es sollten alle nochmal reinschauen und auch Leute, die nicht in der Fachschaft sind sollten nochmal darauf hingewiesen werden, dass die Zeiten nur eine Orientierung sind und man immer ein bisschen früher kommen sollte und manchmal auch ein bisschen länger.

TOP 8 Nachbesprechung KSL-Sitzung

- Vorschlag ein Motivationsschreiben für die Bachelor-Bewerbung zu verlangen
- Prüfung ob 3 Versuche nach dem Hochschulgesetz NRW möglich sind: Ja
- Spring: Partneruni Chile fällt weg, dafür kommt Sao Paulo dazu
- Modul 15 und 18 (Wiechmann) werden nicht zusammengelegt
- Modul 13 (Stadtgestaltung) soll durch Stadterneuerung erweitert werden
- MVI soll in zwei Teilmodule aufgespalten werden, ein Teil zu Planungsmethoden, einer zu Planungsverfahren



- CAD im ersten Semester, RRV soll ins 2. Und 3. Semester verschoben werden
- Master: Ein Fach mit aktuellen Problemstellung, bspw. Raum und Digitalisierung
- Überlegung den Spring Workshop für Masterstudenten zu öffnen und so Master und Spring besser zu verzahnen
- F-Projekte: Sehr viele Wohnungsthemen und wenig Internationale
- Phillip lädt das Protokoll hoch

TOP 9 Volleyballturnier am 06.07

- Findet auf jeden Fall statt, soweit ist die Hälfte der Plätze belegt
- Insgesamt wird mit min. 40 Leuten gerechnet
- Helfer werden benötigt, bspw. Grillen
- Nochmal Werbung über Facebook machen
- Einzelleute in ein Team zusammenbringen („Börse“)
- Kühlschrank, Bierzeltgarnitur und Gasgrill vom Hochschulsport
- Kühlschrank an der EF 68 mit dem Sackkarren abholen
- Keine Glasflaschen, Kaltgetränke in Dosen
- Essen: Bei Rewe mit den Kaltgetränken besorgen, davor anrufen (Würste und Grillkäse)
- Wer mithelfen kann soll sich bei Tabea melden!, Helferliste im Büro aushängen

TOP 10 Sommerfest

- Karten sind ausgedruckt und vorbereitet
- Pavillon wird heute getestet
- Schichten sind nachmittags noch nicht gefüllt
- Werbung bei Facebook machen

TOP 11 Sonstiges

- Selbstbewirtschaftungsmittel: Finanzer sollen nächste Woche alle auf den neusten Stand bringen
- Strichliste für Getränkeverbrauch im Büro um einen Überblick zu bekommen
- Mehr Leute als Kühlschrankbeauftragte: Melian und Maie helfen aus
- Aufbruch Fahrrad: Material kommt noch an
Diesen Freitagnachmittag einen Infostand an der Fahrradzahlstelle: Können nicht aushelfen, da FAK-Tag
Beim Sommerfest Material am Infostand auslegen
- Bericht aus dem FAK-Rat:
Wiechmann ist neuer Dekan
Antwort auf Auswirkungen auf die Lehre: Modul 15 und 18 werden sich ändern, wahrscheinlich Vertretung, den Rest macht er weiter



Fachschaftsratssitzung vom 04.07.2018

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Bea

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 17 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der/die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 27.06.18

TOP 5 Kritik GIS Masterseminar

TOP 6 FAK-Tag

TOP 7 Anschaffungen

TOP 8 Sommerfest

TOP 9 Volleyballturnier

TOP 10 FSR-Klausurtagung

TOP 11 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 27.06.2018

Das Protokoll der Sitzung am 27.06.18 wird ohne Änderungen angenommen.

Einstimmig, eine Enthaltung

TOP 5 Kritik GIS Masterseminar (Gast)

- Problem: Anwesenheitsliste im Seminar (Siehe auch E-Mail vom 04.07.18), fraglicher Lernerfolg durch Aufbau des Seminars (Teilnehmende stellen jede Sitzung ihre Fortschritte bei der Aufgabe dar, was dazu führt, dass alle ähnliche Vorträge halten)
- Lösungsmöglichkeiten
 - o Beschwerdemanagement der Fakultät
 - o Evaluation
 - o Fachschaft: Anfrage beim Asta, was alles unter die Anwesenheitspflicht fällt (Lukas redet mit Leander)

TOP 6 FAK-Tag

- Finanzen: Rechnung: ca. 2000 Euro; Umsatz: 3450 Euro
- Sonstiges: Ventil wird vermisst, müssen wir evtl. ersetzen (keine hohen Kosten)
- Anmerkungen:
 - o Selbstverständlichkeit, mit der wir eingespannt werden, wird kritisiert → Nachbesprechung mit Dekanat (Marko kümmert sich um Termin)
 - o Party sollte eigentlich von den Fachgebieten organisiert werden
 - o Was wir abgeben wollen: Papierkram/Verantwortung; Verantwortung für Auf-/Abbau, Helfer*innensuche
- Für nächstes Jahr:
 - o Ordner erstellen: Was muss alles organisiert werden?
 - o Mehr Kühltruhen
 - o Früher vorsehen
 - o Menschen einplanen, die Gläser einsammeln
 - o Bei gutem Wetter: Party nach hinten verschieben
 - o Bleistifte und Kullis zum Karten abstreichen

TOP 7 Anschaffungen

- S. Liste im Büro
- Rangfolge:
 1. Bank (Lukas bestellt)
 2. 2 Kabeltrommeln (Lukas kümmert sich)
 3. Spiele: Sophie bekommt 50 Euro Budget für Spiele; Wikingerschach
- Sonstiges: Reparatur Bierzeltgarnitur; Palettentisch für draußen (kommt in VL freier Zeit); Megafon (zur E-Phase, Patrick sucht Angebote); Drucker (Lukas erkundigt sich beim ITMC/ B.Weber/ Fachgebiete)

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Strasse 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



TOP 8 Sommerfest

Läuft hoffentlich (Anm.: ist gelaufen ;))

TOP 9 Volleyballturnier

Siehe TOP 8

TOP 10 FSR Klausurtagung

- Sophie erstellt Doodle mit Mittwochsterminen
- Inhalte:
 - o Merkblätter E-Phase, FAK-Tag, FS-Aufgaben), PC-Aufräumen (→ mittelfristig Umzug auf Server)
 - o Planung für nächstes Jahr
 - o Grillen

TOP 11 Sonstiges

- Uwe schickt uns die Fotos, wenn wir sie bearbeitet haben wollen, sollen wir ihm bescheid sagen; Fehlende/Unzufriedene können noch einen Termin mit ihm vereinbaren
- Altklausuren: bei den Sekretariaten melden, FB-Post in der Woche vor den Klausuren: Gedankenprotokolle



Fachschaftsratssitzung vom 11.07.2018

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Melian

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 9 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der/die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit nicht fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 04.07.18

TOP 5 Rückblick auf das Sommerfest und das Volleyball-Turnier

TOP 6 Anschaffungen

TOP 7 Treffen in der vorlesungsfreien Zeit

TOP 8 Post aus Berlin

TOP 9 Siebdruck

TOP 10 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 04.07.18

Wird mangels Beschlussfähigkeit auf die nächste Sitzung verschoben

TOP 5 Rückblick auf das Sommerfest und Volleyball-Turnier

Sommerfest

- Lief gut, sowohl das Spiel *Stadt Land Gewässer Dortmund* als auch die Sammlung der Unterschriften für die Initiative *Aufbruch Fahrrad*.

- Allerdings waren zum Helfen teilweise zu wenig Leute da, vor allem beim Abbau wären mehr Leute sinnvoll gewesen.

Volleyball-Turnier

- Lief auch gut, eine Wiederholung wäre deshalb auch im nächsten Jahr gut denkbar.
- Finanzielle etwa bei 0 rausgekommen.
- Für nächstes Jahr aufschreiben was verbesserungswürdig ist – Tabea dazu fragen.
- Ggf. im nächsten Jahr auch ein Völkerball-Turnier organisieren – eher geringer Organisationsaufwand.

Top 6 Anschaffungen

Kabeltrommeln

- Zwei sind gekauft worden – insgesamt stehen jetzt drei Stück zur Verfügung.

Drucker

- Das vorgeschlagene Gerät übersteigt die Ansprüche der Fachschaft und wäre zu teuer.
- Ansprüche an einen neuen Drucker: Laserdrucker, A4, soll s/w und bunt drucken, soll doppelseitig drucken können, kopieren und scannen
- Leander sucht Angebote raus.

Lastenfahrrad:

- Trotz Förderung zu teuer; Förderung gilt nur für sehr groß dimensionierte Fahrräder mit Motor. Lohnt sich nicht für die Fachschaft alleine.
- Till, Nicole und Meike sollen in der FsRK anregen ein Lastenfahrrad anzuschaffen.

Top 7 Treffen in der vorlesungsfreien Zeit

- Teambuilding-Aktion in diesem Rahmen wäre dankbar – Ideen noch gesucht
- Deshalb sollten sich zu Planungszwecken alle möglichst zeitnah in die Doodle-Liste eintragen.

Top 8 Post aus Berlin

- Die Fachschaft aus Berlin hat ein Paket mit Süßigkeiten und ihrer Fachschafts-Zeitung geschickt, als versöhnliche Geste wegen der missglückten Kommunikation zum Alkoholkonsum auf dem PIT.
- Marko und Meike schreiben ein Antwortschreiben an Berlin.

Top 9 Siebdruck



- Das Siebdruckteam sollte um weitere Menschen ergänzt werden, ein neuer Termin nach der Klausurenphase wird gesucht.
- Caro, Meike, Bea, Constantin und Melian würden noch mithelfen.

Top 10 Sonstiges

Kram:

- Kram von FAK-Tag, Sommerfest und Volleyball-Turnier muss weggeräumt werden, diverse Textilien müssen gewaschen werden.
 - Um die Textilien kümmert Leander sich.

Prüfungsordnung:

- Dritter Versuch soll schriftlich werden, ohne mündliche Ergänzungsprüfung – Vorschlag vom PA.
- Im zweiten Studienabschnitt soll es bei einer Klausur einen Extraversuch geben.
- Nach bisherigen Überlegungen müsste man dann an den drei aufeinander folgenden Terminen schreiben - wird von der Fachschaft als nicht zufriedenstellend wahrgenommen.
- Es soll versucht werden, die bisherige Formulierung dahingehend zu verändern, dass die drei Versuche nicht mehr direkt aufeinander folgend geschrieben werden müssten.



Fachschaftsratssitzung vom 18.07.2018

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Tabea

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 9 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit nicht fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 11.07.2018

TOP 5 Vorbesprechung der Fakultätsratssitzung am 18.07.2018

TOP 6 Gespräch mit dem Dekanat bezüglich des Fakultätstags

TOP 7 Treffen in der vorlesungsfreien Zeit

TOP 8 F-Projekte

TOP 9 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 11.07.2018

Wird auf die nächste Sitzung verschoben, da keine Beschlussfähigkeit herrscht.

TOP 5 Vorbesprechung der Fakultätsratssitzung am 18.07.2018

Leander hat den umformulierten Entwurf für die Prüfungsordnung an den Fakultätsrat geschickt, dieser ist aber auf wenig Begeisterung bei einigen Parteien gestoßen. Eine Antwort an den ganzen Mail-Verteiler hat mehr Teilnehmer in die Diskussion gebracht, sodass Meike und Marco an einem neuen Entwurf mitgewirkt haben. Der Mittelbau hat (zurecht) bemängelt, dass er bei diesen Vorabsprachen nicht beteiligt gewesen ist.

Eine Entscheidung ist allerdings notwendig, da die neue Regelung schon für die kommende Prüfungskampagne gelten soll.

Nachtrag: In der Fakultätsratssitzung wurde entschieden, dass

- es drei schriftliche und keinen mündlichen Versuch mehr gibt,
- man in der zweiten Studiehälfte einen „Joker“ für einen weiteren schriftlichen Versuch hat
- und man den dritten schriftlichen Versuch auch am Ersttermin der folgenden Prüfungskampagne wahrnehmen kann.

TOP6 Gespräch mit dem Dekanat bezüglich des Fakultätstags

Die zukünftige Arbeitsaufteilung für den Fak-Tag sieht wie folgt aus:

- Das Dekanat hilft bei der Helferakquise. Dazu formuliert die Fachschaft eine Mail, die über Mail-Verteiler vom Dekanat verschickt werden.
- Alle Genehmigungen laufen über das Dekanat.
- Das Dekanat kümmert sich um die Bierzelt-Garnituren für das Buffet und organisiert Auf- und Abbau.
- Die Fachschaft übernimmt weiterhin den Getränkeverkauf und die Organisation der Party.

Der Fachschaftsrat nimmt diese Aufteilung sehr positiv auf.

TOP 7 Treffen in der vorlesungsfreien Zeit

01.08. 14-20 Uhr

- Semester nachbesprechen, Aktionen und Veranstaltungen evaluieren
- Wissen sammeln (dazu vorher einen Facebook-Post machen und in einer Liste sammeln, was alles an Wissen vorhanden ist)
- besprechen, was für eine Teambuilding-Maßnahme am 12.09. gemacht werden soll, und auf Facebook zur Abstimmung stellen
- Abends: Grillen

05.09. 14-20 Uhr

- Aufräumen
- das nächste Jahr planen
- Klausuren sortieren

12..09. 14-20 Uhr

- Teambuilding (Ausflug)

TOP 8 F-Projekte

Die F-Projekte, die jetzt ab dem Wintersemester angeboten werden, sind sehr ernüchternd : Es gibt

- ein englisch-sprachiges Projekt,
- ein Deutschland-Schweiz-Projekt,
- eine interessante Exkursion,
- überwiegend uninteressante Themen (z.B. Hagen, Dortmund)
- eine schlechte Darstellung mancher Projekte, sodass man nicht weiß, worum es genau geht und was einen erwartet.

Der Jahrgang ist nicht begeistert und verfasst auf Anraten von Ulla Greiwe einen vom gesamten Jahrgang unterschriebenen Brief mit der Bitte, die Projektthemen noch einmal zu überarbeiten und evtl. neue anzubieten.

Nicole postet den Brief in die Facebook-Gruppe, sodass ihn sich alle ansehen können.

Nachtrag: Nicole unterschreibt den Brief auch im Namen der Fachschaft.

Als mögliche Gründe für die ernüchternde Auswahl könnten folgende Faktoren in Frage kommen:

- Betreuer stecken teilweise noch in ihren alten Projekten vom Sommersemester, sodass sie noch keine Zeit für das neue Projekt haben
- Im letzten Jahr gab es wenig Interesse an England, dafür aber an Quartieren, sodass der Schwerpunkt dieses Jahr auf diesem Thema zu liegen scheint.
- Gelder für Exkursionen könnten nicht bewilligt worden sein.

TOP 9 Sonstiges

- **E-Phase:** Die Fachschaft hat eine Mail bezüglich des Programms und der Zuständigkeit in der E-Phase bekommen. Til kümmert sich drum und schreibt zurück.
- **Unklarheiten bezüglich des dritten Semesters:** Bei den Zweitsemestern herrscht Unklarheit, wie es im dritten Semester weitergeht und welche Module belegt werden müssen. Die Empfehlung ist, dem Studienverlaufsplan zu folgen und sich die entsprechenden Veranstaltungen in LSF rauszusuchen. Das Studium fundamentale kann man immer machen, zu Teilen auch in einem Auslandssemester.