

Fachschaftsratssitzung vom 22.04.2020

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Michel

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 16 stimmberechtigte Fakultätsratsmitglieder im digitalen Veranstaltungsraum anwesend.

TOP 2: Top Vorstellung

TOP 3 Dekangespräch

TOP 4 Digitale Lehre

TOP 5 Finanzen

TOP 6 Vorsitz

TOP 7 Öffentliche Sitzung

TOP 8 FVV

TOP 9 Termin PIT

TOP 10 Bürodienst

TOP 11 Sonstiges

TOP 3 Dekangespräch

Es wird aus dem Dekangespräch berichtet, ein Protokoll dazu ist bei Teams.

Der Faktag wurde abgesagt, soll nach Meinung der Fakultät mit dem nächsten zusammengelegt werden. Finden wir in dem Rahmen wie das bisher war sehr schwierig, weil das von der Kapazität her gar nicht passt. Müsste man dann komplett neu/anders planen.

TOP 4 Digitale Lehre

Am 30.04 gibt es ein digitales Gespräch mit der Prorektorin für Lehre, es geht um die digitale Lehre. Hier können Fragen gestellt werden und Feedback kann gegeben werden. Melian nimmt an dem Termin teil.

TOP 5 Finanzen

Die SBMs wurden überwiesen, vermutlich wurden die jetzt einfach an alle überwiesen, da die Finanzer den Antrag noch nicht gestellt hatten. Ob die Beschlüsse der letzten Wochen gültig sind ist noch nicht klar, das wird gerade geklärt.

TOP 6 Vorsitz

Da Sophie gerade ihre Bachelorarbeit schreibt und noch arbeitet, hat sie aktuell nicht die Zeit sich um alles für die Fachschaft zu kümmern. Eigentlich sollte das Vorsitz-Team ja ausgetauscht werden, was wegen der Pandemie bisher aber noch nicht geschehen konnte. Eigentlich möchte Sophie zurücktreten und die Sitzungsleitung jemand anderem überlassen. Bis auf weiteres würde Sophie aber noch beispielsweise Gespräche führen um Kontinuität zu wahren, wenn das gewünscht ist. Das wäre dann also eine Übergangslösung. Zu diesem Zweck soll eine Neuwahl des Vorsitzteams stattfinden. Die Wahl soll dann so früh wie möglich kommuniziert werden, damit sich potenzielle Bewerber Gedanken darüber machen können. Sebastian macht Posts dazu. Eine ordentliche Wahl kann erst im Rahmen einer FVV stattfinden.

TOP 7 Öffentliche Sitzung

Aktuell sind unsere Sitzungen nicht öffentlich, diese Öffentlichkeit wollen wir wieder herstellen. Die Sitzungen müssen frühzeitig angekündigt werden und es muss kommuniziert werden, wie man dazukommen kann. Den Link wollen wir dann interessierten Leuten schicken. Um das anzukündigen könnte noch eine Rundmail übers Dekanat geschickt werden.

TOP 8 FVV

Wann und wie eine FVV stattfinden kann ist noch unklar, auch das wird gerade geklärt. Dazu wird vor allem auf eine Stellungnahme vom AStA gewartet.

TOP 9 Termin PIT

Es ist ein Termin für das nächstes PIT angedacht, vom 12-18 Oktober. Das ist dann in Berlin. Es ist aber fraglich, ob das überhaupt stattfinden wird etc. Der Termin an sich wird auch als problematisch angesehen, wegen der zeitlichen Überschneidung zu potenziellen Klausuren.

TOP 10 Bürodienst

Für Mittwoch um 12 Uhr wird eine zweite Person für den Dienst gebraucht, da Leo dann eine Vorlesung hat. Da muss sich um Ersatz gekümmert werden, am besten von den betroffenen selbst.

TOP 11 Sonstiges

Sebastian möchte nochmal einen Aufruf für Lernmaterialien machen. Das könnte mit einem Anreiz verbunden werden. Wie dieser genau aussehen könnte, ist noch umstritten. Es wird sich gegen ein Anreizsystem entschieden, aber es soll trotzdem nochmal dazu aufgerufen werden.

Aus dem Fakrat: Eine Kommission für eine Honorarprofessur soll besetzt werden, diese wird nächste Sitzung gewählt. Caro meldet sich dafür, es fehlt noch eine männliche Person.

Die Leute der EDV-Kommission sollen sich mit Tinh auseinandersetzen, weil es anscheinend Neuerungen zum Zugriff auf Programme, über VPN, gibt, aber das noch nicht ganz klar ist. Softwarewünsche sollen außerdem an Tinh weitergeleitet werden, er kümmert sich dann drum. Hierbei soll es sich um für Abgaben relevante Programme handeln.

Die Leute im PA sollen sich nochmal mit den Fragen zu Prüfungsproblematiken vertraut machen und diese gezielt in den PA einbringen, damit das nicht unter den Tisch fällt.

Die erste Klausur dieses Semester in einem Modul scheint ein Freiversuch zu sein, das ist aktuell Landesrecht. Es ist aber unklar in wie weit das durch das Rektorat gekippt werden kann oder wie da genau die rechtliche Lage ist. Constantin fragt nochmal beim Dekanat nach um das zu klären. (UPDATE: Das scheint nur eine Empfehlung zu sein, also kein Gesetz oder Bestandteil der Verordnung)

Fachschaftsrats Sitzung vom 13.06.2020

Ergebnisniederschrift

Protokollant*in: Mona

TOP 1: Begrüßung, Prüfung der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 16 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder im digitalen Veranstaltungsraum anwesend. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 1 Prüfung Beschlussfähigkeit

TOP 2 Festlegung der Tagesordnung

TOP 3 Organisatorisches

TOP 4 Digitale Lehre

TOP 5 Corona Arbeitsgruppe

TOP 6 Gremienwahlen

TOP 7 Bürodienst

TOP 8 FVV

TOP 9 Gremien

TOP 10 Sonstiges

TOP 3 – Organisatorisches

- Es werden die Teilnahmevoraussetzungen für die Zoom FS-Sitzung von Tabea mitgeteilt
- Die digitale FS-Sitzung wird öffentlich bekannt gegeben und dementsprechend sind wir auch beschlussfähig

TOP 4 Digitale Lehre

- Das Sommersemester bleibt digital
- Prüfungstermine für Juni 2020 sind auf der Website veröffentlicht worden

- Regelungen für die TU Dortmund gilt auch für den Bereich Raumplanung -> Nicht bestandene Prüfungsversuche werden nicht gezählt, dies gilt auch für nachgeholte Klausuren aus dem Wintersemester 2019/2020
- Anmeldung für die mündlichen Prüfungen sollten ab heute möglich sein, bei BOSS ist noch keine Anmeldung möglich (Flo hat den PA informiert)
- HSG hat heute wieder stattgefunden und wird auch wieder stattfinden

TOP 5 Corona Arbeitsgruppe

- Momentan läuft alles über die TU Dortmund
- Es gibt keine neuen Erkenntnisse die wir an die Uni herantragen könnten

TOP 6 Gremienwahlen 2020

- Online-Gremienwahl 15.06-25.06 2020
- Gewählt werden: Senat, Fak-Räte, Belange studentischer Hilfskräfte, zentrale Gleichstellungsbeauftragte, Vertreterinnen der Aufgabenbereiche Studium, Wissenschaft und Verwaltung/Technik
- Wir benötigen drei Vertreter*innen Fak-Rat (Fünf für Senat)
- Eva, Marius E., Sebastian und Nora stellen sich zur Wahl auf
- Namen und Unterschriften müssen bis zum 21.05.2020 im Dekanat eingereicht werden

TOP 7 Bürodienst

- Stellenausschreibung werden ab jetzt im FS-Moodelraum veröffentlicht
- Es gibt keine Post im Briefkasten der FS
- Caro und Leo tauschen Ihre FS-Dienste untereinander

TOP 8 FVV

- Marius E. hat eine Mail an den Asta geschrieben
- Am 19.05.2020 ist FsRK-Sitzung -> es wird besprochen, wie eine FVV momentan stattfinden kann

TOP 9 Gremien

- KSL Sitzung 27.05.2020:
Die Sitzung wird digital stattfinden und TOPs sollen vorab an Frau Frank gesendet werden (Feedback Digitales Semester der Studierenden, Anmeldefristen, Bekanntmachungsfristen)
- PA: Terminfindung gestaltet sich schwierig -> Grigoleit auf unbestimmte Zeit krankgeschrieben -> Frühestens Mitte Juni nächste Sitzung

- EDV-Kommission 15.05.2020 mit ITMC

Themenvorschläge: Adobe Creativ Cloud ab 31.05. verlängern, MAXQDA-Lizenzen für alle Studierende

- FsRK verschoben vom 13.05 auf 19.05. 16 Uhr

Caro nimmt teil

TOP 10 Sonstiges

- Keine Themen

Nächste Sitzung: Mittwoch, 20.05.2020

Fachschaftratsstzung vom 20.5.2020
Ergebnisniederschrift
Protokollant_in: Uwe

TOP 1: Prfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfhigkeit

- 14 Teilnehmer, nicht beschlussfhig

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 13.5.2020
TOP 5 Orga
TOP 6 Digitale-Lehre-Ticker
TOP 7 Anerkennung von Studienleistungen aus dem Ausland
TOP 8 FsRK-Sitzung 19.5.2020
TOP 9 Social Media
TOP 10 Gremien
TOP 11 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 10 Gremien wird unter Ausschluss der ffentlichkeit besprochen

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 13.5.2020

Keine Beschlussfhigkeit

TOP 5 Orga

Probleme beim joinen des Jitsi von unterschiedlichen Links
-> wird überprüft

TOP 6 Digitale-Lehre-Ticker

Nicht offiziell besttigt: 2.+3. Versuche in Modulprfungen werden nicht als Versuch gewertet, so wie die Erstversuche fr Prfungen aus dem Wintersemester und die Prfungen aus dem Sommersemester.

Mail wird an den PA geschrieben, ob es jetzt zu einer offiziellen Bekanntmachung seitens der Fakultät kommt

Bezglich mndlicher Prfungen wird auf weitere Infos bzw. Mails gewartet
Noch keine Informationen zu den dritten Terminen aus der Wintersemesterkampagne.

TOP 7 Anerkennung von Studienleistung aus dem Ausland

Problem: Eigentlich ist prinzipiell der PA verpflichtet nachzuweisen warum die Leistungen NICHT anerkannt werden und nicht, sie anzuerkennen
-> Deswegen gibt es prinzipiell auch das learning agreement
Student fordert, dass sich das PA um die Anerkennung kümmert und nicht wie bisher die einzelnen Modulbeauftragten.

Prof. Grigoleit ist Ansprechpartner bei Problemen bezüglich der Anrechnung

Konsens: Auslandssemester wird Empfohlen und die Anrechnung von Studienleistungen sollte auch dementsprechend gut und Vorteilhaft für Studierende geregelt sein

-> Genereller Punkt für den Prüfungsausschuss

TOP 8 FsRK-Sitzung 19.5.2020

Beschlüsse können nun auch über Umlaufbeschlüsse gefasst werden

Fachschaft WiWi und andere Fachschaften planen digitale O-Phase -> nächste FsRK

AstA Beratungsangebote sind jetzt alle digital Verfügbar

SBM's können per Mail beim Finanzer beantragt werden

Keine Evaluationspflicht für Lehrende dieses Semester

Wenn man Amt abtreten möchte, dann sollte das nach Möglichkeit weiter ausgeführt werden -> ansonsten beim AstA melden

FVV kann zurzeit nicht durchgeführt werden

TOP 9 Social Media

Präsentation von Michel zu Social Media und der Gestaltung von Posts

TOP 11 Sonstiges

Mails die noch nicht bearbeitet worden sind, bitte wieder auf ungelesen stellen



Fachschaftsratssitzung vom 27.05.2020

Ergebnisniederschrift

Protokollant: Leo

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind **15** stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 20.05.2020

TOP 5 Anerkennung von Studienleistungen aus dem Ausland

TOP 6 Gremien

TOP 7 Organisatorisches

TOP 8 Digital Lehre

TOP 9 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 20.05.2020

Es wird darum gebeten, folgende Änderungen vorzunehmen:

Es ist ein nicht-öffentlicher Top enthalten, es müsste daher eine zweite Variante hochgeladen werden.

Das Protokoll der Sitzung am 20.05.2020 wird mit der entsprechenden Änderung mit 8 Stimmen, 7 Enthaltungen, ohne Gegenstimmen angenommen.

TOP 5 Anerkennung von Studienleistungen aus dem Ausland

- A. (Gast) berichtet zu seiner Situation



- wandte sich an die Modulbeauftragten auch wenn eigentlich so nicht vorgesehen, da er vom PA an diese überwiesen wurde
- Modulbeauftragte hatten eigen Vorstellungen von Verfahren, obwohl in Learning Agreement geregelt
- A. rutschte in die Position gegenüber Modulbeauftragten darzustellen, warum die Leistungen angerechnet werden sollten (das sei nicht der geregelte Weg)
- eigentliches Regelverfahren: Bei Bedenken seitens Modulbeauftragter und/oder PA ist eigentlich ein (schriftliches!) Begründungsschreiben des Prüfungsausschusses über die NICHT-Anerkennung spezifischer Leistungen erforderlich
- folgende weitere Rechtsschritte zieht A. für den Notfall in Erwägung: an das Rektorat wenden und/oder gerichtlich vorgehen
- A. Meinung/Einschätzung: Profs haben keine ausreichende Kompetenz was das Anerkennungsverfahren angeht – es würde zum „informellen Geplänkel“
- Eigentlich müsste PA *nachweisen*, dass eine Anerkennung NICHT möglich ist >> erfordert Wesentlichkeitsprüfung durch PA, die eigentlich sehr studierendenfreundlich ausgelegt ist, so A.
- Weiterer Kritikpunkt: Learning Agreement sei nicht bindend, „eh nix wert“ (so Tanja Fleischhauer), ist aber laut Anerkennungsordnung eine Verpflichtung aller Parteien zur Anerkennung abgesprochener Prüfungsinhalte und –leistungen
- Eva nimmt Stellung dazu:
 - unterstreicht: Learning Agreement ist bindend
 - genereller Weg ist eigentlich eng gefasst
 - sobald es Probleme mit der Anrechnung gibt, ist Prof. Grigoleit (als Vorsitzender des PA) der nächste Ansprechpartner
- Antwort von A.
 - Fakultät sollte motiviert werden, geltendes Recht einzuhalten (das sollte Ziel sein): d.h. dort tätig werden, wo die Beweislast liegt, Koordinierung/Zuständigkeit durch PA, schriftliche Begründung für Nicht-Anerkennung durch PA
- Stellungnahme Sophie
 - Thema müsste langfristig, in großem Stil angegangen werden
 - tangiert im Grunde gesamte Uni-/Fakultäts-Struktur
- Stellungnahme Uwe
 - wird das Thema in der nächsten PA-Sitzung ansprechen
 - relativiert die „bindende“ Stellung des Learning Agreement – das bleibt ein offener Diskussionspunkt
 - PA müsse sich in jedem Fall darum kümmern, warum Leistungen NICHT angerechnet werden
 - ggf. muss Anerkennungsordnung ansprechen
 - versteht Anerkennungsordnung so, dass nach 3 Monaten Verfahren auf jeden Fall angerechnet wird
 - unterstützt Eva: Als nächstes sollte A. Grigoleit ansprechen
- **Zusammenfassung: Konsens und weitere Schritte**
 - Konsens: Beweislast liegt bei PA, d.h. eine schriftliche Begründung über die Nicht-Anrechnung von im Ausland erbrachten Studienleistungen ist vom PA zu erbringen



- es wird die Gründung einer Kleingruppe (um Uwe und A.) zum Themenfeld Auslandsaufenthalte und Anerkennung von Leistungen aus dem Ausland eingeleitet, die sich im Namen der Studierendenschaft weiter für das Thema einsetzt (sowohl im speziellen Fall von A. und als auch langfristig)
- A. soll als nächsten Ansprechpartner Prof. Grigoleit kontaktieren

TOP 6 Gremien

- **KSL** (Steffi berichtet)
 - Digitale Lehre: Austausch von Erfahrungen, es wird nach weiteren Möglichkeiten der digitalen Lehre, auch mit Blick auf das WiSe 20/21 und damit hinsichtlich Projekte und Entwürfe geschaut
 - Neues Modul Risikoanalyse in der Raumplanung: Vorschläge, dieses als neues Fachplanungs-Modul in das Studium zu integrieren; es werden weitere Möglichkeiten geprüft, wie es in das Studium noch anders integriert werden kann
 - CAD:
 - Problematik CPs, Vorschlag der Fachschaft (siehe letztes Protokoll: v.a. Plaka auf GIS und CAD aufteilen, insgesamt Workload reduzieren, auch CP aufteilen) wurde durch Kommission positiv angenommen;
 - es wird Fakultätsweit ein Arbeitsgruppe zum Thema aufgebaut, soll langfristig umgesetzt werden; weitere Möglichkeiten werden aber geprüft
 - wie die Aufstellung der Arbeitsgruppe erfolgt und ob FS daran Teil haben kann, muss noch in Kenntnis gebracht werden
 - Fakultätsweiter Zitationsleitfaden: ist insgesamt gut, einheitlich, international verwendbar, soll von allen Fachbereichen der Fakultät durchgesetzt werden
- **FakRat** (Eva berichtet)
 - fand online statt
 - VES: Herr Faulenstich nimmt die Berufung an, benennt FG (minimal) um und wird in Kürze seine Arbeit am Lehrstuhl aufnehmen
 - BBV: wartet auf Termin zum Vorsingen (Vorstellung von Lehre etc. durch Kandidaten)
 - Dekanswahl (alle zwei Jahre): steht bald wieder an, öffentlich noch keine Namen zu Kandidaten gefallen
 - Info zum Semesterstart: für alle Erstsemester im WiSe 20/21 definitiv der 2. November, vermutlich auch für alle anderen Semester (noch weiterhin unklar; es würde die Exkursions-Woche im WiSe ausfallen und das Semesterende um eine Woche nach hinten geschoben werden)
 - Honorarprofessur: Holz-Rau hat Vorsitz
 - Evaluationen werden versucht per Online-Survey durchzusetzen, auch in Einbezug der Fachschaft – ES WIRD UM REGE TEILNAHME GEBETEN!
- **PA** (Uwe berichtet)
 - betrifft eher Prüfungsamt



- Antwort per Mail zu früheren Fragen: *Alle Infos der TU-Seite gelten grundsätzlich auch für die Fakultät RP*, bleibt aber strittig für die aktuelle Prüfungskampagne (wg. Versuchen, Terminen)
- Angebot von Sarah Gehrman (PA): Telefon-Konferenz bzgl. Fragen der Fachschaft
 - Uwe führt TelKo in nächstmöglicher Zeit mit PA durch
 - Uwe bittet um Unterstützung durch erfahrene Fachschaftler
- Frage in die Runde: **Welche Fragen gibt es noch an den PA, die es akut für die Studierendenschaft zu klären gilt?**
 - Regelungen für Praktikumsmodul
 - Aufhebung der laufenden Prüfungskampagne aktuell (gilt das auch für Abgabeleistungen?)
 - weitere Punkte bitte zeitnah an Uwe weitergeben!
- Infoblatt soll vor den Prüfungsterminen nochmal zusammengestellt werden vom PA über Infos zum Prüfungsablauf (zusätzlich zu Info über Website)

TOP 7 Organisatorisches

- Jitsi-Problem mit unterschiedlichen Links und entsprechend unterschiedlichen Räumen (für Bürodienst): war ein technischer Fehler von Nora
- Diskussion: Sollten FSR-Protokolle wieder per Mail rumgeschickt werden?
 - Kontra: nur zusätzliches Informationsbombardement
 - Pro: bessere Informationspolitik innerhalb der Fachschaft, es würden mehr die Protokolle lesen
 - Stimmungsbild zeigt Unentschlossenheit im FSR
 - Melian schlägt vor, die künftigen Protokolle wieder per Rundmail zu verschicken
 - Tabea und Melian machen es sich zur Aufgabe, die Zahl der tatsächlich aktiven FSR-Mitglieder zu ermitteln
- nächste Sitzung findet am 03.05.2020, 14.15 Uhr via Zoom statt; es wird um eine kurze Sitzung aufgrund anstehender Klausuren und Projektarbeit gebeten; Uwe könnte ggf. Infos nach Telefonat mit PA geben

TOP 8 Digitale Lehre

- FVV können noch nicht stattfinden, da noch keine rechtssichere Regelung
- FSR-Sitzungen können online stattfinden
- Beschlüsse des FSR sind über Umlaufbeschlüsse möglich
- Wechsel der Prüfungsformen im SoSe sind durch Dozenten möglich, müssen aber vom PA beschlossen und rechtzeitig angekündigt werden (entnommen aus FakRat E-Mail)
- heute (27.05.) wird TU-Corona-Ordnung vom Rektorat beschlossen
- Info zum Semesterstart: für alle Erstsemester im WiSe 20/21 definitiv der 2. November, vermutlich auch für alle anderen Semester (noch weiterhin unklar; es würde die Exkursions-Woche im WiSe ausfallen und das Semesterende um eine Woche nach hinten geschoben werden)



TOP 9 Sonstiges

- nächster Spieleabend findet am nächsten Montag abend (01.06.) wieder statt
- Anliegen von Seiten des SPZ: es werden noch weitere A-Projekt-Tutor*innen gesucht, bitte fragt rum, wer Interesse hat
- Anliegen einer Studentin: Sie möchte Infos zu ihrer Masterarbeit rumschicken
 - Reaktion: ggf. per Social Media oder an die Facebook-Gruppen weiterleiten
- Anliegen einer anderen Studentin: Gibt es weitere Empi-Klausuren, die die Fachschaft zur Verfügung stellen können?
 - erneute Idee: Studis bitten Gedächtnisprotokolle der Klausuren zu schreiben, Realisierung bzgl. Anreize dazu bleibt offen
 - ggf. nochmal FG anschreiben für aktuellere Altklausuren

Sitzungsschluss um 15.35 Uhr

Fachschaftsratsitzung vom 03.06.2020

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Linda

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 7 stimmberechtigte Fakultätsratsmitglieder anwesend. Tabea stellt keine Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschriften

TOP 5 Orga

TOP 6 Digitale Lehre-Ticker

TOP 7 nicht öffentlich

TOP 8 Gremien

TOP 9 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 7

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung

Weil die Gruppe nicht beschlussfähig ist, können keine Protokolle genehmigt werden.

TOP 5 Orga

Die FSR-Mitglieder sollen sich zukünftig früher von den Sitzungen abmelden.

TOP 6 Digitale Lehre-Ticker

Es gab einen E-Mail Verkehr mit dem Prüfungsausschuss bezüglich der Prüfungsformen. Prof. Think hat mitgeteilt, dass MAXQDA und Adobe Lizenzen für die Studierenden verlängert werden.

TOP 8 Gremien

FSRK	09.06.2020	16:00Uhr	Uwe
Digitale Lehre	10.07.2020	10:00Uhr	Eva, Steffi, Constantin Hrdina

TOP 9 Sonstiges

Linda berichtet, dass eine Kommunikation zum BFSR seit Corona quasi nicht vorhanden ist.

Uwe bringt den Vorschlag einer Digitalen O-Woche als TOP für die nächste Zeit in die Runde.

Fachschaftsratssitzung vom 10.06.2020

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Eva

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 17 stimmberechtigte Fakultätsratsmitglieder anwesend. Die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 13.05. und am 27.05.

TOP 5 Orga

TOP 6 nicht öffentlich

TOP 7 FSRK O-Woche

TOP 8 Gremien

TOP 9 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 6 und ein Teil von Sonstiges

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung

Das Protokoll der Sitzung am 13.05.2020 wird ohne Änderungen mit 13 Stimmen angenommen.

Das Protokoll der Sitzung am 27.05.2020 wird ohne Änderungen mit 12 Stimmen angenommen.

Lindas Protokoll vom 03.06.2020 ist noch nicht verfügbar!

TOP 5 Orga

Keine Anmerkungen

TOP 6 nicht öffentlich

TOP 7 FSRK O-Woche

Uwe war bei der FSRK (Fachschaftsrätekonferenz)- Sitzung zur O-Woche aller Fachschaften.

Viele Fachschaften hatten sich zur O-Woche schon Gedanken gemacht. Außerdem wird es weitere FSRK zu dem Thema geben (in zwei Wochen ist die nächste FSRK, Uwe nimmt teil).

Die meisten Fachschaften wollen, dass alle Fachschaften für die O-Woche dieselbe digitale Software verwenden (Argument Lehramt: zwei verschiedene Fächer, aber Erstis sollen nicht zwei Softwares nutzen müssen) → dies betrifft die Raumplanung eher weniger

„BigBlueButton“ → Fachschaft.org ist ein Server aller Fachschaften, den die Fachschaft Informatik verwaltet und alle nutzen könnten

Zentrale Fragestellung auf der FSRK „O-Woche“:

Wie können die Infos für die Erstis verpackt werden?

O-Woche Livestream oder Videos hochladen und zur Verfügung stellen? → viele Fachschaften wollen ein Videoformat und nicht mit Livestream arbeiten

Idee der „Digitalen Campusführungen“ (Vorschlag von der Fachschaft Physik und Informatik) als Übersicht für die Erstis, z.B. eine interaktive Karte von der TU Dortmund erstellen

Dazu soll jede Fachschaft für ihren eigenen Bereich zum Campus Infos bereitstellen z.B. Raumplanung: Was finde ich im GB3 Gebäude?

→ eine Digitale Campusführung wäre ein zeitintensives Projekt, die Umsetzung ist auch noch nicht beschlossen

Weitere Fragen der FSRK war:

Wenn man eine digitale O-Woche durchführt, wie soll man die Erstis einbinden?

Wie kriegt man die Erstis dazu, dass sie sich kennenlernen?

Wie schafft man es, die Information und Motivation zu vermitteln, dass die Erstis die digitale O-Woche annehmen und online mitmachen?

→ Die **FSRK wird jetzt zu all diesen Fragen ein Paper entwickeln** (Bsp. Themen: Anreize schaffen, dass Studis in digitale Räume kommen, Technik, Motivation (Problem: vor dem Studium),

Uwes Statement: Lieber halbherzige O-Phase, als eine ausschließliche Online-O-Phase

Sebastian: Es ist wichtig, dass die Inhalte, wenn sie Online stattfinden, als Livestream stattfinden (Verbindlichkeit). Dennoch muss gewährleistet sein, dass auch die Erstis, die am Livestream nicht teilnehmen, alle relevanten Infos erhalten.

Wichtig ist, dass wir uns nicht nur daran orientieren, was andere Fachschaften planen, sondern daran, was unsere Fakultät plant

Kennenlernen in kleinen Gruppen wäre sehr wichtig (falls möglich)

Uwe: Es muss und wird eine O-Phase geben, die ein Alternativprogramm sein wird, zu dem, was wir bisher hatten, fraglich ist wie diese aussehen wird?!

Leo: Das SPZ überlegt aktuell, wie eine Erstiwoche aussehen kann. Klar ist: Die Erstis werden ab der ersten Woche (02.11.2020, Stand Juni 2020) direkt Vorlesungen haben. D.h. eine O-Woche, wie wir sie kennen, wird es keinesfalls geben. Fraglich ist, ob A-Projekte in der Präsenzveranstaltung stattfinden können. Wenn dies der Fall wäre, hätte die Fachschaft mehr Möglichkeiten für O-Wochen-Präsenzaktionen in kleinen Gruppen (z.B. A-Projektgruppen)

Generell wird das A-Projekt wichtiger sein als sonst, um Kontakte zu anderen Erstis zu knüpfen

Steffi: Wir sollten eine Corona O-Wochen planen, indem wir ein Konzept verfolgen (z.B. digital) und dann bei dem Konzept bleiben

Uwe: Der Konsens in der FSRK ist, dass es immer besser ist, eine Präsenz-O-Woche zu veranstalten. Dennoch sollten wir erstmal eine digitale O-Woche planen und dann eventuell auf einzelne Präsenzelemente umsteigen.

→ Angesichts der Coronasituation müssen wir in Szenarien (Alternativprogrammen) denken: v.a. die digitale O-Woche als neues Format muss von uns bedacht und erarbeitet werden

→ Wir wünschen uns: Was möglich ist, in Präsenz abzuhalten, sollten wir in Präsenz machen

→ Wir wollen digital planen, was schon zu planen ist

Sebastian regt an, eine kleine Gruppe zu gründen, die verschiedene Szenarien/ Ideen entwickelt, wie die O-Woche stattfinden kann. Auch das Ersti-Wochenende (!) soll hier unbedingt mit bedacht werden

→ **O-Woche Gruppengründung** (dabei sein wollen): Uwe, Leo, Melian, Caro, Cecilia, Sebastian, Steffi, Tim

Ideen für die O-Woche werden von allen in Teams unter dem O-Wochen-Channel gesammelt

TOP 8 Gremien

KSL: Digitale Lehre Gespräch:

Steffi berichtet aus der KSL: Es soll ein „digitale Lehre Gespräch“ 10.07. um 10 Uhr stattfinden: Dabei geht es um den Austausch zwischen Studis, Profs, Mittelbau vor dem Hintergrund der Coronapandemie. Gut wäre es, wenn aus möglichst vielen Semestern Studis vertreten sind (insgesamt 4-5 Studis). Teilnehmer sind: Steffi, Constantin H., Eva, Mona, Lilly

→ Anregungen, Kritik, Lob zur digitalen Lehre dürfen alle gerne in den „Corona-Channel“ bei Teams reinschreiben

PA: Nächste Woche findet eine Prüfungsausschusssitzung statt

Inhalte sind u.a. die Prüfungsordnungen sowie die Corona-Ordnung

Auch die Mitglieder des Studi-Beirats wurden dazu eingeladen

TOP 9 Sonstiges

Fachschafts-Moodleraum: Studis, die Inhalte in den Moodleraum der Fachschaft reinladen wollen: Dies funktioniert unter dem Ordner „Lernmaterialien, Altklausuren“ → dort können alle Studis was hochladen → Mitglieder des Fachschaftsrats können diese dann freigeben



Fachschaftsratssitzung vom 17.06.20

Ergebnisniederschrift

Protokollantin: Mieke

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 18 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 03.06.20 und 10.06.20

TOP 5 Orga

TOP 6 Digitale O-Woche

TOP 7 Kneipenquiz

TOP 8 Raumplanung International

TOP 9 Gremien

TOP 10 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 03.06.20 und 10.06.20

Das Protokoll der Sitzung am 03.06.20 und 10.06.20 wird ohne Änderungen angenommen.

03.06.20: 14 Zustimmungen, 4 Enthaltungen

10.06.20: 13 Zustimmungen, 5 Enthaltungen

Anmerkung: in der Protokollvorlage steht statt Fachschaftsratsmitglieder „Fakultätsratsmitglieder“, dies muss geändert werden.

TOP 5 Orga



- Marius verweist noch mal auf die Online-Wahlen und dass alle Mitglieder, die keine Präferenzen für den Fakultätsrat haben, Eva und Sebastian wählen sollten, da die beiden die ersten Vertreter_innen im Fakultätsrat werden sollen.

TOP 6 Digitale O-Woche

- Sebastian plädiert dafür die Arbeitsgruppe zur O-Woche voranzutreiben, um Ideen für Veranstaltungen zu planen, er kümmert sich um die Terminfindung über Doodle.

TOP 7 Kneipenquiz

- Sebastian ist dabei, Marius A. und Elias waren auch interessiert, Sebastian kümmert sich auch hier um eine Terminfindung.

TOP 8 Raumplanung International

- Problem: die Voraussetzungen für die Seminare in dem Modul sind sehr unterschiedlich
- Vor allem im Seminar von Frau Schramm stehen die Anforderungen und der Arbeitsaufwand absolut nicht im Verhältnis zu den Credits: Diskussionsleitung, verpflichtendes Referat, mündliche Prüfung...
- Die Veranstaltung sei laut Frau Schramm verpflichtend und eine Teilnehmerin wurde aus dem Moodle Raum ausgewiesen.
- Flo und Marius merken an, dass die Teilnahme am Seminar nicht verpflichtend ist (laut Modulhandbuch), außerdem kann er Studentin trotzdem nicht verboten werden, an der mündlichen Prüfung teilzunehmen.
- Steffi und Flo äußern, dass es durch die Corona-Verordnung die Prüfungsleistungen verändert werden könnten und diese Regelungen für dieses Semester dadurch nicht gelten.
- Es sollte darauf geachtet werden, dass der Arbeitsaufwand in allen Veranstaltungen des Moduls ungefähr gleich groß ist.
- Weiteres Vorgehen: als erster Schritt soll die Studentin ein persönliches Gespräch mit Frau Schramm suchen, falls das Problem sich dadurch nicht löst, können wir über weitere Schritte nachdenken.

TOP 9 Gremien

- PA-Sitzung: soll morgen stattfinden, Uwe wird teilnehmen, ob Laura da ist, weiß Steffi nicht.
- Am 17.06. ist der Austausch zur digitalen Lehre: keine Rückmeldung bei Instagram, es soll noch mal einen Aufruf geben damit die Studierenden noch mal Feedback zum digitalen Semester geben.
- Berufungskommission zu BBV: soll bald stattfinden, Sophie weiß nicht ob die Kommission öffentlich ist, Sophie möchte noch mal nachfragen, ob die Lehrproben halböffentlich stattfinden können und ob sie in Präsenz stattfinden soll



TOP 10 Sonstiges

a)

- Diskussion: Möchte die Fachschaft auf die Demonstration #Studihilfejetzt zu finanziellen Hilfen für Studierende des AStAs der TU Dortmund hinweisen
- Niemand sieht einen Aufruf kritisch, da demonstrieren auch während Corona erlaubt ist
- Sophie macht einen Repost zu der Veranstaltung

b)

- Neugestaltung der Raumplanungs-Website: das Dekanat hat den Vorschlag gemacht eine Art Imagefilm für den Studiengang zu machen und hat uns angesprochen
- Die Fachschaftsmitglieder sind eher gegen eine aktive Beteiligung
- Andere Ideen wären ein bessere Organisation der Website (das Finden des Studienverlaufsplans etc.) oder eine Verlinkung der wichtigsten Inhalte auf unserer Website

c)

- Sebastian gibt die Kritik einer Studentin weiter, dass Informationen manchmal nicht klar rüberkommen bzw. nur über Gerüchte oder Flurfunk rüberkommen (Bsp.: Organisation von Plaka lief nicht gut, Infos zum kommenden Semester)
- Problem: halb entschiedene Sachen können nicht offiziell sowohl von uns als auch von der Uni kommuniziert werden
- Vorschlag von Sophie: solche Gedanken, auch wenn sie nicht allzu konkret sind z.B. an Herrn Wiechmann weitergeben und das persönliche Gespräch mit den Verantwortlichen zu suchen
- Konsens: man sollte sich schnell an die zuständigen Verantwortlichen wenden, Vorschlag von Sebastian ist eine Struktur in der Fachschaft zu schaffen, in der Verantwortliche für bestimmte Module gibt, die sich dann bei Problemen direkt an die Verantwortlichen wenden sollen (die Gremienarbeit läuft für solche Probleme zu langsam)
- Konsens: nicht einfach aufgeben, die Probleme sollten auf jeden Fall an die Fakultät getragen werden
- **Ergebnis:** für die folgenden Bereiche werden Verantwortliche festgelegt, dass soll auch so kommuniziert werden:
 1. Prüfungen: evtl. Uwe (da schon viel Kontakt zum PA)
 2. Veranstaltungen: Steffi und Sebastian
 3. Semesterzeiten: Caro
- Am bestem sollten sich für alle Bereiche noch eine zweite Person finden
- Es soll einen Post geben, wenn die Verantwortlichen bestätigt sind (Uwe) und die Verantwortlichen nicht namentlich genannt werden. Sebastian kümmert sich um den Post.

d)

- Sebastian gibt die die Kritik weiter, dass sich manche Studierenden noch mehr Posts auf Social Media z.B. zu Mitwirkungsmöglichkeiten der Studierenden bei der Fachschaftsarbeit wünschen



e)

- Frau Frank möchte nicht, dass sie Klausurunterlagen zu ihren Modulen digital (auf Moodle oder per Stick) verbreitet werden. Vor Jahren gab es zwischen ihr und der Fachschaft die Abmachung, dass die Klausurfragen nur im Büro analog, wie bei einer Klausureinsicht, einzusehen sind. Gegen das Aufschreiben von Fragen, die sich die Studierenden nach der Klausur gemerkt haben, hat sie nichts einzuwenden.
- Die betroffenen Klausurunterlagen werden von Mona aus Moodle entfernt und für die Zukunft muss für diese Module ein anderer Weg gefunden werden.

f)

- Steffi merkt an, dass die Organisation der Sitzung noch mal überdacht werden sollte um sie kürzer und angenehmer für alle Beteiligten zu gestalten.



Fachschaftsratssitzung vom 24.06.2020

Ergebnisniederschrift

Protokollantin: Maie

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 13 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der Sitzungsmoderator stellt die Beschlussfähigkeit nicht fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 17.06.2020

TOP 5 Orga

TOP 6 PIT

TOP 7 Gremien

TOP 8 Social Media

TOP 9 Fachschaftswanderung

TOP 10 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine.

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 17.06.2020

Über die Annahme des Protokolls der Sitzung am 17.06.2020 wird in der nächsten Sitzung abgestimmt.

TOP 5 Orga

- Am 01.07. gibt es eine Präsenzsitzung, jeder, der kommen möchte, muss sich **in das Hygieneprotokoll** eintragen (ist auf Teams hochgeladen).
- Es besteht die Möglichkeit, digital dabei zu sein.



- Die Sitzung könnte bei gutem Wetter theoretisch auch draußen durchgeführt werden, ist stellt allerdings ein Problem dar, wenn wir Zoom nutzen resp. den Projektor nutzen möchten.
- Präsenzsitzung: Thema: u.a. Fachschaftsvollversammlung (FVV), so ist es bei Herrn Wiechmann und Frau Fleischhauer angekommen
- Prinzipiell kann man die Gremienarbeit - im Gegensatz zu Lehre - in Präsenzform abhalten. Wir können darüber nachdenken, ob wir dies für eine Sitzung im Monat so einführen wollen.

TOP 6 PIT

- Das nächste InterPIT findet in Wien vom 03. - 06.09. statt. Linda kann daran nicht teilnehmen und möchte ihren Posten im BFSR abgeben.
- Nora wäre für das InterPIT in Berlin mitgekommen, das jedoch nicht stattfinden konnte.

TOP 7 Gremien (Prüfungsausschuss und FSRK)

- Es gibt eine Änderung der Prüfungsordnung für den Bachelor, Master und SPRING.
- Thematisiert und aufgenommen wurden Mutterschutzklauseln, Ausgleichsklauseln, Menschen mit Behinderungen. → positiv
- Es gab nur einen Diskussionspunkt: Anwesenheitspflicht. Eine Anwesenheit ist bisher nicht gefordert, sie beruht auf der freiwilligen Entscheidung der Studierenden. Sie wird maximal über eine aktive Teilnahme „erzungen“.
- Grigoleit bedauert, dass Hochschullehrer hierüber nicht entscheiden können. Ihm geht es v.a. um Seminare, nicht um eine flächendeckende Anwesenheit. Für ihn käme eine Regelung in Frage, wie z.B.: Wer drei Mal fehlt, wird aus dem Seminar geworfen
→ Diese Entscheidung muss im Fakultätsrat getroffen werden. Aktuell benötigt man eine einfache Mehrheit, man will es jedoch auf Zweidrittelmehrheit verschärfen.
→ Wir können ein Veto einlegen, wenn uns die Formulierung nicht passt.
- Zusatzversuch: Dieser gilt als ein nie wahrgenommener Versuch, sodass man also nicht an der Prüfungskampagne teilnimmt.
- Klausur-Regeln: Die Nachricht, die man entweder via E-Mail oder per Moodle erhält, sowie der beigefügte Bogen müssen ausgedruckt werden. Wer keine Mail erhalten hat, soll nicht zur Klausur kommen, er/sie ist dort nicht eingetragen. Jeder der trotzdem teilgenommen hat, hat nicht legal teilgenommen.
→ Jeder wird gebeten, sich kooperativ an Regeln zu halten, damit im Falle eines Corona-Ausbruchs gehandelt werden kann.
- Man könnte beim PA noch einmal fragen, ob es eine Regelung gibt, über welche Variante man die Nachricht erhält. Dies hängt bislang vom Fachgebiet ab.
- Anrechnung von Creditpoints aus dem Ausland: Unsere Kritik, dass es nicht wie gewünscht formal abläuft, wurde nicht angenommen. Problematik über die formale Unklarheit des Anrechnungsprozesses muss nochmal angesprochen werden.



- Es kam nicht richtig herüber, dass dies eine wichtige Angelegenheit für uns Studierende darstellt.

Gespräch mit Frau Frank am 10.07.: Mona, Lilly, Melian, Steffi, Constantin und Eva

→ An Frau Frank nochmal eine E-Mail schreiben, damit das so in Ordnung geht und abgeklärt ist.

TOP 8 Social Media

- Tim wollte sich bei Canvas anmelden, das hat jedoch nicht funktioniert, da der Einladungslink von Canvas abgelaufen ist. → Michel schickt ihm noch einmal eine Einladung.

TOP 9 Fachschaftswanderung

- Tabea und Melian hatten überlegt, am 28.06. auf dem Emscherweg wandern zu gehen und hinterher im Westpark zu verweilen. Treffpunkt ist um 17.30 Uhr an der Palmweide. Sechs Leute haben sich bisher angemeldet.

TOP 10 Sonstiges

- Altklausuren von Modul 6 und 18 auf Moodle werden heruntergenommen.
- Laut einiger Studierenden ist der Moodleraum der Fachschaft teilweise abgeschaltet gewesen bzw. konnte nicht gefunden werden. Evtl. wird der Raum unter der Rubrik „inaktiv“ oder „vergangene Kurse“ angezeigt.
- Klausurtagung: Oliver hat vorgeschlagen, dass maximal fünf Leute für ein Maximum von vier Nächsten bei ihm im Garten zelten könnten, um dort eine kleine Klausurtagung abzuhalten. → Die Idee ist zwar schön, das Corona-Virus jedoch noch nicht vom Tisch.
- Kommenden Dienstag stellt Nadine Preuß ihre Dissertation über ein Zoom-Meeting vor. Wer Interesse daran hat, kann sich beim Dekanat über dekanat@rp.tu-dortmund.de anmelden.
- Anmeldung F-Projekt-Disputation via BOSS: Es entstehen uns keine Nachteile, da eine Anmeldung über das System nicht möglich war.
- Das Hygienekonzept für die kommende Sitzung muss bis Freitag zum Dekanat geschickt werden.



Fachschaftsratssitzung vom 01.07.2020

Ergebnisniederschrift

Protokollantin: Tabea

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Es sind 19 Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss einzelner, nicht öffentlich Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen

TOP 5 Orga

TOP 6 Diskussion über Modulstruktur

TOP 7 FVV

TOP 8 Gremien

TOP 9 Sonstiges

TOP 3 Beschluss einzelner, nicht öffentlicher Tagesordnungspunkte

TOP8 FakRat ist nicht öffentlich.

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen

17.06.2020 (Mieke) Der Termin für das digitale Lehre-Gespräche ist der 10.07.2020.

24.06.2020 (Maie) Der letzte Satz ist unverständlich. Es könne bis zu 15 Leute bei Olli zelten, für maximal 3 bis 4 Nächte.

Die Protokolle werden mit den Änderungen bei einer Enthaltung einstimmig angenommen.

TOP 5 Orga

- **Protokolle auf Website:** Caro hat die Protokolle auf unsere Internetseite hochgeladen. Sie prüft nochmal, dass keine nicht-öffentlichen Protokolle hochgeladen sind.



- **Sitzungen in der vorlesungsfreien Zeit:** Es wird wieder eine Doodle-Umfrage geben und es sollen ein oder zwei Termine abgestimmt werden.
- **Präsenzsitzungen:** Der Dekan findet gut, dass wir uns in Präsenz treffen. Von der Fakultät haben wir da Unterstützung.
- **O-Woche und Ersti-Wochenende:** Die Arbeitsgruppe soll selbstständig Programme und Vorschläge ausarbeiten, die in einer Sitzung in den Semesterferien beschlossen werden könne. Wichtig: Das Haus ist gebucht, es muss bis August eine Entscheidung her – das hat die Gruppe im Blick.

TOP 6 Diskussion über Modulstruktur

Neues Modul Klima Risiko und Klima

- Vermittlung theoretisch-konzeptioneller Grundlagen zur Risikoforschung und Vulnerabilitätsverständnis
- Herr Greiving hat das angestoßen, weil das Thema Klima und Risiko in der Planung sehr wichtig ist und zu kurz kommt
- Es geht nicht nur um Klima, es geht um alle Risikobereiche, z.B. Atomkraftwerke

Pros:

- Inhaltliche Ausrichtung des Moduls ist noch nicht richtig klar
- Es gibt große Überschneidungen mit PU/VES und Landschaft, die decken schon einige Inhalte (zumindest die Grundlagen) ab
- Es gibt auch Seminare, die man schon zu dem Thema besuchen kann
- Es gäbe dann drei Module, die sich mit Umwelt und Klima beschäftigen, das ist schon viel, das würde einen starken Schwerpunkt setzen, der vielleicht nicht erwünscht ist
- Es ist schwer zu sagen, dass zu Gunsten des neuen Moduls an anderer Stelle Module eingeschränkt werden
- Die CPs müssten auch irgendwo herkommen und z.B. welche aus dem StuFu nehmen ist von der Fachschaft nicht erwünscht, da man darüber auch Sachen aus dem Ausland anrechnen lassen kann
- Herr Kaisers Honorarprofessur wurde extra gemacht, damit er VES voll übernehmen kann und das würde etwas an Berechtigung verlieren, wenn Teile seiner Inhalte in ein anderes Modul ausgelagert würden

Cons:

- Das neue Modul würde auch andere Bereiche abdecken, die planerisch sehr relevant sind und noch nicht im Studium besprochen werden
- Das Thema Risiko wird von der Fachschaft als wichtig angesehen, besonders im Hinblick auf den Klimawandel
- Ein eigenes Modul würde es einfacher machen, die Inhalte zu organisieren, strukturieren und zu bündeln



- Jetzt an den CPs um rütteln, würde uns weniger Spielraum für andere Veränderungen lassen

Vorschläge:

- Inhalte von VES/PU sind sehr viel (physikalische Grundlagen), da könnte man Inhalt streichen
- Gastvorträge von Greivig zu dem Thema in schon existierende Module integrieren
- Ein "kleines" Risiko-Modul machen (mit weniger Zeit und Leistungsanforderungen)
- Eine dritte Vorlesung in VES integrieren
- Etwas von VES und Landschaft wegnehmen und den Risiko-Teil in die Vorlesungen integrieren, also Herrn Greivig z.B. die Hälfte der Vorlesungszeit abgeben

Konsens: Kein eigenes Klimamodul, sondern in die bestehenden Vorlesungen integrieren. Ein eigenes Modul wäre denkbar, wenn sich die Inhalte nicht zu stark überschneiden.

Das Thema würde aber auch noch nicht in der Hochschullehrerkonferenz angesprochen. Wie das Modul ermöglicht werden könnte, müsste auch noch von den Lehrenden besprochen werden.

Eine Idee ist, die betroffenen Modulbeauftragten an einen Tisch zu holen und zu besprechen, wie und wo das neue Modul integriert werden kann und wie Inhalte besser angestimmt werden können. Studentische Stimmen sollten auch dabei sein!

Plaka

- Unsere Kritik, dass CAD nicht verhältnismäßig und Plaka überflüssig ist (auch wenn es einige wichtige Ziele enthält, die aber auch wo anders untergebracht werden können), wurde in der KSL recht positiv aufgenommen worden.
- Momentan kümmert sich eine Arbeitsgruppe, die aus den Modulbeauftragten besteht, um das Thema. Das ist allerdings grade etwas schwierig, weil BBV nicht richtig besetzt ist.

Kritik:

- Es macht inhaltlich keinen Sinn, das Plaka bei BBV angesiedelt ist. Daher muss auch nicht unbedingt auf BBV geachtet werden und wir müssen Druck machen, weil die neue Besetzung des Lehrstuhls wahrscheinlich auch keinen Wert auf Plaka legt.
- Man sollte die Inhalte von Plaka bei STB ansiedeln.
- Auch GIS greift viele kartografische Inhalte auf, die auch in Plaka abgedeckt wurden.

Konsens: Wir sind dafür, Plaka abzuschaffen und die Inhalte auf STB und GIS aufzuteilen. Wir wollen nicht auf BBV-Neubesetzung warten. Steffi kommuniziert unsere Ergebnisse in die KSL. Es soll angeregt werden, dass wir als Studierende auch zu den Runden Tischen eingeladen werden.

Stadtgestaltung und Denkmalpflege



- Hier sind Änderungen an den Inhalten des Moduls erwünscht

Kritik:

- Das Thema Bestand kommt zu kurz. Also eher "Städtebaulicher Bestand und Denkmalpflege". Vorschläge für drei inhaltliche Blöcke von Melian: Zukunftsfähigkeit, Innenentwicklung und Schrumpfung. Das Modul ist momentan sehr sinnvoll zum Entwurf und wird von vielen schon im 3. und 4. Semester gemacht, aber mit dem Fokus auf Bestand wäre es wieder später sinnvoll.
- Es gibt Überschneidungen mit Entwurf und MVI
- Aufpassen, dass wir nicht Sachen vorschlagen, die schon in anderen Modulen abgedeckt werden

Konsens: Inhaltliche Wünsche in der Lehrevaluation erwähnen! Neue Lehrstuhlbesetzung auf unsere inhaltlichen Vorschläge aufmerksam machen und ansprechen.

Wohnungswesen

- Müsste eigentlich bei Herrn Nadler angesiedelt sein, aber wird bewusst nicht besprochen.

Kritik:

- Das Thema sozialer Wohnungsbau wird nicht angesprochen, es geht nur um gewinnorientierten Wohnungsbau, das finden wir nicht gut!
- Die Inhalte anderen Modul, die auch Wohnungswesen absprechen, decken immer nur den gleichen kleinen Umfang ab.
- Es gibt ein Seminar im M23, das sich mit gemeinnützigem Wohnungswesen befasst.

Konsens: Gespräch mit Herrn Nadler suchen. Flo und Melian würden das machen.

TOP7 FFV

- Momentan können wir dieses Semester können wir keine FVV durchführen. Das könnte auch für das WiSe gelten.
- Wir können aber Leute für Posten beim AstA vorschlagen und der bestätigt die dann, das ist semi-offiziell. Das können wir mit allen Ämtern machen, die wir sonst in der FVV wählen würden. Allein die Finanzen müssten erst entlastet werden und das würde ein Asta-Finanzreferent machen.
- Können wir auch Mitglieder so bestimmen? Ja, ginge. Auch Entbinden kann der Asta.
- Wir können auch Leute aus dem FSR wählen.
- Spätestens im Wintersemester sollten wir das angehen.
- Flo meint, dass wir mit bis zu 50 Personen eine Sitzung abhalten könne, aber dann wäre sie nicht öffentlich. Auch die Studi-Vollversammlungen finden im Audimax statt und da passen auch nicht alle rein. Deshalb könnten wir mal den Audimax anfragen.



- Es gibt auch online-Wahltools, aber wir haben keine rechtliche Grundlage, um das anders als in Präsenz zu machen. Man könnte die rechtlichen Grundlagen ändern, aber das dauert lange.
- Nachwuchsgewinnung? Social-Media-Kampagne (Lara und Tabea), Leute direkt ansprechen (alle), alte Leute ansprechen

TOP8 Gremien

- **FsRK**
 - Digitale O-Woche: BigBlueButton, wie jitsi nur in gut (läuft über unsere Server, wird von der FS Informatik verwaltet)
 - FsRK macht digitale Campusführung mit interaktiver Karte und Filmen, es wird fachkundige Unterstützung gesucht, Uwe geht in den Arbeitskreis, wer noch dabei sein will, bitte bei Uwe melden

TOP9 Sonstiges

- **Digitale-Lehre-Gespräch** (Steffi, Eva, Melian, Lilly, Mona, (Constantin H.), (Marius A.))
 - Frau Frank bitte uns um Themenvorschläge, Steffis Vorschläge:
 - 1. Feedback, was lief gut, was schlecht, was sollte man so beibehalten (besonders Projekte und Entwürfe)
 - 2. Gespräche vierteljährlich führen und in der Zwischenzeit Listen führen, was an Baustellen angegangen werden soll (z.B. Plaka ansprechen)
 - Weitere Sachen in Teams im Corona-Channel sammeln
 - Wünsche aus dem Plenum, was angesprochen werden sollen:
 - **EDV-Infrastruktur und Equipment**, für Leute, die nicht die Mittel haben, an der digitalen Lehre teilzunehmen (Laptops anschaffen, ausrangierte anbieten) und wie man das praktisch umsetzen kann
 - **Adobe-Sachen?** Abos laufen am 06.07. Aus (Thins Lösung mit dem Zugriff auf die Uni-PCs ist technisch nicht so richtig umsetzbar)
- **Altklausuren Frank**
 - Gedankenprotokolle machen
 - Steffi spricht ihr gegenüber an, wie wir damit umgehen sollen
- **Klausureinsicht:** Man darf jetzt bei der Einsicht seine Klausur abfotografieren.
- **Sitzungsstruktur:** Vorschlag: zwei-Wochen-Turnus immer abwechselnd Gremienarbeit und sonstige Orga, sodass man das getrennt halten und eine Struktur finden, die die Sitzungen kürzer und übersichtlicher gestalten
 - Gute Idee, Kopf mehr auf eine Sache lenken und man kann sich besser vorbereiten, aber es soll nicht alles in Arbeitsgruppen ausgelagert werden, damit man die Übersicht über Inhalte behalten kann
 - Dass man nicht kommt, liegt ja nicht an den Themen, sondern dass man keine Zeit hat, aber trotzdem gute Idee, damit die Sitzungen kürzer werden und man andere Studis besser einbinden kann

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Strasse 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



- FSR ist eher das entscheidende Gremium und wir sollten auf mehr Stimmen hören (grade, weil bei uns grad auch viele aufhören)
- Wir sollten Thema Partizipation sowieso mal angehen.
- **InterPit Wien**
 - Nora und Anne haben Interesse und erkundigen sich bei Linda nach Kontakten.

Sitzungsende: 18:06



Fachschaftsratssitzung vom 08.07.2020

Ergebnisniederschrift

Protokollantin: Lilly

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Es sind 6 Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Sitzung ist damit nicht beschlussfähig.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss einzelner, nicht öffentlicher Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen

TOP 5 Orga

TOP 6 Gremien

TOP 7 Sonstiges

TOP 8 TOPs der nächsten Sitzung

TOP 3 Beschluss einzelner, nicht öffentlicher Tagesordnungspunkte

Es gibt keine nicht öffentlichen Tagesordnungspunkte.

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen

Das Protokoll vom 01.07.2020 (Tabea) kann durch die fehlende Beschlussfähigkeit nicht genehmigt werden.

TOP 5 Orga

- Erinnerung an Maie und Mieke, die im Protokoll vom 01.07.2020 niedergeschriebenen Änderungen in ihre Protokolle zu übernehmen.
- Alle sollen sich in die von Tabea rumgeschickte Doodle-Liste eintragen, um Sitzungstermine in den Semesterferien finden zu können.
- Die Fachschaftssitzungen können vermutlich immer in Präsenz abgehalten werden.



TOP 6 Gremien

- Am 20./21. Juli finden Lehrproben für BBV statt
- Studierende können sich über das Dekanat anmelden und per Video teilnehmen
- Teilnahme erweist sich als schwierig, da viele Studierende Klausuren schreiben
- Michel macht auf die Lehrproben mit einem Beitrag auf den Social Media Kanälen aufmerksam

TOP7 Sonstiges

- Die Fachschaft möchte das A-Projekt 4 einladen, um mehr über die Erkenntnisse der Forschungsgruppe bezüglich Online-Beteiligung zu erfahren und Studierende in zukünftige Sitzungen besser einzubeziehen

TOP8 Tops der nächsten Sitzung

- Es gibt noch keine TOPs für die nächste Sitzung
- Die Sitzung am 15.07.2020 ist variabel und es wird am Anfang nächster Woche (KW 29) entschieden, ob diese stattfindet

Sitzungsende: 14:36 Uhr



Fachschaftsratssitzung vom 15.07.2020

Ergebnisniederschrift

Protokollant: Till d'Aubert

TOP 1: Begrüßung und Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 11 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder. Die Fachschaftsratsvorsitzende stellt somit nicht die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

- **TOP 1: Begrüßung und Beschlussfähigkeit**
- **TOP 2: Festlegung der Tagesordnung**
- **TOP 3: Nicht öffentliche TOPs beschließen**
- **TOP 4: Protokollabstimmung**
- **TOP 5: Sitzungen in den Semesterferien**
- **TOP 6: MVI**
- **TOP 7: Kommissionen**
- **TOP 8: Sonstiges**
- **TOP 9: Tagesordnungspunkte in den Semesterferien**

TOP 3: Nicht öffentliche TOPs beschließen

- Keine nichtöffentlichen TOP's

TOP 4: Protokollabstimmung

- Können nicht verabschiedet werden
- Protokolle auch per Mail schicken

TOP 5: Sitzungen in den Semesterferien

Termine für Sitzungen mit meisten Abstimmungen; Sitzungen finden somit statt am:

- 12.08 18:00 Online
- 09.09 10:00 Geplant als Präsenzsitzung
- 17.09 10:00 oder 18:00 Geplant als Präsenzsitzung

TOP 6: MVI

- Problem der Prüfer-Zuweisung



- Othengrafen hat so viele Anmeldungen, dass er Prüfungen nicht machen kann. Das führt dazu, dass auch der Erstprüfer gelöst wird, nicht nur wie bisher der Zweitprüfer.
- Vorschlag: Anderer Prüfer vom Fachgebiet, nicht Othengrafen selbst.
- PA will sich diese Woche um eine Lösung kümmern, wie die aussieht ist noch nicht klar. Optionen, die vermutet werden: Anderer Prüfer vom Fachgebiet, Prüfer des anderen Fachgebiets prüft über Themen aus dem Wunschfachgebiet.
- Diskussion:
 - Wir sollten herausfinden, wie der Anspruch auf den Erstprüfer ist, um zu sehen, ob wir das auch fordern können -> Modulhandbuch, Prüfungsordnung
 - Temporäre Lösung ist nötig, wir sollten uns aber vor allem um eine langfristige Lösung für das MVI-Wahl Problem finden, da jedes Jahr ein Ungleichgewicht bei der Prüferwahl herrscht
 - Othengrafen und SRP-Lehrstuhl sind schon überlastet und ein Zwang zu Prüfungen ist nicht unser Ziel.
 - Früher wusste man nicht in was man geprüft wird, deshalb musste/sollte man alle Veranstaltungen besuchen. Unhaltbarer Zustand, sieht auch (alte) Prorektorin so.
 - Vorschlag: Erstprüfer aus den restlichen drei Prüfern wählen, da man ja eigentlich sowieso zwei Vorlesungen besuchen soll.
 - Vorschlag: Erstprüfer wird festgelegt, Zweitprüfer darf bei den zugewiesenen Erstprüfern ausgewählt werden
 - Vorschlag: Warteliste für nächstes Semester bei Othengrafen, in die die jetzt nicht drankommen reinkommen.
 - Elias und Melian sind Akutgruppe, langfristig wird das Problem weiter angegangen. Mail mit konstruktiven Vorschlägen an PA und Othengrafen.

TOP 7: Gremien

- **Fak-Rat:**
 - Neuer Rektor und Prorektoren
 - 02.11 wird Vorlesungsbeginn und eine Woche wird am Ende drangehängt
 - Exkursionswoche fällt weg
 - Wiechmann wurde als Dekan gewählt, will voraussichtlich nur noch 2 Jahre machen; Prodekan ist Grün
 - Klausuren dürfen in der Einsicht fotografiert werden
 - Anwesenheitspflicht muss im Fak-Rat mit 2/3 Mehrheit abgesegnet werden
- **Digitale Lehre Gespräch:**
 - Besprechung der Module und Projekte
 - Priorisierungsliste ist abgeschlossen
 - Wurde größtenteils durch eine Mail des Rektors überschrieben, da möglichst viel wieder in Präsenz stattfinden soll



- Wir wollen eine Empfehlung schreiben, dass die Kameras in Veranstaltungen angeschaltet werden, da dies von den Professoren gewünscht ist
- Feedback und Break-Out-Gruppen während der Veranstaltungen sollen häufiger eingesetzt werden

TOP 8: Sonstiges

- Berufungskommission nächste Woche Montag und Dienstag, Informationen sind nicht sehr schlüssig. Findet in Präsenz für Kommission statt, alle anderen Online.

TOP 9: Tagesordnungspunkte in den Semesterferien

- Wie wird FVV stattfinden
- Lösungen für MVI
- Schwerpunktsetzungen für Vorlesungen
- Wie wird (online) weitergearbeitet, wie füllen wir den Fachschaftsrat
- Erstis und O-Phase
- WhatsApp Gruppe und Verfügbarkeit von Informationen
- Satzung (hängt von Kleingruppe ab)

Nächste Woche ist keine Sitzung!

- ➔ Nächste Sitzung am 12.08



Fachschaftsratssitzung vom 12.08.2020

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Flo

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 6 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der/die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit nicht fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift

TOP 5 Orga

TOP 6 MVI

TOP 7 Ersti-WE

TOP 8 FVV + Neumitglieder

TOP 9 Kamera An - Kampagne

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 08.01.2020

Die Sitzung ist nicht beschlussfähig

Die letzten drei Protokolle stehen noch aus

TOP 5 Orga

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Strasse 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



Die nächsten beiden Sitzungen am 09.09. und am 07.10. werden in Präsenz angemeldet
Durchführung ähnlich wie beim letzten Präsenzformat

Melian merkt an, dass die Emails und Anfragen im Auge behalten werden sollen, aktuellen schauen
zu wenige Leute in die entsprechenden Postfächer

TOP 6 MVI

Es wird im PA überlegt ob man zukünftig statt den Erstprüfer das Thema festlegt und dann ein
zweites Thema zugelost bekommt. Auch keine optimale Lösung aber besser als wie dieses Semester,
in dem Leute sich von ihrem ersten Thema/Prüfer um entscheiden muss, weil Othengrafen nicht
genug Kapazitäten hatte.

TOP 7 Ersti-WE

Ersti-WE ist abgesagt und es wird zu entsprechender Zeit an einem Alternativplan gearbeitet

TOP 8 FVV

Die FVV könnte am 18.11. zwei Wochen nach Vorlesungsbeginn durchgeführt werden. Es
wird abgewartet wie die Lage im Semester ist.

Es soll ein Flyer erstellt werden der über unsere Aufgaben und Tätigkeiten als Fachschaft
informiert. Sehr wahrscheinlich können wir die Designkapazitäten der Uni nutzen, Sophie
vom Rezentrum Zeit hat.

Die FSRK plant eine zentrale Kampagne um Fachschaftsarbeit vorzustellen

TOP 9 Kamera an

Uwe trägt an Anliegen in die FSRK, vielleicht lässt sich auch eine zentrale Kampagne starten.

Eigene Social Media Post sollen im Oktober vorbereitet werden.



Fachschaftsratssitzung vom 09.09.2020

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Tabea

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 16 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen

TOP 5 Orga

TOP 6 Fachschaftsvollversammlung

TOP 7 Stand MVI

TOP 8 Erstiwochenende und O-Phase

TOP 9 Merch

TOP 10 InterPIT

TOP 11 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen

- 01.07.2020 (Tabea)
- 08.07.2020 (Lilly)
- 15.07.2020 (Til)
- 12.08.2020 (Flo)

Über die Protokolle wird im Block abgestimmt. Es gibt keine Änderungswünsche. Bei 5 Enthaltungen werden die Protokolle einstimmig angenommen.



TOP 5 Orga

- Fachschaftsratsmitglieder dürfen wieder ins Fachschaftsbüro, wenn der Raum für die Tätigkeit benötigt wird. Der Brief, dass die Fachschaftsratsmitglieder in das Gebäude dürfen, wird auf Teams gestellt und muss beim Pförtner vorgezeigt werden, wenn man rein möchte.
- Der Fachschaftsrat hat jetzt für Sitzungen ein dauerhaftes Hygienekonzept bei der Uni hinterlegt. Es muss sich nur noch bei Frau Fleischhauer angemeldet und eine Teilnehmer*innenliste abgegeben werden.
- Ablauf des nächsten Semesters:
 - Hybridsemester: Online und Präsenz, teils auch beides gleichzeitig, falls nicht genügend Präsenzplätze da sind.
 - Wahrscheinlich wird es für den Campus und die Gebäude eine Maskenpflicht geben, in den Veranstaltungen dürfen die Lehrenden selber entscheiden.
 - Max. 50 Personen pro Präsenzveranstaltung, nur jeder 2. Platz wird besetzt.
 - Größere Veranstaltungen werden in Kohorten eingeteilt, die dann abwechselnd Präsenztage haben.
 - Projekte machen mindestens einmal pro Woche eine Sitzung in Präsenz.
 - Präsenz bei Seminaren nach Ermessen und je nach Raumverfügbarkeit, kleine Seminare wahrscheinlich in Präsenz
 - OR-Code-System über TU App als digitale Anwesenheitsliste (wahrscheinlich auch analog eine Liste)
 - Hörsäle könnten sehr kalt werden, warm anziehen!
 - Am Nordcampus soll es 5 beheizte Zelte geben, in denen man sich zwischen Veranstaltungen aufhalten kann.
 - Die Nordmensa macht eingeschränkten Betrieb.
 - Die H-Bahn fährt im Viertelstunden-Takt.
- Nächste Sitzung: 07.10.

TOP 6 Fachschaftsvollversammlung

- Datumsvorschlag: 18.11.
- **Bericht aus der FSRK zum Thema:**
 - FVVs am besten online mit Wahltool, aber das gibt es noch nicht, sodass wir online keine Wahlen abhalten könnten
 - Andere Möglichkeit: Ämter durch Asta besetzten lassen
 - Ansonsten gehen alle davon aus, dass es keine Präsenz-FVV geben wird, sodass alle weiter gewählt sind. Wir wollen aber wählen.
 - Der 516er bietet Platz für 50 Leute, wir brauchen min. 20, damit die Wahlen stattfinden können.
 - Da wir letztes Semester keine FVV gemacht habe, könnte das theoretisch finanzielle Konsequenzen haben (SBMs), aber das wird nicht weiterverfolgt.
- FVV bewerben, damit alle Gremien besetzt werden. Das ist das wichtigste!
- Rundmail, Posts machen



TOP 7 Stand MVI

- Flo trifft sich nächste Woche mit Herrn Othengrafen, um unsere Wünsche und Idee zu kommunizieren.
- Probleme: Prüfer werden einfach zugelost, obwohl man sich vielleicht auf ein anderes Thema vorbereitet hat, teilweise wird man in zweimal Verfahren oder Methoden geprüft, was nicht mit dem Modulhandbuch konform geht.
- **Lösungsansatz von Elias: Prüfungsform in Klausur ändern**
- Fragen/ Sorgen:
 - Wird dann eine andere Klausur zur mündlichen? Müsste eigentlich, z.B. Theorie der Raumentwicklung
 - Fachgebiete könnten immer noch verschieden ausgelastet werden, aber Klausurkorrektor kann man besser verteilen
 - Wäre kontraproduktiv, wenn dann noch alles geprüft würde, aber das ist zumindest nicht der Plan
 - Es soll keine Platzwahl wie bei Seminaren geben, aber das hat Herr Grigoleit sowieso schon abgelehnt.
 - Weiterer Vorschlag: Hausarbeit, würde Uni wahrscheinlich wegen Zeitaufwand ablegen

TOP 8 Ersti-Wochenende und O-Phase

- **Ablauf O-Woche:**
 - Eingeschränkte O-Phase mit begleitenden Vorlesungen
 - Nur Montag wird Präsenz (4 Kohorten à 50 Leute und die nochmal in je drei Gruppen und die wiederum und nochmal in Kleingruppen (ca. 8) geteilt werden), Begrüßung und Einführung
 - Ab dann hat jede Kohorte einen Tag Präsenz
- FS ist noch nicht eingeplant, aber wir könnten den Campusrundgang machen
- Außeruniversitärer Teil: Kneipenabende mit Voranmeldung (je nachdem wie viele „Tutor*innen“ sich melden und nur in einer Kneipe, Trinkhallentour ist auch denkbar, oder Restaurantabend oder Glühweintour (*Flo kümmert sich*))
- 8 Erstis + 2 Tutor*innen pro Gruppe
- Auf Website ankündigen, über Mails – dürfen wir das von Uniseiten aus?
- **Ersti-Wochenenden**
 - Samstag vor der O-Woche: Freiwillige rekrutieren und verschiedenen Ausflüge (Zoo, Zeche) anbieten
 - Sonntag vor der O-Woche: Stadttour anbieten, eventuell Abendprogramm (Parks)



- Samstag nach der O-Woche: „Campusralley“, als abgespeckte Version, also Spielerallye mit Abstand, z.B. durch Eichlinghofen (wichtig: mehr Stände als Gruppen) und wenn's nicht genug Leute gibt, die einen Stand betreuen wollen: Schnitzeljagd
- Weitere Ideen:
 - Zoom-Speeddating als digitales Angebot
 - Digitale Campus-Tour „Geoguesser“ (Finde den und den Ort auf dem Campus)
- **Nächste Sitzung der Orga-Gruppe:** 28.09. 20 Uhr über Zoom
- Master-Erstis: ca. 40 neue Angleicher + die aus dem Sommer-Semester: auch Kneipentouren und Ausflüge anbieten? Zoom-Raum oder in Präsenz Spiele-Kneipenabend (*Caro guckt mal, wann die anfangen*)

TOP 9 Merch

Masken oder so für die Erstis

- Vorschlag: Masken bestellen und bedrucken -> die Idee wird abgelehnt
- Lieber Fachschaftsmerch zum Verkaufen herstellen
- Asta-Jutebeutel anmelden: 201 (*Caro kümmert sich*)

Allgemeines Merch

- 1x Interne Design und 1 schlichtes und 2 verrückte externe Designs
- Drucken lassen, aber nachhaltig und fair produziert
- T-Shirts, Sticker, Jutebeutel
- Gruppe stellt die bis jetzt ausgearbeiteten Designs vor, trifft eine Vorauswahl, arbeitet noch weiter an den Entwürfen und sucht auch schonmal Druckereien

TOP 10 InterPIT

- Bericht vom InterPIT Wien:
 - Wie geht's weiter? Hamburg möchte nicht wiederholen, Berlin will InterPITPlus (22.-25.10), ca. 30 Leute
 - Wahlen? Digital, wir als Fachschaft (also alle Studis) wählen (Wie organisieren die die online-Wahlen?)
 - Keine HoPos (also nur Sitzung, Konferenz und Ausflüge)
 - Ringvorlesung statt HoPos als digitale Veranstaltung, weil Hamburg noch noch Geld übrig hat, sodass man auch Externe einladen kann
 - Bericht aus den Fachschaften: Wir haben als einzige Fachschaft digitalen Bürodienst gemacht! (Applaus für uns)
 - Konto in der Schweiz einrichten, soll bald abgestimmt werden
 - Praktikumsbörse und Auslandsberichte-Börse werden eingerichtet



- Überlegung, dass man sich das PIT (und Berufungskommissionen) als Credits anrechnen lassen kann

TOP 11 Sonstiges

Spieleabend

- Laut Frau Fleischhauer dürfen wir Spieleabend, Kneipenabend etc. im 516er oder Foyer machen
- Jeden Monat mal eine Veranstaltung machen
- Marius merkt an, die Planung eher spontaner halten
- Sophie: Modelle aus der O-Phase gut planen und übernehmen

Kamera an

- Lehrende wünschen sich, dass die meisten Studis die Kamera in Zoom-Meetings an machen, weil es sehr belastend ist, nur gegen die schwarze Wand zu gucken.
- Zieht das nicht zu viel Leistung?
- In kleinen Gruppen ist „Kamera an“ auf jeden Fall schon üblich.
- Die Uni sollte eigene Konferenztools anbieten, das als Forderung mitdenken, an die FSRK geben
- Fachschaftsratsmitglieder sollten als Vorbilder agieren.
- Konsense: Kampagne starten (wissenschaftliche Instastories, Plakate, Posts)

Rundmail

- Brief von Eva erarbeitet
- *Sophie nimmt Korrekturen vor, Flo schickt ab*

Klausuren

- Zeit, die man vorher da ist, einheitlich regeln (2 Std. VS halbe, was auch reicht)

Berufskommissionen

- *Caro fragt die Materstudis* nach einer Person die Dr. Fests Lehrveranstaltungen besucht haben.
- BBV läuft noch, soll bis zum nächsten Sommersemester durch sein
- STB: Gutachten sind geschrieben, aber Kommunikation ist ein bisschen dünn. Ruf sollte eigentlich Mitte Oktober passieren.

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Strasse 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



Neugestaltung Plakat

- *Sophie fragt Maie*, ob sie das wieder übernehmen will.

Durchbruch zum Sofaraum

- Wir brauchen noch eine Begründung, warum das sinnvoll ist. *Sebastian kümmert sich*.