

Fachschaftsratssitzung vom 27.03.2019

Ergebnisniederschrift

Protokollantin: Eva

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 8 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Fachschaftsratsvorsitzende Lena stellt die Beschlussfähigkeit **nicht** fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Fachschaftsvollversammlung

TOP 4 Party

TOP 5 Sonstiges

TOP 3 Fachschaftsvollversammlung

Termin: **24.04.2019** (relativ spät, Grund: 10.04. Projektmarkt, 17.04. Klausurwoche)

Plakat für FVV macht Lena und Facebookpost erstellt Lukas

Lukas überarbeitet unsere Satzung (u.a. Genderformen); nächste Woche wird in der Fachschaftssitzung der Entwurf der Satzung vorgestellt. Dazu **wird nächste Woche ein Beamer benötigt**

TOP 4 Party

Uwe plant mit Bauwesen: Party wird im „View“ stattfinden (700-800 Leute Kapazität)

Kosten werden wahrscheinlich anteilig aufgeteilt, wie genau, wird erst nach dem Kartenverkauf beschlossen (Vorschlag: alle Fachschaften sollten bestenfalls z.B. 200 Karten jeweils bekommen und verkaufen. Sollte eine Fachschaft weniger verkaufen als die anderen, soll sie diese an die anderen Fachschaften zum Verkauf abgeben und sie würde dann später weniger Gewinn bekommen)

Hinweis von Lukas: Wenn die Zeit bei der Partyplanung knapp wird, haben die Organisatoren für bei der Planung mehr Freiraum bzw. es werden online Abstimmung (via Mailverteiler) durchgeführt (das gilt jetzt auch!)

Uwe fragt morgen, ob es einen oder zwei Floors gibt: Wenn es nur einen Floor gibt, dann braucht es einen umso besseren DJ



TOP 5 Sonstiges

Korrekturzeiten

Dezernat 3: i.A. von Prof. Dr. Melle (Prorektorin Lehre) wurde uns mitgeteilt, dass eine Mail (von ihnen - also höchster Ebene) ans Dekanat geschrieben wurde. Hier haben sie sich beschwert, dass die Korrekturzeiten bei der Raumplanung immer wieder missachtet werden → Herr Prof. Grigoleit hat geantwortet, dass das Problem bekannt ist und angegangen wird

→ auf diese Mail sollten wir uns berufen, wenn wir merken, dass sich die Fristeneinhaltung bei den Korrekturen nicht verbessert

Fristeneinhaltung: Modul 18 war bei der Korrekturdauer einen Tag über der Zeit

→ Wir plädieren für Einhaltung der Korrekturzeiten innerhalb von sechs Wochen, aber wie dies geschieht, müssen die Lehrstühle selber regeln

Pflanzen im Büro

Bea kauft 3-4 pflegeleichte Pflanzen☺ (für 30-40 Euro)

Fachschaftsratssitzung vom 23.01.2019

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Melian

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 21 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der/die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 16.01.2019

TOP 5 FVV-Protokoll Namensliste

TOP 6 NeueR Homepage-BeauftragteR

TOP 7 Honorarprofessor Kaiser Berufungskommissionsmitglieder

TOP 8 Jahresplan

TOP 9 RRV-Klausur im Dezember

TOP 10 Positionen Fsr

TOP 11 Klausurtagung Geld

TOP 12 Berufungskommission RIM

TOP 13 Planer*innen Party

TOP 14 Qvm Mittel

TOP 15 Anschaffung Bank

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 16.01.2019

Es wird darum gebeten, folgende Änderungen vorzunehmen:

- Bezeichnung der Tops überarbeiten
- Nichtöffentlichkeit eines Punktes im letzten Protokoll wurde nicht erwähnt

Das Protokoll wird mit der entsprechenden Änderung angenommen

Einstimmig

Fünf Enthaltungen

TOP 5 FVV-Protokoll Namensliste

Im FVV-Protokoll auf der Homepage fehlen die Namen der gewählten Mitglieder.

Richtige Version des FVV-Protokolls wird von Melian auf die Homepage hochgeladen.

Top 7 Honorarprofessor Kaiser Berufungskommissionsmitglieder

Mitglieder der Berufungskommission für die Honorarprofessur werden Pauline und Till.

Top 6 NeueR Homepage-BeauftragteR

Von Homepageteam ist im nächsten Semester nur noch Maie da, daher wird das Team durch Michel und Bjarne ergänzt.

Top 8 Jahresplan

Flo hat auf Grundlage der Überlegungen, die während der Klausurtagung entstanden sind, einen Entwurf für einen Jahresplan gemacht. Der Jahresplan soll in seiner jetzigen Form gedruckt werden.

Top 9 RRV-Klausur im Dezember

In der letzten RRV-Klausur gab es eine Aufgabe, zu der in der RRV-Übung gesagt wurde, dass sie in der Klausur nicht vorkommen würde.

Constantin spricht im Fakultätsrat an, dass solche Einschränkungen nicht gemacht werden sollen, oder eingehalten werden müssen.

Top 10 Positionen Fsr

Uwe soll aktiver zweiter Kassenwart werden und als solcher auch bei der Volksbank eingetragen werden.

Kühlschrankbeauftragte sollen auch für sonstige Material-Anschaffungen im Büro zuständig sein und die Position soll daher um eine zweite Person ergänzt werden. Elias unterstützt zukünftig Uwe.

Top 11 Klausurtagung Geld

Die Rechnung für das Haus während der Klausurtagung ist angekommen. Für 24 Personen wurden gebucht und 22 waren da. Der Betrag wird durch 22 Personen geteilt.

Die 22 Personen sollen zeitnah 37,50 € auf das Konto der Fachschaft überweisen.

Der Preis für die Klausurtagung wird als relativ teuer wahrgenommen, aber als angemessen, um eine Klausurtagung einmal im Jahr zu veranstalten.

Top 12 Berufungskommission RIM

Der Listenvorschlag für die Juniorprofessur bei RIM wird heute im Fakultätsrat verabschiedet.

Top 13 Planer*innen Party

Im Rahmen der Party wurden 60 € minus gemacht, weil nicht genug Getränke gekauft wurden und wir entsprechend mehr Miete zahlen mussten.

Die DJs wurden als gut befunden und sollen auch für zukünftige Partys angefragt werden.

Die Garderobe hat zeitweise für lange Schlangen vor dem Gebäude geführt, das scheint aber nicht vermeidbar zu sein.

Top 14 Qvm Mittel

Die bisherigen Kurse können weiterhin finanziert werden, aber das bestehende Kursangebot müsste besser kommuniziert werden.

Es soll ein Plakat mit den Informationen zu den Veranstaltungen gemacht werden, Laura spricht das bei Städtebau an.

Mehr Spinde im Keller wären wünschenswert.

Top 15 Anschaffung einer Bank

Die Anschaffung einer weiteren Bank für den Platz vor dem GB III wurde zur Abstimmung gestellt und angenommen.

Eine Enthaltungen

Lukas bestellt die Bank.

Fachschaftsratssitzung vom 16.01.19

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Caro

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind **18** stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der/die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 09.01.19

TOP 5 Anliegen Studentisches Seminar

TOP 6 FsRK Abgesandter

TOP 7 P*P und Plakate

TOP 8 Klausurtagung

TOP 9 Dienstag bis 13 Uhr

TOP 10 Nicht öffentlich

TOP 11 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 10

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 09.01.19

Es wird darum gebeten, folgende Änderungen vorzunehmen: Fachschaft Bauwesen statt Fachschaft Architektur, Aufgabenverteilung genauer aufschreiben. Das Protokoll wird mit der entsprechenden Änderung angenommen.

Einstimmig bei zwei Enthaltungen

TOP 5 Anliegen Studierender: Selbstorganisiertes Seminar

- Vorschlag studentisches Seminar zu machen
- Selbstorganisiertes Seminar zu selbstgewähltem Thema
- Sucht noch Helfer*innen
- Offen gestalten, mit einer groben Idee daran gehen
- Langfristiges Ziel: Teil des Modulhandbuchs zu werden
 - In Münster gibt es das schon
 - Mit Ulla von vornherein reden
- Fachschaft kann bis zu 500€ im Jahr locker machen
- Eventuelles Thema: Postwachstumsplanung
 - Kann noch drüber diskutiert werden
- 3er-Gruppe als Orga-Team wäre ideal
- Zum nächsten Semester organisieren wenn möglich
- Studium Fundamentale: Wäre gut möglich
- Ziel des Seminars klar machen, am besten in Absprache mit Ulla
- Kontaktadresse: Lukas.michel@tu-dortmund.de
 - Steffi und Olli sind interessiert mitzumachen

TOP 6 FsRK-Sitzungen

- Momentan kein/e feststehende/r Vertreter*in von uns
- Es lohnt sich hauptsächlich, wenn man ein Anliegen hat hinzugehen
- Es wäre gut, wenn jemand dafür zuständig ist sich die TOPs anzuschauen und Bescheid zu geben, dass jemand hingeht
 - Lena kümmert sich um die TOPs
- Es wird alphabetisch durchrotiert, bei Till geht's los
 - Till geht heute hin
- Marius fragt nach, um das genaue Thema von heute zu erfahren

TOP 7 P*P und Flyer

- Katinka übernimmt die letzte Kassenschicht
- Uwe macht einen Facebook-Post
- Karten und Plakate: schlechtere Qualität und viel zu viele geliefert
- Flyeralarm: Geld zurückfordern
 - Uwe schreibt eine Mail und schaut was sich machen lässt

TOP 8 Klausurtagung

- Alles Wichtige findet sich im Protokoll der Klausurtagung
- Google Drive Ordner soll für die Fachschaft angelegt werden
 - Florian kümmert sich

- Eventuell Wiederholung im nächsten Jahr, wenn es finanziell passt
- Bankwechsel zur Sparkasse
- Satzungsänderung wird in den nächsten Sitzungen noch besprochen
 - Lukas und Bea machen bis nächsten Mittwoch Vorschläge
- Lena und Laura kümmern sich um die Mastereinführung im Sommersemester
- Demnächst soll der Sofaraum umgestaltet werden und die Campusgestaltung in Angriff genommen werden > Workshops dazu und Orga insgesamt: Uwe, Till, Michel, Katinka, Bea
- Raumkonzept für die Fachschaftsräume: Steffi, Lukas, Florian, Uwe
 - Alle helfen beim umräumen mit
- Stille Post:
 - Pärchen befragen: Caro
 - Text Klausurtagung: Tabea
 - Romantisches Ausflugsziel: Mieke
 - Text Beschwerdemanagement
 - Herzen aufs Layout
 - Deadline für die Texte: Sonntag 20.01.

TOP 9 ITMC

- Florian fragt nach neuen Monitoren für das Büro

TOP 10 Nicht öffentlich

TOP 11 Sonstiges

- Lange Korrekturdauer bei Seminararbeiten im Master
 - Es kann nicht sein, dass das Beschwerdemanagement kaum Druckmittel hat
 - Vorschlag: In den Fakultätsrat tragen, Fakten zu Korrekturen mitnehmen, die wir gesammelt haben, bei Drive wird eine Liste erstellt
 - Facebookaufruf zu Problemen mit Korrekturfristen
 - Nächster Vorschlag: in KSL tragen: Freddy bringt es im nächsten Semester mit ein
- Reakkreditierung:
 - Wir sollen Stellung zum Beschluss beziehen
 - In der KSL wurde schon etwas erarbeitet
- Gespräch mit Prüfungsausschuss
 - In Zukunft wird es keine Mail mehr geben, um auf die Anmeldung von mündlichen Prüfungen hinzuweisen
 - FSR schreibt eine Mail an alle um darauf hinzuweisen
 - Wird im nächsten Semester geschickt, wenn die Prüfungen anstehen
 - Mail zur Abmeldung bleibt bestehen
- Anschaffung Kelle: Uwe kümmert sich darum

Fachschaftsratssitzung vom 09.01.2019

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Bjarne

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 19 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der/die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Klausurtagung

TOP 5 PIP

TOP 6 Honorarprofessur

TOP 7 Verband europäischer Planungs fakultäten

TOP 8 "Studi für Studis"-Seminar

TOP 9 Lernmaterialien

TOP 10 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Klausurtagung

Frühstück, Mittagessen und Abendbrot werden von der Unterkunft zubereitet

Sonntag müssen die Zimmer bis 14:00Uhr geräumt sein. Die restlichen Räume stehen bis 16:00Uhr zur Verfügung.

Alle sollen nochmal den Infozettel seitens der Orga angucken

Ein genauer Teilnehmerbeitrag kann erst im Nachgang bestimmt werden

Snacks sowie Getränke bringen die Teilnehmer selber mit

Alle sollen an ihre Laptops denken



TOP 5 PIP

Vertrag für den 17.01.2019 ist unterschrieben

DJs sind die gleichen wie bei der letzten PIP

Kartenverkauf startet am Montag

Der Fachschaft der Architekten werden Gästelistenplätze angeboten

Kassenschichten werden wie üblich in der Facebookgruppe aufgeteilt

TOP 6 Honorarprofessur

Hr. Kaiser soll dem Titel eines Honorarprofessors verliehen werden

Er ist bei den „Herzenskriegern“, einer Vereinigung mit dubiosem Welt-/Frauen-/Männerbild, aktiv

Seine Lehre wird als gut/sehr gut eingestuft

Thematik wurde bereits einmal an die Fakultät herangetragen worden. Es wird mit dieses Mal mit Herrn Holz-Rau als Vorstand der Gleichstellungskommission gesprochen wie mit der Situation umzugehen ist

Dieses Gespräch soll bis nächste Woche erfolgen

TOP 7 Verband europäischer Planungsfakultäten

Bisher hat sich noch keine Studentin auf einen der Plätze beworben

Es wird bei Facebook erneut Werbung gemacht

TOP 8 „Studi für Studi“-Seminar

Gibt es an anderen Universitäten, geringe Umsetzungswahrscheinlichkeiten, da ehrenamtlich kaum realisierbar

Die Studenten sind eigenverantwortlich für ihre Klausurvorbereitung

Es gibt bereits eine FB-Gruppe zur Organisation von Lerngruppen

TOP 9 Lernmaterialien

Es gibt noch Lücken bei den Lernmaterialien der Fachschaft

Alle Mitglieder sind aufgefordert ihre Aufzeichnungen zu durchsuchen und ggf. zur Verfügung zu stellen

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Strasse 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



TOP 10 Sonstiges

Auf der Homepage der FS wird eine Link zum Beschwerdemanagement der Uni eingefügt

Probleme hinsichtlich Klausuren und Prüfungsanmeldung sollen bitte direkt dort genannt werden

Sitzung schließt um 14:56



Fachschaftsratssitzung vom 19.12.2018

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Mieke

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 16 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 12.12.2018

TOP 5 Planer*Innen Party

TOP 6 Klausurtagung

TOP 7 Schlüsselkasten

TOP 8 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 12.12.2018

Das Protokoll der Sitzung am 12.12.2018 wird einstimmig ohne Änderungen angenommen.

TOP 5 Planer*Innen Party

- Uwe und Olli beginnen mit den Planungen für die Party.
- Angedacht ist der 17.01. als Termin.
- Olli fragt die Großmarktschenke als Veranstaltungsort an.
- Es wird abgestimmt, ob die Party am 17.1. stattfinden soll. Die Entscheidung wird mit einer Enthaltung angenommen.

TOP 6 Klausurtagung

- Die Vorabinformationen für die Klausurtagung werden von Cecilia und Sophie verteilt.



- Die Abrechnung erfolgt nach der Klausurtagung, die Preise sind noch nicht abschließend festgelegt.
- Adresse des Tagungsortes soll noch ergänzt werden.

TOP 7 Schlüsselkasten

- Lukas prüft welche Schlüssel im Schlüsselkasten noch aktuell sind.

TOP 8 Sonstiges

Weihnachtsfeier:

- Uwe hat alles für die Weihnachtsfeier besorgt.
- Fett für das Waffeleisen und Kinderpunsch werden noch gekauft.

Korrekturzeit:

Bis zum 30.09. musste im Modul M1 „Moderation“ eine Hausarbeit bei Herr Professor Wiechmann eingereicht werden. Die Noten sind derzeit immer noch nicht veröffentlicht. Der Fall wird in die bestehende Liste der Prüfungsleistungen mit überschrittenen Korrekturzeiten eingetragen. Des Weiteren sollen sich die Betroffenen beim internen Beschwerdemanagement melden. Das zentrale Beschwerdemanagement wird im Januar eine Mail zum Thema fristgerechte Korrekturzeiten an die Fakultät senden.

Fachschaftsratssitzung vom 12.12.2018

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Frederik

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 15 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der/die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 05.12.2018

TOP 5 Gesprächstermin Prorektorin

TOP 6 Netzgebundene Infrastruktur/BBV Berufungskommission

TOP 7 Siebdruck

TOP 8 Fakultätsrat Bericht

TOP 9 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine nicht-öffentliche Tagespunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 05.12.2018

Das Protokoll der Sitzung am 05.12.2018 wird ohne Änderungen angenommen.

Einstimmig mit 3 Enthaltungen

TOP 5 Gespräch mit Prorektorin

- Termin 31.01. 17 – 18 Uhr: einmal jährlich Gespräch mit Prorektorin zur Besprechung der Qualität der Lehre
- Im HSG I
- Möglichkeit für Anmerkungen und Anregungen zum Studium, Austausch über das Studium
- Gibt Kaffee und Kuchen, geht so 1 Stunde

- Beispiele: Anrechnung ERASMUS-Credits
- Vorher als Fachschaft anzusprechende Themen sammeln, z.B. bei Klausurtagung oder Woche davor
- Sophie & Elias gehen hin (ggf. Florian)

TOP 6 Netzgebundene Infrastruktur und BBV Berufungskommission

- NIR (neu VES) Bewerber*Innen wurde vom Rektorat nicht angenommen, Publikationen von Bewerber*Innen zu wenig
- Gutachter haben bescheinigt, dass ausreicht aber Rektorat reicht das nicht
- Stellungnahme von Fakultät ausgeschrieben, dass diese Entscheidung bedauert wird
- Aber Rektorat hat Kriterien der Kommissionen schon kritisiert
- Jetzt 4. Ausschreibung dafür
- Ausschreibungskriterien werden mit neuem Anforderungsprofil ausgeschrieben
- Dafür werden neue Vertreter*Innen des FSR gesucht, die diese dabei unterstützen
- Katinka & Maie für NIR
- Auch für BBV sollen schon mal Leute ausgesucht werden, auch wenn es ggf. noch nicht offiziell ist
- Ist jedoch noch unsicher, ob dies nun benötigt wird und wann dies benötigt wird
- Sophie & Elias für BBV Berufungskommission

TOP 7 Siebdruck

- Siebdruck war erfolgreich, keine Schwierigkeiten, kaum misslungene Symbole
- Nächste Woche am 19.12. wird die Siebdruckmaschine noch einmal aufgebaut

TOP 8 Fakultätsrat

- PO soll laut Grigoleit innerhalb weniger Wochen durchgewunken werden, aber der PA soll und wird sich um die Rechtssicherheit kümmern
- Reakkreditierung: Änderungen im Modulhandbuch waren jetzt nur kleine Änderungen, „ingenieurwissenschaftlich“ sollte noch vermehrt eingebaut werden, damit dies auch irgendwann auf dem Zeugnis vermerkt werden könnte
 - o Größere Änderungen in 2 Jahren, bis dahin sollen vakante Professuren besetzt sein
 - o Änderungen in 2 Jahren sollen wohl in „kleineren Paketen“ unproblematisch für die Akkreditierung sein
- 3D Drucker und Lasercutter: wurden genehmigt, 3D Drucker kleiner, kommen bei uns rein; Lasercutter kommen in die Modellbauwerkstatt
- Soll jetzt halbwegs zügig kommen, eins davon schon Anfang nächsten Jahres

TOP 9 Sonstiges

Weihnachtsfeier*In:

- Carolin bringt Mikros und 2 Singstar-CDs mit und schaut nochmal in die Landesbibliothek beim HBF
- Sophie und Olli kaufen in der Stadt Lichterketten („ein bisschen trashig, aber nicht zu trashig“)
- Lena druckt und hängt Poster auf
- Pizza: auf 18 Uhr bestellen
 - o Familienpizzen 3x Margherita
 - o Schinken, Pilze
 - o Vegetarischer Mix

Sommerfest Campus Süd:

- Organisation eines eigens organisierten Sommerfestes am Südcampus
- Architekten haben schon Prof gefragt, der auch Lust drauf hatte
- So z.B. Drohne oder digitalen Kram zur Veranschaulichung
- Bei Klausurtagung kann man schon mal Ideen zur Umsetzung sammeln
- Dann evtl. beim Fakultätsrat ansprechen
- Constantin ist nächste Woche im Rat, der soll dies einfach mal ansprechen dort, um zu schauen wie dort so die Resonanz ist
 - o 14 Uhr Fakratsitzung

Ersti-Wochenende:

- Heinrich-Rabbich-Haus ist nun schon gebucht für das kommende Jahr
- 6 Wochen vorher müssen bezahlt werden
- 4.10. – 06.10.2019 reserviert
- Beahlt kann dann nach Eingang des Erstigeldes
- Für 50 Personen (40 + 10)

PA Sitzung:

- Soll bis 16. Januar hier vorliegen, um es am 23. Januar 2019 endgültig durchzuwinken
- Soll bis SS 2018 rückwirkend wirken
 - o Sonderfälle wurden diskutiert und sind nach wie vor nicht zu 100% klar
 - o In Ausnahmefällen sind Bescheide zum Schwerverweis von der Verwaltung ausgestellt werden, die dann dazu führen können, dass die Prüfung wiederholt werden kann (? Vage ?)
 - o Jetzt wurden schon Leute zur 3. Schriftlichen Prüfung zugelassen, für welche es rückwirkend wirkt, weshalb es eine gewisse Rechtssicherheit alsbald geben soll
 - o Der 4. Versuch ist auch in PO drin
 - o Bachelorarbeiten: SRP und STB nicht mit Professuren besetzt, weshalb viele Studierende keine Prüfer*Innen finden
 - o Thinh, Davy und Grigoleit betreuen deutlich weniger als bspw. STB
 - o Ggf. Vorschlag der freien Wahl der Prüfer*Innen einzuschränken



- Erstprüfer*In von Studierenden gewählt, Erstprüfer*In schlägt dann drei Zweitprüfer*Innen beim PA vor, wonach dann zugewiesen werden kann
- Andererseits auch Argumente, die definitiv für die freie Wahl sprechen
- In der Regel soll es schon so sein, dass Zweitprüfer*Innen schon zugewiesen werden sollen
- Grigoleit will dies beim Hochschullehrergespräch anstoßen und dann schauen, was sich ergibt
- Hochschulverwaltung war da: Ab April kommenden Jahres sollen/müssen Abschlussarbeiten nur noch elektronisch ausgestellt werden, Plagiatsprüfung soll dann auch durchgeführt wird
- Änderung der MA-PO: Festlegung, dass Klausuren nach Prüfungskampagnen-Regelung, wie in Bachelor-PO

Sitzung endet um 15.20 Uhr.



Fachschaftsratssitzung vom 05.12.2018

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Maie

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 18 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 28.11.2018

TOP 5 Kooperation mit der Fachschaft Bauwesen

TOP 6 Berufungskommission

TOP 7 Weihnachtsfeier

TOP 8 Ersti-Wochenende

TOP 9 Klausurtagung in Lüdenscheid

TOP 10 Vergnügungssteuer

TOP 11 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 28.11.2018

Das Protokoll der Sitzung am 28.11.2018 wird ohne Änderungen mit drei Enthaltungen angenommen.



TOP 5 Kooperation mit der Fachschaft Bauwesen

- Die Termine für den Glühweinverkauf werden koordiniert
 - Eine Doodle-Liste wird erstellt, um terminliche Überschneidungen zu vermeiden
 - Die Termine können dann ausgehängt werden
- Die Fachschaft Bauwesen ist zur Weihnachtsfeier eingeladen, um eine bessere Verbindung herzustellen und in Zukunft gemeinsame Veranstaltungen zu organisieren (z.B. gemeinsame Party, Campusgestaltung, Sommerfest am Campus Süd etc.)
 - Gemeinsame Absprache hierfür aufgrund den Prüfungszeiten
- Idee für Campusgestaltung: Palettenmöbel zwischen HGI und Archeteria zu bauen
 - bisher aber entweder keine Antwort erhalten oder den Hinweis auf noch durchzuführende Prüfungen bzgl. dem Brandschutz

Party im Januar

- Seitens der Fachschaft Bauwesen kritisch, aufgrund der anstehenden Prüfungen. Ebenso veranstaltet diese bereits im Dezember eine Party.
- Beginn des neuen Semesters (April): Veranstalten einer gemeinsamen Party, um eine größere Location zu nutzen (z.B. FZW mit einer Kapazität von bis zu 1.500 Personen)
- Wir können Werbung für unsere Party im Januar auch im GBII machen
 - Uwe und Olli tauschen sich mit Sebastian (FS Bauwesen) aus

3D Labor

- Es wurde zwar kommuniziert, dass wir dieses dann mitbenutzen dürfen, jedoch wissen sie bisher auch noch nichts Genaueres (wird in einer der nächsten Sitzungen besprochen)
 - Bisher sind uns auch nur wenige Informationen aus der EDV-Kommission bekannt
- Damals wurden Anträge unsererseits bewilligt, aber die Versicherung wollte nicht mitspielen
 - Vom Rektorat her ist eine Kooperation mit der Fakultät Architektur und Bauingenieurwesen erwünscht
 - Nachfragen an den Lehrstühlen

TOP 6 Berufungskommission

- Es gibt eine Ausschreibung, die demnächst im Fakultätsrat behandelt wird und an die Rektorin weitergeleitet wird
- Diskussion über den Inhalt der Professur (Wie wissenschaftlich bzw. wie viel Architektur darf hinein?)
- Diskussion darüber, ob Entwurfspraxiserfahrung hierfür notwendig ist
- Steffi (Stellvertreterin von Laura) und Laura sollen sich miteinander in Verbindung setzen

TOP 7 Weihnachtsfeier

- Auf Facebook bereits mitgeteilt, Lukas erstellt zusätzlich eine Veranstaltung
- Marius wird gefragt, ob e sich um den Ausdruck der Plakate kümmern kann
- Singstar: Wir haben keine Spiele
→ Caro fragt bei Bekannten nach
- Glühweinbestand: wir haben noch ca. 70-80 Liter Glühwein an Vorrat
→ Snacks sollten noch besorgt werden, im Notfall kann auch noch Glühwein nachgekauft werden (eher mehr als zu wenig)
- Musik: Weihnachtsplaylist wurde erstellt
- Waffeln: Teig wird bereits zu Hause vorbereitet (Sophie, Lena, Cecilia, Pauline), Waffeleisen sind im FS-Büro; eventuell noch Butter bzw. ein „Fett-Spray“ besorgen?
- Pizza und Getränke: Uwe (Pizza- und Getränkebeauftragter) ruft am besten einen Tag zuvor an, ca. 5 Familienpizzen; um 21 Uhr nach Getränken schauen, um ggf. nachkaufen zu können (Mate, Fanta, Cola, Apfelsaft, Kinderpunsch)
- Aufräumteam: Lukas, Flo, Olli, Katinka, Julian und Uwe
(→ Wer früher geht, muss einen Kasten Bier beisteuern!)
- Deko: Lichterketten sind nicht mehr da, es werden in neue investiert
→ Olli besorgt welche und postet zuvor in die Gruppe, wie sie aussehen
→ Pauline bringt ihre Ananas-Lichterkette mit
- Aufbau und evtl. Einkauf direkt nach der Sitzung, Beginn um 16 Uhr

TOP 8 Ersti-Wochenende

- Es soll die gleiche Location wie im letzten Jahr werden.
Wir erhalten das Geld erst im Oktober und müssen beachten, dass die Kosten für die Planer*innenparty und die Klausurtagungsunterkunft auch noch abgebucht werden
→ Cecilia fragt nach, wie es mit einer Anzahlung aussieht
- ➔ Es wird einstimmig beschlossen, dass die Unterkunft gebucht wird, wenn die Finanzen stimmen

TOP 9 Klausurtagung in Lüdenscheid

- Organisationsteam: Sophie, Cecilia, Flo, Michel
- Unterkunft muss erst nach dem Besuch bezahlt werden, unser Beitrag wird auf das FS-Konto überwiesen
→ In der ersten Januar-Woche wird noch die genaue Teilnehmeranzahl und der Betrag besprochen (bei Meike, Bea und Lena ist die Teilnahme noch ungewiss)
- Im Preis sind Vollverpflegung inkl. Kaffee und Kuchen sowie vegetarisches, veganes und laktosefreies Essen enthalten
- Ein Tagungsablauf muss noch erstellt werden (mehrere Gruppen), Wünsche und Themen für das Ersti-Wochenende besprechen (z.B. Spiele) und weitere Themen für die Fachschaftsarbeit



- Aufteilung der Zimmer über Losen

TOP 10 Vergnügungssteuer

- Wenn noch einmal ein Schreiben kommt, sollen wir es nicht ignorieren und uns an den AStA, an Lena oder Flo wenden

TOP 11 Sonstiges

Nachbesprechung Spieleabend

- Insgesamt lief er gut, evtl. gibt es eine Wiederholung im Sommer

Siebdruck

- Nächste und übernächste Woche ist die Siebdruckaktion (Interessierte sollen sich am besten selbst das T-Shirt bedrucken oder ggf. auch zum Bedrucken abgeben)
- Motive sind soweit fertig und der Rahmen wird erstellt

Werbung: Plakate werden gestaltet und aufgehängt und die Studierenden bei Facebook informiert

Fachschaftsshirt

- Wollen wir ein einheitliches Shirt gestalten und einen separaten Drucktermin ansetzen?
→ Jeder bringt sein eigenes T-Shirt mit (v.a. bei Veranstaltungen sind einheitliche T-Shirts von Vorteil); auf Klausurtagung besprechen
- Siebdruckgruppe spricht sich wegen den Terminen ab und fragt bei Bedarf bei anderen nach
→ Rückmeldung und Kommunikation sind wichtig, rechtzeitiges Bescheid geben, ob man kann oder nicht

Getränkestrichliste

- Es wurden neun Kästen Mate gekauft, aber ca. 30 Flaschen entnommen, die nicht auf der Strichliste vermerkt wurden
→ Die Strichliste wird nicht ernstgenommen
- Es wurde viel Geld in die Getränke investiert, der Getränkeverbrauch hat enorm zugenommen
→ Wir müssen darauf achten, Striche zu machen (für die weitere Beobachtung)
Nochmal in die Facebook-Gruppe posten und Flaschen wegen dem Pfand zurückbringen!

Klima Challenge RUHR

- Es müsste ein Ideenvorschlag eingereicht werden, der für uns zeitlich jedoch nicht mehr machbar ist
→ Dennoch ist es wichtig, über Ideen zu sprechen und nachzudenken, um ein Grundkonzept für weitere Förderprogramme zu haben



- Vorschlag: evtl. etwas auf der (Retentions-)Fläche des ehemaligen GBIV zu machen

Spinde

- Melian hat Mails an die Personen geschickt, die noch Spinde belegt haben und über die Zeit längst hinaus sind
- Bei einer Person kommen die Mails zurück, der Nachname ist unklar
→ Till und Elias setzen sich mit Kommilitonen aus ihrem Jahrgang in Verbindung, die diesen möglicherweise belegt haben

Sitzungsende um 15.29 Uhr

Fachschaftsratssitzung vom 28.11.2018

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Kirchner, Katinka

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind **18** stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 14.11.2018

Das Protokoll der Sitzung am **14.11.2018** wird ohne Änderungen bei wenigen Enthaltungen angenommen.

FVV-Protokoll wird bei wenigen Enthaltungen angenommen.

TOP 5

Gast: Ergänzungsprüfung GIS im Drittversuch durchgefallen

- Prüfungsausschuss fragen, ob ein Viertversuch bereits möglich ist
 - o Evtl. mit Verweis auf Mail vom 20.07. bzgl. PO-Änderung (Verabschiedung am 18.07)
- Schriftlich Widerspruch einlegen
- Ansonsten ASTA ansprechen (Möglichkeit eines Anwalts)
- Alternativ Geographie in Bochum, bis man weiß, ob es anfechtbar ist. Oder an eine andere Planungsuni (Kassel, Kaiserlautern), Aachen und Bonn haben Geographie mit Vertiefung Stadtplanung
- Wenn nichts klappt, noch mal auf FSR zurückkommen, eventuell Kontaktdatenaustausch mit Marco



Krankmeldung bei Prüfungen

Laut Frau Kitsche (Nordcampus) werden Krankmeldungen als Nichtteilnahme gewertet und nicht als durchgefallen, so dass im folgenden Jahr an der Prüfungskampagne teilgenommen werden kann.

- ➔ Attests werden am Nordcampus anerkannt und am Südcampus wohl nicht, bzw. nur durchaus willkürlich

Außerdem muss ein Krankheitsgrund angegeben werden, was nicht gestattet ist.

TOP 7:

In der Master-E-Phase wird erklärt, wie die Prüfungskampagne funktioniert.

TOP 8: Spieleabend

Anschließend zur Sitzung findet der Aufbau sowie Proberunden einzelner Spiele statt.

TOP 9: Bericht Finanzen

Melian berichtet:

Vergnügungssteuer

Eigentlich muss sie von uns nicht gezahlt werden. Die Stadt hat jetzt entschieden, dass wir sie doch zahlen müssten. Der ASTA kümmert sich darum. Falls es zu Problemen kommt, beim ASTA melden.

Studifin

- Zur Beantragung von Selbstbewirtschaftungsmitteln
- Bis März einarbeiten, damit dies ab dann digital gemacht werden kann.
- Inventarliste: Neue Spalte, was man anderen Fachschaften verleihen kann

Bezuschussungen für Fahrten (PIT)

Sollen in Zukunft von den Fachschaften selbst gezahlt werden. Wenn man keine Selbstbewirtschaftungsmittel aufweisen kann, kann man diese beantragen.

Fachschaften sollten generell nicht zu viele Rücklagen bilden, nicht mehr als 2-3 Selbstbewirtschaftungsmittel. Die genaue Höhe ist noch nicht festgelegt.



Evtl. Einrichtung eines Verfügungsmitteltopfes -> für kleine Fachschaften besonders interessant, für Partys etc.

Selbstbewirtschaftungsmittel sind beantragt für unsere Fachschaft.

Es gibt die Idee, ein Seminar zur Datenschutzgrundordnung zu organisieren.

TOP 9: Mail: Fördermittel für Außenbereich (Umwelt, Begrünung o.ä.) Campusgestaltung

Bis zum 16.12. Muss man ein Projekt angemeldet haben und einen kleinen Plan vorlegen.

⇒ Der ursprüngliche Plan, sich erst im Januar damit auseinanderzusetzen, geht dementsprechend nicht auf.

Eventuell lässt sich eine andere Förderung später finden (Uni, EU, o.a.).

Eventuell mit Architekt*innen zusammen planen/gestalten.

Elias schreibt noch mal eine Mail, was genau die Anforderungen für den 16.12. sind.

TOP 10: Sonstiges

1. Fotos für die Homepage: Eigenes Bild auswählen und in den Ordner auf dem Desktop (Fotos HP) stellen
2. Bei öffentlichen Veranstaltungen mit mehr als 12 Leuten dürfen Bilder in sozialen Netzwerken veröffentlicht werden.
3. Lichterketten fehlen: Das letzte Mal bei der Fakultätsparty genutzt, eventuell bei den RUR-Sachen
4. Johannes gibt seinen Schlüssel ab, so dass ein weiterer Schlüssel wird frei.
5. Treffen mit Architekt*innen
 - Waren sehr freundlich und einer Kooperation (Absprache bei Glühweinständen, Campusgestaltung) gegenüber aufgeschlossen
 - Eventuell bekommt der FSR Freikarten für die Bauwesenparty
 - Nächsten Montag weiteres Treffen (Sophie, Elias und Florian)
- ➔ Erst Mal soziales Kennenlernen, bspw. Treffen in der Weihnachtszeit
6. Semesterübergreifende Lerngruppen-Gruppe auf FB zur Unterstützung beim Finden von Lerngruppen für in erster Linie ausländische Studis -> Steffi eröffnet die Gruppe, und verbreitet dies ein wenig
7. Ersti-Wochenende-Buchung -> Cecilia holt Anfragen für Essen-Werden ein
8. Buchung für Klausurtagung erledigt (für 24 Leute), Sonntag bis 16.00 Uhr

14.52 beendet

Fachschaftsratssitzung vom 14.11.2018

Ergebnisniederschrift

Protokollantin: Sophie

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind **19** stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Fachschaftsratsvorsitzende Lena stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine nicht öffentlichen Tagesordnungspunkte.

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 07.11.18

- Anmerkungen: Abkürzungen sind nicht richtig zb. KSI statt KSL
- Berufungskommission STB steht was falsches
- Protokoll bitte von Unimailadressen schicken

Mit Berücksichtigung der Änderungen wird das Protokoll mit einer Enthaltung angenommen

Und FVV- Protokoll

- Da fehlen ein paar formelle Sachen:
 - o Beginn der Sitzung (Uhrzeit)
 - o Wahl der Redeleitung
 - o Da gibt es ein Blatt vom Asta wie das aussehen soll – für SBM wichtig
 - o FS Mitglieder gewählten müssen rein ! (die neuen und die alten bestehenden)

Wird erst angenommen wenn es von Olli geändert und überarbeitet wurde.

Top 5 Glühweinverkauf

Früher gabs stände auf dem Campus und da war die Frage ob das erlaubt ist. Muss das genehmigt werden? Eigentlich muss Essen/Trinken Verkauf muss bei der Stadt angemeldet werden (als Infoveranstaltung).

Es wird eine Liste ausgehangen für die Projekte die einen Glühweinstand anbieten möchten und eine E-Mail an die Tutoren geschickt.



Caro übernimmt die Aufgabe, den Tutoren zu schreiben und die Liste auszuhängen. (Auf den Aushang sollen die Hinweise: was wir alles haben in der FS, max. eine Gruppe pro Tag, Verpflichtung zu Spülen)

TOP 6 Stille Post

Ist fertig, hängt aus. Gerne Feedback von allen Seiten.

TOP 7 Jubiläumsfeier 16.12.18

Jeder der an der Feier teilnehmen will, muss sich anmelden. Dies geht über einen Link, der der Fachschaft per Mail zugekommen ist. Am 23.11.18 ist die Anmeldefrist vorbei.

TOP 8 Spinde

Melian hat die Spind Liste aussortiert, es gibt 8 Rote Spinde. Es ist nicht sicher welche Spinde noch vergeben sind, Melian schreibt den Spind Besitzern nochmal eine Mail (Deadline zum Räumen ist in 2 Wochen, sonst geht's zum Knacken).

TOP 9 Auslandspraktika

Es gibt ein Word Dokument auf dem Desktop des Fachschafts PCs und wird einfach zugeschickt.

TOP 10 Asta Kooperation (Carsten da)

Es gibt Probleme mit Antisemitismus an der Uni. Das Referat für Hochschulpolitik und Lehre möchte mehr für die Bildung in diesem Bereich tun.

Die RUB hat z.B. eine Kooperation mit der Antonio Stiftung und die Fachschaften tun sich mit dem Asta zusammen und erstellen Veranstaltungen.

Carsten schlägt vor, gemeinsam mit unserer Fachschaft eine Anti Antisemitismus Kampagne zu starten. Das Thema wird unter anderem in RO und Geschichte der RP angesprochen, weshalb die Anmerkungen gemacht wurde, dass man auch Herrn Wiechmann mit ins Boot holen könnte.

Die Frage wäre, wer aus der Fachschaft Lust hat, sich einen Vortrag zu überlegen. Für die Ausarbeitung dieses, haben sich Freddy, Elias, Caro und Olli gemeldet.

TOP 11 Mündliche Prüfungen

Lukas merkte an, dass die Fachschaft eine Mail von Kathi erhalten hat in der sie mitteilte, dass der PA keine Mail zum Start der Anmeldungsfrist der mündlichen rausgeschickt hat. Dies hat er in den letzten Jahren jedoch immer gemacht.

Florian und Lena werden das direkte Gespräch mit dem PA suchen und Ihnen nochmal sagen, dass dieser Service gewünscht ist und wichtig für die Studierenden ist.

Meike hat mit Birgit besprochen, es ist die Pflicht der Studierenden (steht im Prüfungskalender..) sich zu informieren wann die Anmeldung beginnt. Lukas sagt daraufhin, dass es eine Pflicht des PAs werden soll, weil es wichtig ist die Fristen einzuhalten.

Es wird jetzt erst das direkte Gespräch gesucht und langfristig soll versucht werden, die Information zur Prüfungsanmeldung zur Pflichtaufgabe des PAs zu machen. Man soll sich als Studi darauf berufen können.

TOP 12 Hochschulgruppengespräch

Bea:

- Das HSG Gespräch ist das Vorbereitende Gespräch für den Fakrat
- Themen werden durchgesprochen
- Thema Reakkreditierung: diese wird es geben, nur wird da nicht so viel gemacht werden – schlank und pragmatisch soll es gehalten werden
- Macht nicht sinn viel zu ändern weil viele Professuren vakant sind
- Thema PO: diese ist immer noch auf dem alten Stand, wurde im Fakrat beschlossen und jetzt sind sie im Gespräch mit dem Justiziat
- Thema Berufungskommission: SRP wird bis zum 01.04 besetzt werden
- Die Vorträge sind durch, Gutachten werden geschrieben
- Thema Modellbauwerkstatt: 3D Labor, im Gespräch mit den Archis, Laser Cutter kommt wohl in Modellbauwerkstatt, kein 3D Drucker

Innerhalb dieses TOPs wurde deutlich, dass die Zusammenarbeit und der Kontakt zu den Architekten ausbaufähig ist. Deshalb werden Elias, Sophie und Maie rüber gehen zu der Fachschaft Architektur und versuchen ein treffen mit dieser zu realisieren.

Top 11 Korrekturzeiten

Die Korrekturzeiten (6 Wochen) für Prüfungsleistungen werden oft nicht eingehalten. Das neuste Beispiel ist Plaka, wo die Abgaben Ende August abgegeben wurden und jetzt erst die Noten da sind.

Außerdem ist SOZ auch überfällig, da die Klausur am 01.10. geschrieben wurde und immer noch keine Noten draußen sind.

- Für nächste Woche sammelt jeder seine Module in denen Verspätet (nach der 6 Wochen Frist) die Noten eingetragen wurden.

TOP 12 Weihnachtsfeier

Uwe stellte vor, dass die Fachschaft 100 l Glühwein für 260 € beim Glühwein Händler bekommen könnte. Es wird sich gegen diese relativ Hohe Summe pro Liter ausgesprochen und entschieden, Omas Glühwein bei Rewe zu bestellen und zu kaufen.

Lukas hat sich bereit erklärt die Hauptorganisation (FB Veranstaltung, Flyer, Aufbau, Abbau) zu übernehmen.

TOP 13 Spieleabend

Die Spieleabend Organisation läuft soweit sehr gut, es wird sich nach der Sitzung getroffen und weiteres besprochen.

TOP 14 RRV durchgefallen

Zu diesem Tagesordnungspunkt kam eine Master Angleicherin in die Sitzung.

Diese erzählt, dass sie bei RRV durchgefallen sei und jetzt nicht wüsste wie die Prüfungsphase für sie weiter abläuft, da die Master studierenden keine Einweisung in den Ablauf der Prüfungskampagne bekommen haben. Sie merkte außerdem an, dass die Einsicht erst am 27.11. sei und der nächste Termin schon am 14.12..

Lena schreibt Ulla eine Mail um sich mit ihr darüber auseinander zu setzen, wie die Master zukünftig in Ihrer Einweisung etwas über die PO und den Prüfungskampagnen Ablauf erfahren können.

TOP 15 Fachschaftswochenende

Letzte Woche wurde dafür gestimmt ein Fachschaftswochenende (Klausurtagung) zu realisieren. Für dieses Event sollen 1000€ für die Unterkunft von der Fachschaft subventioniert werden.

Es gab eine Abstimmung darüber, bei dieser wurde das Geld (1000€) bei 5 Enthaltungen einstimmig angenommen (21 Leute insgesamt)

Cecilia, Florian, Michel und Sophie werden die Organisation für das Wochenende übernehmen.

Es wird in den nächsten 7 Tagen eine Facebook Umfrage geben, welche Unterkunft gebucht werden soll.

TOP 16 Sonstiges :

Es wurde eine Mail vom RVR gesendet in welcher Stand, dass man Geld zur Förderung von Naturbezogenen Projekten bekommen kann. Da es gerade Winter ist und es sich demnach nicht lohnt irgendetwas Gartenbauliches zu unternehmen wird eine E-Mail

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Straße 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



zurück gesendet, in welcher nachgefragt wird wie zeitgebunden das Ganze ist wann wir uns da Gedanken drüber machen würden (während eines Workshops im Januar, bei der Klausurtagung.

Constantin merkte an, dass es für die 3 Semester sehr doof sei, nicht den Code für den PC Pool zu haben, da sie dort GIS machen müssen. Codes für die Computerräume fragt Caro nach und legt diese in der Fachschaft aus, damit die weitergegeben werden können.

Neuer Kühlschrank: kostet 70€, ist größer als der jetzige und Uwe würde ihn liefern

Abstimmung: der Kühlschrankkauf wurde mit 7 ja stimmen, 4 Gegenstimmen und 6 Enthaltungen angenommen

Alter Kühlschrank wird für 30€ an Julian verkauft



Fachschaftsratssitzung vom 07.11.2018

Ergebnisniederschrift

Protokollant: Michel

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 22 stimmberechtigte Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der/die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 31.10.2018

TOP 5 Science Slam

TOP 6 Planer*innen Party

TOP7 PIT

TOP8 Finanzer FSRK

TOP 9 Weihnachtsfeier

TOP 10 Akademische Weihnachtsfeier

TOP11 Spieleabend

TOP12 Bürodienst

TOP13 Probleme VI

TOP14 Protokolle

TOP 15 Fakultätsrat

TOP16 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung am 31.10.2018

Entfällt - letztes Protokoll noch nicht da

TOP 5 Science Slam

4 Personen der Fachschaft nehmen 20 Uhr in der DASA Teil

Sophie kümmert sich um das Gewinnspiel

TOP 6 Planerinnen Party

Kosten kommen noch

Prognose: 900 Gewinn

DJs beliebt, würden das nochmal machen -> Stamm DJs einführen

Austesten neuer DJs beim Fakultätstag

TOP7 PIT

Sekt !

Pit gelungen

Kritik: wenig Durchmischung der Fachschaften

Stadtrallye zu ernst

Spaziergang Rave einführen

Stadtaufgabe nächstes PIT: Ist das Stadt oder kann das weg?

Urbanität und das Gegenteil

Aufgabe: Kurzfilm 120 Sekunden zusenden vor dem PIT

Hochformat und Stumm Film

➔ Sonstige Vorgaben siehe Briefumschlag (Ist das Stadt oder kann das weg)

TOP 8 Finanzer FSKR

Melian und Tabea nehmen teil

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Strasse 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



Inventar Liste (Drucker, Bänke, Siebdruckmaschine)

TOP 9 Weihnachtsfeier

19.12.2018

Glühwein: Uwe

Singstar: C

Beamer: C

Playsi: Oli

Plakat vom letzten Jahr wieder verwehrt

Sekt

TOP 10 Akademische Weihnachtsfeier

Datum: 16.12.2018

Kosten für essen und trinken?

Alle sind eingeladen

Anna: Liste wer alles kommt - Googel docs in Facebook

TOP11 Spieleabend

Datum: 28.11.2018- 18 Uhr

Sophie: Plakat

Mit Anmeldung (auf Facebook)

Raum: Foyer

MOBILISIEREN!

TOP12 Bürodienst

Laura und Meike Mittwoch morgens oder Kasten

TOP13 Probleme MVI

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Strasse 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



KSL Informationen darf man weiter geben

Reakkreditierung sobald die Lehrstühle wieder besetzt sind

TOP14 Protokolle

VAF -kommt

Homepage

Verteiler funktioniert

TOP 15 Fakultätsrat Rat

Eventuell 3D Labor unten in die Modellbauwerkstatt

Bis dahin Kooperation mit Architekten

Prüfungsordnung – Protokoll verabschiedet – abgeschlossen

Neu Besetzung STB Professur – bis März /April

4.12.18 - 13 Uhr Jubiläum Raumplanung

Masterplan Wissenschaft

TOP16 Sonstiges

Klausurtagung innerhalb des Fachschaftsrat

Datum: 4-6.1.2018

Oder: 11-13.1.2018

Abstimmung auf Facebook

Mehr Möbel (Hängematten, Tisch für draußen?)

Schlüssel: Mails raus

Einer muss beim Hausmeister bleiben!!

Liste des Bürodienst - Schlüsselbesitzer eintragen

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Strasse 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



Fachschaftsratssitzung vom 31.10.2018

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Florian

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind **7** stimmberechtigte
Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Der/die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die
Beschlussfähigkeit nicht fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Lehrpreis der TU

TOP 5 FSRK und Finanzer FSRK

TOP 6 Bericht von Freddy aus KSL

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine

TOP 4 Lehrpreis der TU

Die TU vergibt einen Lehrpreis für herausragende Lehrkräfte

Die Fachschaft möchte Herrn Kolocek dafür vorschlagen, das Dekanat muss dem
zustimmen

Leander überarbeitet den Entwurf von Eva bis Montag den 05.11.2018

TOP 5 FSRK und Finanzer FSRK

Die nächste FSRK findet laut Leander am 28.11.2018 statt, davor findet am 21.11.2018
die Finanzer FSRK statt, an der Melian und Tabea teilnehmen sollen. Außerdem sollen
beide einmal Kontakt zum Asta-Finanzreferenten aufnehmen

Für die FSRK soll eine Inventar-Liste für alle Anschaffungen über 200€ aufgestellt
werden. Darunter fallen auf jeden Fall der Drucker und die Bänke vorm GB3

Fachschaft Raumplanung
der Technischen Universität Dortmund
August-Schmidt-Strasse 10
44227 Dortmund
Campus Süd, GB III, R. 107



TOP 6 Bericht von Freddy aus KSL

Freddy berichtet, dass es Uneinigkeit über die zukünftige Ausgestaltung des Moduls 18 MVI gibt und die Professoren unterschiedlicher Ansichten sind.

Frage nach Akkreditierung kam auf und konnte nicht konkret beantwortet werden

Sitzung schließt um 14:20

Fachschaftsratssitzung vom 17.10.2018

Ergebnisniederschrift

Protokollant*in: Marius

TOP 1: Prüfung der Stimmberechtigung und der Beschlussfähigkeit

Zum Zeitpunkt der Eröffnung der Sitzung sind 14 stimmberechtigte
Fachschaftsratsmitglieder anwesend. Die Fachschaftsratsvorsitzende stellt die
Beschlussfähigkeit nicht fest.

TOP 2: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der vorherigen Sitzung

TOP 5 Ersti-Wochenende

TOP 6 Ersti-Woche

TOP 7 Planer*innenparty

TOP 8 FVV

TOP 9 Spinde

TOP 10 Kühlschrank und Pfand

TOP 11 Sonstiges

TOP 3 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Keine.

TOP 4 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der vorherigen Sitzung

Es liegt kein Protokoll vor.

TOP 5 Ersti-Wochenende

Das Wochenendteam berichtet: Das Kochteam war super, es hat allen sehr gut geschmeckt. Auf dem Weg zum Haus wurden kennenlernenspiele gespielt. Abends wurde das Traumstädtespiel gespielt. Danach war der Abend frei.

Am nächsten Tag wurde das Planerspiel gespielt. Weil das Wetter so gut war, wurde zwischenzeitlich ein Programm draußen gemacht. Danach wurde das Planerspiel weitergeführt. Das Programm draußen war improvisiert, deshalb sollen beim nächsten mal Spiele vorbereitet werden etc., an sich kam das aber alles gut an. Es soll ein Ordner angelegt werden mit einer Checkliste für das Erstiwochenende, die Sachen vom Küchenteam sollen auch mit rein. Dieser soll dann als Leitfaden für künftige Erstifahrten dienen.

Bezüglich Chantal die nicht mitfahren konnte und sich beschwert hat: Nächstes mal eindeutig kommunizieren, dass paritätisch besetzt wird und die Plätze dann verlost werden.

TOP 6 Ersti-Woche

Es gab bei einem Stand eine Verwirrung wo sie stehen sollten. Ein Standplan sollte nächstes mal ausgedruckt mitgegeben werden und nicht nur digital. Wegen des Campuslaufs musste die Rally fast ausschließlich am Campus Süd stattfinden. Für die Rally soll ebenfalls ein Leitfaden verfasst werden.

Nach dem Flunkyballturnier sind alle verschwunden und es musste von einzelnen Personen aufgeräumt werden. Das muss nächsten mal besser geplant werden sodass gemeinsam aufgeräumt wird.

Von einzelnen Ständen wurden Bierzeltgarnituren stehen gelassen und nicht zurückgebracht.

Auf der ersten Tour in der Nordstadt wurde ein Ersti von der Polizei mitgenommen, das scheint eine Verwechslung von seitens der Polizei gewesen zu sein. Außerdem wurde ein Antifa-Zeichen an eine Wand gesprüht.

Von diesem organisatorischen Punkten abgesehen kam die Woche bei den Erstsemestern jedoch gut an. Es gab keine größeren Probleme.

Schreibteams für die Leitfäden:

Ersti-Wochenende: Maïke, Bea, Mareike (Kochteam) Freddy, Cecilia, Sophie, Olli, Marius

Ersti-Woche: Marius, Olli, Lukas, Till



TOP 7 Planer*innenparty

Ab Montag soll diese auf Facebook veröffentlicht werden.

Tickets und Plakate sollten schnellstmöglich fertiggestellt werden.

Es muss noch ein DJ gefunden werden, 200 Euro sind aber wenig für einen Mainstream-DJ.

Die Vergnügungssteuer entfällt, das muss noch an das FZW kommuniziert werden.

TOP 8 FVV

Die FVV findet nächste Woche am 24., um 14:00 statt.

Es wird vorgeschlagen, alle Gremienwahlen bei der FVV im Herbst durchzuführen und nicht zum Teil im Wintersemester, zum Teil im Sommersemester.

Es sollte ca. eine Stunde vorher alles aufgebaut werden (Sofas raus, Getränke, Snacks, Beamer, Präsentation etc.)

Lena und Patrick kümmern sich darum, Maike (macht z.B. die Präsi) hilft auch mit.

Es sollten neue Leute als Sprecher*innen eingearbeitet werden, es wurden ein paar Namen vorgeschlagen.

TOP 9 Spinde

Die Spinde werden jetzt geleert, am Montag sollen die verbliebenen dann geknackt werden. Mails an die betroffenen wurden verschickt.

TOP 10 Kühlschrank und Pfand

Melian und Lukas haben ca. 11 Kisten Pfand weggebracht. Es gibt noch an die 7 Kästen, das müssten weggebracht werden. Patrick, Lena und Sophie kümmern sich darum.

Es soll eine Getränkeliste eingeführt werden um den Verbrauch etwas zu überschauen.

Nach der FVV soll ein neuer Kühlschrankbeauftragter bestimmt werden.

Es sind einige Lebensmittel noch im Schrank, das soll verteilt/mitgenommen werden bevor es schlecht wird.



TOP 11 Sonstiges

Leander geht zum Hausmeister und schaut auf der Schlüsselliste nach, wer alles einen hat und vielleicht gar nicht mehr in der Fachschaft ist.

Patrick hat mit dem Geschäftsführer des Studierendenwerks gesprochen. Der will ein laktosefreies Gericht an der Mensa Süd einführen, das wird vermutlich auch vegan.

Sophie macht nach der FVV eine doodle für die Bürozeiten.

Es wird über eine Mikrowelle für Babynahrung/eigenes Essen diskutiert, die Frage ist wo eine solche aufzustellen wäre. Maïke fragt im Dekanat nach, ob es dafür geeignete Räumlichkeiten gibt. Die Fachschaft würde diese dann anschaffen. Es müsste sich noch darauf geeinigt werden, wer diese dann putzt.

Anschaffungen: Bank und Tisch sollten ursprünglich angeschafft werden, jetzt gibt es die Außenmöbel. Deshalb soll erstmal nur ein Tisch angeschafft werden.

Nächste Woche ist das Hochschulgruppengespräch, hier soll nach dem aktuellen Stand der PO gefragt werden.

Der Computer muss aufgeräumt werden! Gründlich! Ordentliche Ordnerstruktur etc.