



Fachschaftsratssitzung vom 13.01.2021

Ergebnisniederschrift

Protokollant_in: Stefanie

TOP 1: Begrüßung und Festlegung des Protokollant_in

Sophie eröffnet die Sitzung und begrüßt die Mitglieder. Stefanie wird das Protokoll führen.

TOP 2: Beschlussfähigkeit

Zu Beginn der Sitzung sind 13 Stimmberechtigte Mitglieder anwesend. Die Beschlussfähigkeit wird durch die Vorsitzende festgestellt.

TOP 3: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

TOP 4 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

TOP 5 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der letzten Sitzungen

TOP 6 PIT 2022

TOP 7 Prorektorin

TOP 8 Online Umfrage

TOP 9 FVV + FSrK

TOP 10 KSL Sammlung

TOP 11 Sonstiges

TOP 4 Beschluss Nichtöffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Es werden *keine* Nichtöffentlichen Tagesordnungspunkte beschlossen.

TOP 5 Genehmigung der Ergebnisniederschrift der Sitzung:

- 09.12.2020
- 16.12.2020
- 06.01.2021

Die Protokolle werden mit 13 Stimmen und 2 Enthaltungen angenommen.

Grundlegende Anmerkung zu den Protokollen: Protokolle sollen als **Ergebnisprotokolle** wiedergegeben werden und Meinungen nicht verfälscht werden.



TOP 6 PiT 2022

Hintergrund: Aufgrund der Pandemie ist noch unklar, ob die PITs in Wien und Cottbus stattfinden werden/ausfallen/verschoben werden.

- **Deswegen bleibt offen:** ob das **PIT Dortmund im Jahr 2022** stattfinden wird

Um auf den schlimmsten Fall vorbereitet zu sein, wird davon ausgegangen, dass das PIT 2022 zu planen ist.

- Uwe und Lara haben Interesse die Haupt-Organisation zu übernehmen.
- In Teams wird ein entsprechender Channel zum PIT für ersten Austausch und freiwillige Meldungen eröffnet. Alle Interessierten sollen sich dort melden.

Credits fürs PIT über Studienfundamentale:

- Erfahrungen aus dem letzten PIT ergeben, dass die Orga über Studium Fundamentale belohnt werden kann. Daher muss **frühzeitig** mit der Fakultät diesbezüglich eine Regelung vereinbart werden.

TOP 7 Gespräch mit der Prorektorin für Studium und Lehre

Florian und Tom werden das Gespräch mit der Prorektorin am **26.01.** wahrnehmen.

Aus dem letzten Gespräch werden folgende Impulse gegeben:

- Welche Gründe zur Verlängerung der Regelstudienzeit beitragen

Themen die mit in das Gespräch genommen werden sollen:

- Heizzelte auch nach Corona zur Schaffung von weiteren Arbeitsräumen
- Aufhebung der Prüfungskampagne
 - Konkret: Terminbindung
- An-/Abmeldungszeitraum zu mündlichen Prüfungen
- Länge der Online-Lehre Sessions
- Übergang zum Sommersemester

Aus der Diskussion hat sich eine Anregung zu Online-Klausuren ergeben:

- Open-Book Klausuren, **Screenshot** von der versendeten Klausur

TOP 10 KSL

Wird vorgezogen in Anschluss an das Gespräch mit der Prorektorin für Studium und Lehre.

Themen die mit in die KSL genommen werden:

- Rückmeldung zur aktuellen Studiensituation (Semesterübergreifend)
 - Insgesamt verläuft das Semester unter den gegebenen Umständen entsprechend gut.
- „zweiter Studienstart“ für Studierende die ihr erstes Semester online gestartet sind.



- Austausch über Kommunikation (frühzeitige Informationen an die Studierenden teilen).
- Entwurf I/II
 - Betreuungssituation
 - Zugriff auf Rechnersysteme

TOP 8 Online Umfrage

Online Umfrage für Instagram ist in einem Google Docs hinterlegt >

<https://docs.google.com/document/d/1VQdlypogXv7pds2AKSAfbnaKRq2LAveumirbFmJh3NM/edit>

Caro wird **am Freitag und Samstag** je zwei Frageblöcke à 5 Fragen hochladen.

- *Fragen sollen bis Freitag von den weiteren Mitgliedern überarbeitet und Anregungen hinzugeschrieben werden.*

TOP 9 FVV + FSrK

FSrK: Tabea und Tom sind die neue FSrK Vertretungen.

FVV: Sophie wird eine Umfrage bezüglich der weiteren Aktivität der Mitglieder in der kommenden Woche vorbereiten, um den Bedarf an Neubesetzungen von Ämtern zu ermitteln.

- **Ämter-Wechsel im April** – es braucht einen neuen Vorsitz
 - **Daher bitte in der kommenden Woche bis zur FVV über die eigenen Position im FSR nachdenken.**

TOP 11 Sonstiges

- „Discord“ wird verschoben, da Olli nicht da ist.
- „QTALK“ heute Abend ab 20 Uhr
 - Thema Praktikum
- Paketkeller nicht möglich, da Uni geschlossen ist
- Tabelle für den Büro-Dienst für die Vorlesungsfreizeit (1x die Woche);
Teams > Fachschaftsbüro > Excel „Bürodienst“
- Doodle für Sitzungen in der Vorlesungsfreizeit > **Whatsapp Gruppe**